

INSTRUKCJA UŻYTKOWNIKA SYSTEMU BAZY DANYCH O PRODUKTACH I OPAKOWANIACH ORAZ O GOSPODARCE ODPADAMI – BDO

Karta ewidencji zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego



BAZA DANYCH O PRODUKTACH
I OPAKOWANIACH ORAZ
O GOSPODARCE ODPADAMI

Metryka dokumentu

Autor dokumentu:	Instytut Ochrony Środowiska – Państwowy Instytut Badawczy
Wersja dokumentu:	1.1
Status obowiązujący:	Obowiązujący
Data obowiązywania OD:	2019-12-16
Data aktualizacji:	2020-05-04

Spis treści

Karta ewidencji zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (KEZSEiE)	3
1. Utworzenie karty ewidencji zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego	4
2. Szczegóły karty ewidencji zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego	9
2.1. Zakładka zbieranie sprzętu	10
2.2. Zakładka gospodarowanie sprzętem	11
2.2.1. Podzakładka przekazane do innego zakładu przetwarzania	12
2.2.2. Podzakładka przetwarzanie sprzętu we własnym zakresie	13
2.2.3. Podzakładka zużyty sprzęt przeznaczony do ponownego użycia	14
2.2.4. Podzakładka części składowe pochodzące ze zużytego sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia	15
2.3. Zakładka wytwarzanie odpadów w wyniku przetworzenia zużytego sprzętu	16
2.4. Zakładka gospodarowanie odpadami – we własnym zakresie	17
2.5. Zakładka gospodarowanie odpadami – przekazanie innemu posiadaczowi	18
3. Utworzenie wpisów na karcie ewidencji zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego	19
3.1. Utworzenie wpisu – zbieranie sprzętu	19
3.2. Utworzenie wpisu - gospodarowanie sprzętem	23
3.2.1. Utworzenie wpisu dotyczącego przekazania sprzętu do innego zakładu	23
3.2.2. Utworzenie wpisu dotyczącego przetwarzania sprzętu we własnym zakresie	25
3.2.3. Utworzenie wpisu dotyczącego zużytego sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia	26
3.2.4. Utworzenie wpisu dotyczącego części składowych pochodzących ze zużytego sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia	27
3.3. Utworzenie wpisu - wytwarzanie odpadów w wyniku przetworzenia zużytego sprzętu	28
3.4. Utworzenie wpisu - gospodarowanie odpadami we własnym zakresie	30
3.5. Utworzenie wpisu - gospodarowanie odpadami poprzez przekazanie innemu posiadaczowi	32
4. Edycja i usunięcie karty	36
5. Edycja i usunięcie wpisu	36



Karta ewidencji zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (KEZSEiE)



Rysunek 1 Widok rozwijanego menu KEZSEiE

Ewidencja odpadów powstałych z demontażu zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w przypadku prowadzących zakład przetwarzania prowadzona jest przy zastosowaniu kart ewidencji zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego. Karta ewidencji zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego prowadzona jest w kontekście miejsca prowadzenia działalności. KEZSEiE prowadzi się wyłącznie na jeden kod i rodzaj odpadów w danym roku kalendarzowym. KEZSEiE znajdują się w module „Ewidencja odpadów” w sekcji „Karty ewidencji” **[RYSUNEK 1]**.

W celu zewidencjonowania przyjmowanego, gospodarowanego sprzętu, wytwarzanych i gospodarowanych odpadów powstałych w wyniku przetwarzania zużytego sprzętu na karcie tworzy się wpisy.

Tabela z listą kart ewidencji odpadów zawiera następujące informacje **[RYSUNEK 2]**:

- numer karty,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- utrata statusu kodu niebezpiecznego,
- imię i nazwisko sporządzającego.

Lista kart ewidencji zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego						+ Nowa karta
Lp.	Numer karty	Kod i rodzaj odpadów	Kod ex	Utrata statusu kodu niebezpiecznego	Imię i nazwisko sporządzającego	
1	00001	16 08 06* Zużyte ciecze stosowane jako katalizatory	Nie	Nie	Jan Przekazujący	Opcje

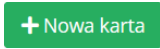
Rysunek 2 Lista kart KEZSEiE

Wyszukiwanie odpowiedniej pozycji na liście kart jest możliwe za pomocą wyszukiwarki znajdującej się nad listą **[RYSUNEK 3]**. Użytkownik ma możliwość wyszukiwania wyników na liście po następujących danych:

- kod i rodzaj odpadu,
- numer karty.

Rysunek 3 Wyszukiwarka KEZSEiE

1. Utworzenie karty ewidencji zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego

Utworzenie nowej karty ewidencji zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego odbywa się za pomocą przycisku . System wyświetla formularz utworzenia nowej KEZSEiE **[RYSUNEK 4]**, w którym należy wprowadzić:

- kod i rodzaj odpadu,
- zaznaczyć pole wyboru kod ex (jeśli dotyczy),
- rodzaj kodu ex,
- zaznaczyć pole wyboru zmiana statusu odpadów niebezpiecznych na odpady inne niż niebezpieczne (jeśli dotyczy),
- rodzaj odpadu,
- zakres działalności (wytworzenie odpadów, zbieranie odpadów, odzysk, unieszkodliwianie),
- stan magazynowy w podziale na poszczególne grupy sprzętu.

Po wybraniu pola kod i rodzaj odpadu system wyświetli okno modalne, w którym należy wyszukać właściwy kod. System umożliwia utworzenie tylko jednej karty ewidencji odpadów dla danego kodu odpadu w danym roku.

KARTA EWIDENCJI ZUŻYTEGO SPRZĘTU ELEKTRYCZNEGO I ELEKTRONICZNEGO

Kod i rodzaj odpadu *

☐ Kod ex

Rodzaj odpadu ex

☐ Zmiana statusu odpadów niebezpiecznych na odpady inne niż niebezpieczne

Rodzaj odpadu

Zakres działalności *

☐ W - wytwarzanie odpadów

☐ Zb - zbieranie odpadów

☐ Od - odzysk

☐ Un - unieszkodliwianie

Sprzęt - Określ stan magazynu na 01.01.2020r.:

Grupa sprzętu	Masa odpadów w tonach [Mg]
Grupa 1 ?	*
Grupa 2 ?	*
Grupa 3 ?	*
Grupa 4 ?	*
Grupa 5 ?	*
Grupa 6 ?	*
Panele ?	*

Rysunek 4 Formularz nowej KEZSEiE

Aby utworzyć kartę z kodem i rodzajem odpadu zawierającym symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „kod ex” i uzupełnić „rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK 5].

Kod i rodzaj odpadu *

☒ Kod ex

Rodzaj odpadu ex

Rysunek 5 Rodzaj kodu ex

Aby utworzyć kartę dla kodu i rodzaju odpadu niebezpiecznego, który ma zmienną klasyfikację odpadów na inny niż niebezpieczny należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „zmiana statusu odpadów niebezpiecznych na odpady inne niż niebezpieczne” i uzupełnić „rodzaj odpadu” [RYSUNEK 6].

Kod i rodzaj odpadu *

☐ Kod ex

☒ Zmiana statusu odpadów niebezpiecznych na odpady
inne niż niebezpieczne

Rodzaj odpadu ex

Rodzaj odpadu

Rysunek 6 Rodzaj odpadów innych niż niebezpieczne

W ciągu roku jeżeli zostały już dodane wpisy można rozszerzyć zakres działalności dla danego kodu poprzez edycję karty. Jest to jedyna możliwa edycja danych na karcie jeżeli zostały utworzone wpisy. Edycja ilości posiadanego na stanie zużytego sprzętu możliwa jest po zastosowaniu przycisku  w sekcji stanów magazynowych [RYSUNEK 7].

Informacje o karcie ewidencji zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego

KARTA EWIDENCJI ZUŻYTEGO SPRZĘTU ELEKTRYCZNEGO I ELEKTRONICZNEGO

Kod i rodzaj odpadu	Numer karty	Rok kalendarzowy
10 13 06 Części i pyły (z wyłączeniem 10 13 12 i 10 13 13)	00008/2020/KEZS/0001/000001679	2020
☐ Kod ex	Rodzaj odpadu ex	
☐ Zmiana statusu odpadów niebezpiecznych na odpady inne niż niebezpieczne	Rodzaj odpadu	
Zakres działalności *		
☒ W - wytwarzanie odpadów	☐ Zb - zbieranie odpadów	☐ Od - odzysk
		☐ Un - unieszkodliwianie
		

Rysunek 7 Szczegóły oraz opcja Edycja na KEZSEiE

STANY MAGAZYNOWE NA 01.01.2020r.



ZEBRANY SPRZĘT		WYTWORZONE ODPADY
Grupa sprzętu	Masa sprzętu [Tony]	
GRUPA 1 ?	777	
GRUPA 2 ?	778	
GRUPA 3 ?	779	
GRUPA 4 ?	780	
GRUPA 5 ?	781	
GRUPA 6 ?	782	
PANELE ?	783	

Rysunek 8 Stany magazynowe sprzętu

Po przejściu na zakładkę „wytworzone odpady” w sekcji „stany magazynowe” **[RYSUNEK 9]** możliwe jest określenie stanów magazynowych odpadów powstałych w wyniku demontażu zużytego sprzętu.

STANY MAGAZYNOWE NA 01.01.2020r.



ZEBRANY SPRZĘT	WYTWORZONE ODPADY
----------------	-------------------

GRUPA 1

GRUPA 2

GRUPA 3

GRUPA 4

GRUPA 5

GRUPA 6

PANELE

Lista kodów odpadów w grupie: Grupa 1 + Nowy wpis

Masa wszystkich odpadów: 0 tony

Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Utrata statusu kody niebezpiecznego	Masa odpadów [Tony]
Brak informacji o wpisach				

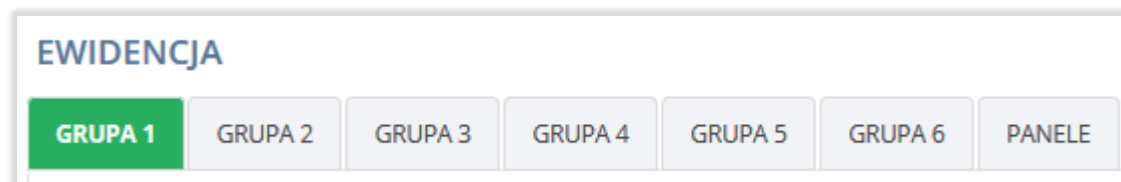
Rysunek 9 Stany magazynowe odpadów



2. Szczegóły karty ewidencji zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego

Na stronie ze szczegółami karty ewidencji odpadów dostępne są zakładki [RYSUNEK 10]:

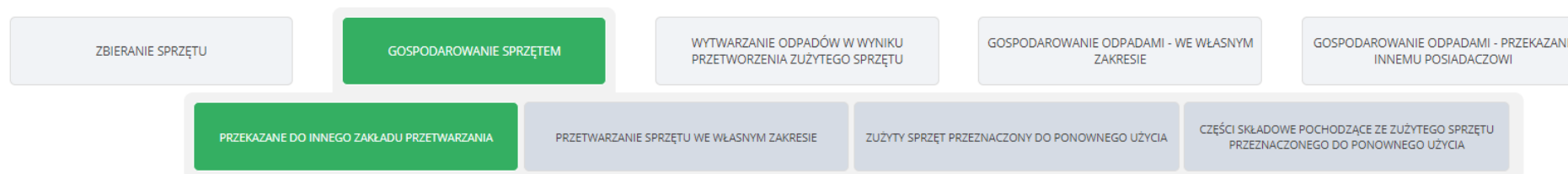
- grupa 1,
- grupa 2,
- grupa 3,
- grupa 4,
- grupa 5,
- grupa 6,
- panele.



Rysunek 10 Zakładki dla KEZSEiE

Dla każdej grupy sprzętów prowadzi się ewidencję osobno. Dla każdej grupy sprzętów możliwe jest dokonanie wpisów w zakresie [RYSUNEK 11]:

- zbierania sprzętu,
- gospodarowania sprzętem,
 - przekazanie do innego zakładu przetwarzania,
 - przetwarzanie sprzętu we własnym zakresie,
 - zużyty sprzęt przeznaczony do ponownego użycia,
 - części składowe pochodzące ze zużytego sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia.
- wytwarzania odpadów w wyniku przetworzenia zużytego sprzętu,
- gospodarowania odpadami - we własnym zakresie,
- gospodarowania odpadami - przekazane innemu posiadaczowi.



Rysunek 11 Zakładki ewidencji działań względem wpisów

2.1. Zakładka zbieranie sprzętu

W zakładce „**ZBIERANIE SPRZĘTU**” znajduje się lista wpisów dotyczących zebranego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego przez posiadacza odpadów [RYSUNEK 12]. Na liście znajdują się następujące dane:

- data przyjęcia,
- przyjęte od,
- masa w tonach [Mg],
- numer karty przekazania odpadów/karty przekazania odpadów komunalnych,
- informacje o sposobie przyjęcia sprzętu,
- imię i nazwisko osoby sporządzającej.

ZBIERANIE SPRZĘTU	GOSPODAROWANIE SPRZĘTEM	WYTWARZANIE ODPADÓW W WYNIKU PRZETWORZENIA ZUŻYTEGO SPRZĘTU	GOSPODAROWANIE ODPADAMI - WE WŁASNYM ZAKRESIE	GOSPODAROWANIE ODPADAMI - PRZEKAZANE INNEMU POSIADACZOWI
-------------------	-------------------------	---	---	--

Lista wpisów w ewidencji zbierania sprzętu [+ Nowy wpis](#)

Łączna masa zebranego sprzętu: 10 tony

Lp.	Data przyjęcia	Przyjęte od	Masa [Tony]	Numer karty przekazania odpadów /karty przekazania odpadów komunalnych	Informacje o sposobie przyjęcia sprzętu	Imię i nazwisko osoby sporządzającej	
1	29-04-2020	Użytkownika sprzętu	10,0000	-	Posiadacz odpadów zwolniony z obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów	user jeden	Opcje ▾

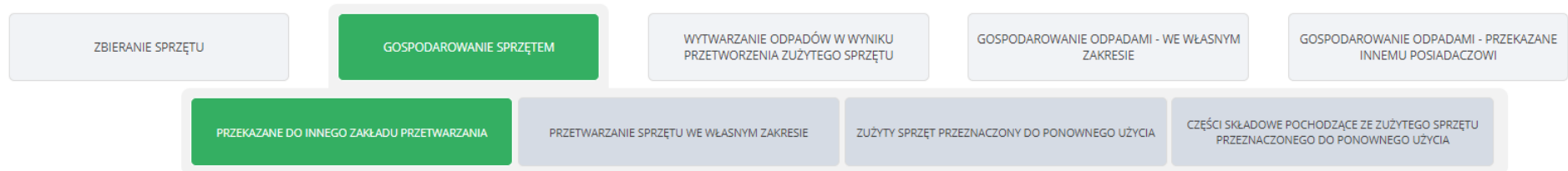
Rysunek 12 Lista wpisów w ewidencji zbierania sprzętu

Nad listą znajduje się zestawienie zewidencjonowanej łącznej masy zebranego sprzętu w tonach .

2.2. Zakładka gospodarowanie sprzętem

W zakładce „**GOSPODAROWANIE SPRZĘTEM**” znajdują się listy wpisów dotyczących zagospodarowanego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego [RYSUNEK 13]:

- przekazane do innego zakładu przetwarzania,
- przetwarzanie sprzętu we własnym zakresie,
- zużyty sprzęt przeznaczony do ponownego użycia,
- części składowe pochodzące ze zużytego sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia.

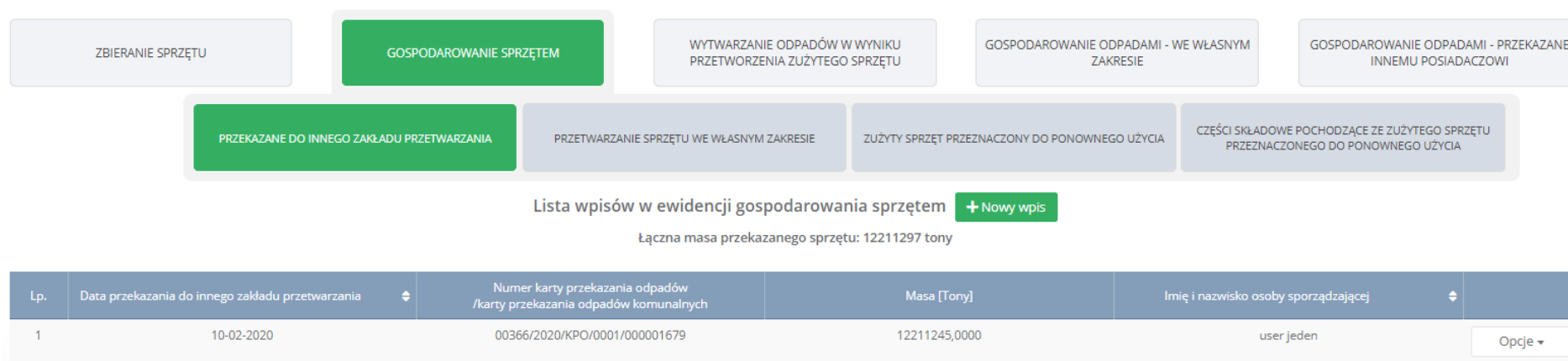


Rysunek 13 Zakładki gospodarowania sprzętem

2.2.1. Podzakładka przekazane do innego zakładu przetwarzania

W podzakładce „**PRZEKAZANE DO INNEGO ZAKŁADU PRZETWARZANIA**” na liście znajdują się następujące dane [RYSUNEK 14]:

- data przekazania do innego zakładu przetwarzania,
- numer karty przekazania odpadów/karty przekazania odpadów komunalnych,
- masa w tonach [Mg],
- imię i nazwisko osoby sporządzającej.



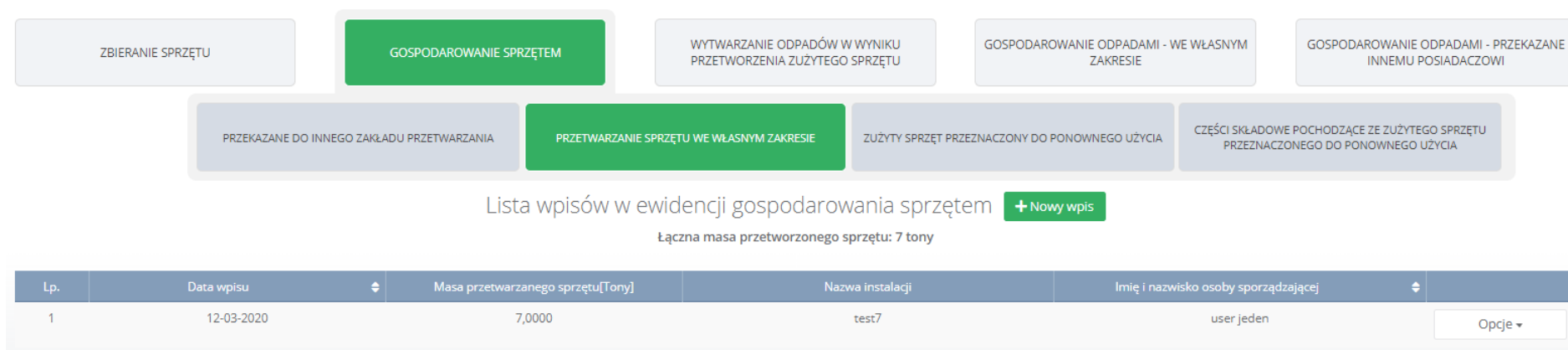
Rysunek 14 Lista wpisów sprzętu przekazanego do innego zakładu przetwarzania

Nad listą znajduje się zestawienie zewidencjonowanej łącznej masy sprzętu przekazanego do innego zakładu przetwarzania przez posiadacza odpadów w tonach.

2.2.2. Podzakładka przetwarzanie sprzętu we własnym zakresie

W podzakładce „**PRZETWARZANIE SPRZĘTU WE WŁASNYM ZAKRESIE**” na liście znajdują się następujące dane [RYSUNEK 15]:

- data wpisu,
- masa przetwarzanego sprzętu w tonach [Mg],
- nazwa instalacji,
- imię i nazwisko osoby sporządzającej.



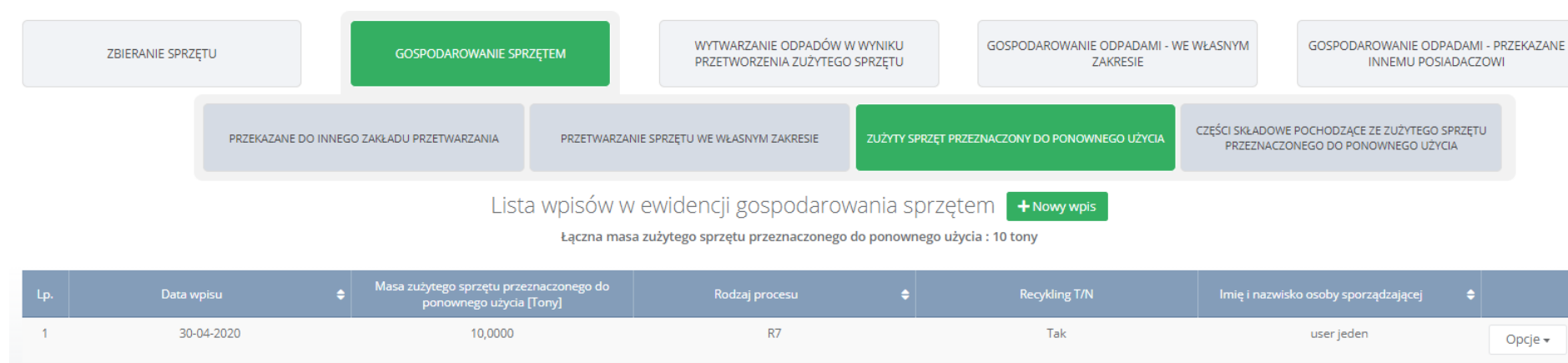
Rysunek 15 Lista wpisów sprzętu przetwarzanego we własnym zakresie

Nad listą znajduje się zestawienie zewidencjonowanej łącznej masy sprzętu przetworzonego we własnym zakresie przez posiadacza odpadów w tonach.

2.2.3. Podzakładka zużyty sprzęt przeznaczony do ponownego użycia

W podzakładce „**ZUŻYTY SPRZĘT PRZEZNACZONY DO PONOWNEGO UŻYCIA**” na liście znajdują się następujące dane [RYSUNEK 16]:

- data wpisu,
- masa zużytego sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia w tonach[Mg],
- rodzaj procesu,
- recykling T/N,
- imię i nazwisko osoby sporządzającej.



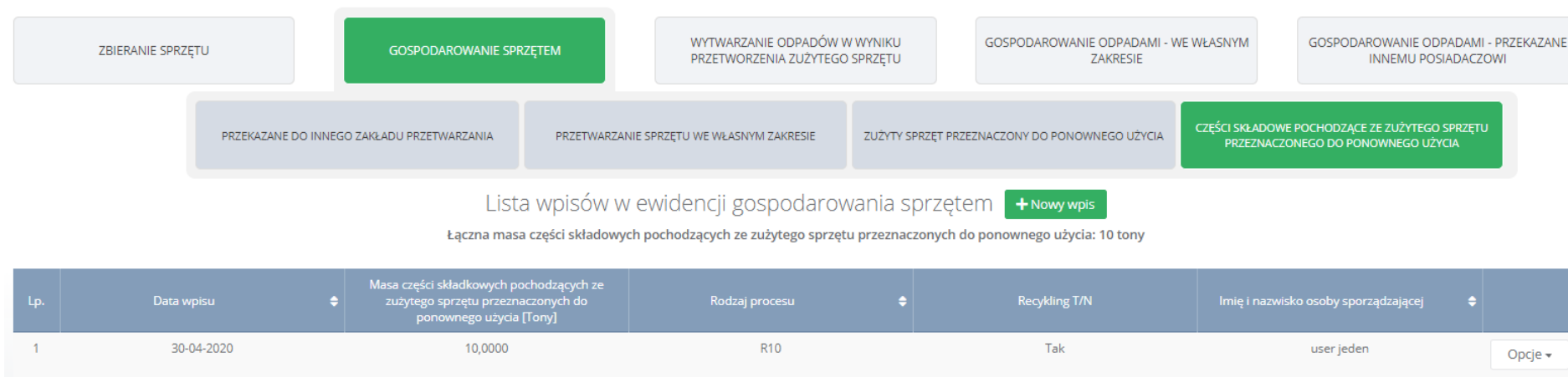
Rysunek 16 Lista wpisów zużytego sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia

Nad listą znajduje się zestawienie zewidencjonowanej łącznej masy sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia w tonach.

2.2.4. Podzakładka części składowe pochodzące ze zużytego sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia

W podzakładce „**CZĘŚCI SKŁADOWE POCHODZĄCE ZE ZUŻYTEGO SPRZĘTU PRZEZNACZONEGO DO PONOWNEGO UŻYCIA**” liście znajdują się następujące dane [RYSUNEK 17]:

- data wpisu,
- masa części składowych pochodzących ze zużytego sprzętu przeznaczonych do ponownego użycia w tonach [Mg],
- rodzaj procesu,
- recykling T/N,
- imię i nazwisko osoby sporządzającej.



Rysunek 17 Lista wpisów części składowych pochodzących ze zużytego sprzętu przeznaczonych do ponownego użycia

Nad listą znajduje się zestawienie zewidencjonowanej łącznej masy części składowych pochodzących ze zużytego sprzętu przeznaczonych do ponownego użycia w tonach.

2.3. Zakładka wytwarzanie odpadów w wyniku przetworzenia zużytego sprzętu

W zakładce „**WYTWARZANIE ODPADÓW W WYNIKU PRZETWORZENIA ZUŻYTEGO SPRZĘTU**” znajduje się lista wpisów dotyczących wytworzonych odpadów w wyniku przetworzenia zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego przez posiadacza odpadów [RYSUNEK 18]. Na liście znajdują się następujące dane:

- data wytworzenia odpadów,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- utrata statusu kodu niebezpiecznego,
- masa wytworzonych odpadów w tonach [Mg],
- nazwa instalacji,
- imię i nazwisko osoby sporządzającej.

ZBIERANIE SPRZĘTU

GOSPODAROWANIE SPRZĘTEM

WYTWARZANIE ODPADÓW W WYNIKU PRZETWORZENIA ZUŻYTEGO SPRZĘTU

GOSPODAROWANIE ODPADAMI - WE WŁASNYM ZAKRESIE

GOSPODAROWANIE ODPADAMI - PRZEKAZANE INNEMU POSIADACZOWI

Lista wpisów w ewidencji wytwarzania odpadów w wyniku przetworzenia zużytego sprzętu [+ Nowy wpis](#)

Łączna masa wytworzonych odpadów: 10 tony

Lp.	Data wytworzenia odpadów	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Utrata statusu kodu niebezpiecznego	Masa wytworzonych odpadów [Tony]	Nazwa instalacji	Imię i nazwisko osoby sporządzającej	
1	29-04-2020	20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	Nie	Nie	10,0000		user jeden	Opcje

Rysunek 18 Lista wpisów odpadów wytwarzanych w wyniku przetworzenia zużytego sprzętu

Nad listą znajduje się zestawienie zewidencjonowanej łącznej masy odpadów wytworzonych w wyniku przetworzenia zużytego sprzętu w tonach.



2.4. Zakładka gospodarowanie odpadami – we własnym zakresie

W zakładce „**GOSPODAROWANIE ODPADAMI - WE WŁASNYM ZAKRESIE**” znajduje się lista wpisów dotyczących gospodarowania odpadów we własnym zakresie przez posiadacza odpadów [RYSUNEK 19]. Na liście znajdują się następujące dane:

- data wpisu,
- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- utrata statusu kodu niebezpiecznego,
- masa odpadów poddana procesowi odzysku lub unieszkodliwiania w tonach [Mg],
- rodzaj procesu R/D,
- recykling T/N,
- nazwa instalacji,
- imię i nazwisko osoby sporządzającej.

ZBIERANIE SPRZĘTU	GOSPODAROWANIE SPRZĘTEM	WYTWARZANIE ODPADÓW W WYNIKU PRZETWORZENIA ZUŻYTEGO SPRZĘTU	GOSPODAROWANIE ODPADAMI - WE WŁASNYM ZAKRESIE	GOSPODAROWANIE ODPADAMI - PRZEKAZANE INNEMU POSIADACZOWI
-------------------	-------------------------	---	---	--

Lista wpisów w ewidencji gospodarowania odpadami we własnym zakresie [+ Nowy wpis](#)

Łączna masa odpadów poddana procesowi odzysku lub unieszkodliwiania: 1 tony

Lp.	Data wpisu	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Utrata statusu kodu niebezpiecznego	Masa odpadów poddana procesowi odzysku lub unieszkodliwiania [Tony]	Rodzaj procesu R/D	Recykling T/N	Nazwa instalacji	Imię i nazwisko osoby sporządzającej	
1	27-03-2020	10 13 11 Odpady z cementowych materiałów kompozytowych inne niż wymienione w 10 13 09 i 10 13 10	Nie	Nie	1,0000	R13	Tak		user jeden	Opcje

Rysunek 19 Lista wpisów gospodarowania odpadami we własnym zakresie

Nad listą znajduje się zestawienie zewidencjonowanej łącznej masy odpadów poddanych odzyskowi lub unieszkodliwianiu w tonach oraz zewidencjonowana masa części składowych pochodzących ze zużytego sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia w tonach.



2.5. Zakładka gospodarowanie odpadami – przekazanie innemu posiadaczowi

W zakładce „**GOSPODAROWANIE ODPADAMI - PRZEKAZANE INNEMU POSIADACZOWI**” znajduje się lista wpisów dotyczących przekazanych odpadów innemu posiadaczowi [RYSUNEK 20]. Na liście znajdują się następujące dane:

- data przekazania odpadów wytworzonych ze zużytego sprzętu,
- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- utrata statusu kodu niebezpiecznego,
- masa w tonach [Mg],
- numer karty przekazania odpadów/karty przekazania odpadów komunalnych,
- informacje o sposobie gospodarowania odpadami,
- imię i nazwisko osoby sporządzającej.

ZBIERANIE SPRZĘTU

GOSPODAROWANIE SPRZĘTEM

WYTWARZANIE ODPADÓW W WYNIKU PRZETWORZENIA ZUŻYTEGO SPRZĘTU

GOSPODAROWANIE ODPADAMI - WE WŁASNYM ZAKRESIE

GOSPODAROWANIE ODPADAMI - PRZEKAZANE INNEMU POSIADACZOWI

Lista wpisów w ewidencji gospodarowania odpadami przekazanemu innemu posiadaczowi

+ Nowy wpis

Łączna masa przekazanych odpadów: 222223233 tony

Lp.	Data przekazania odpadów wytworzonych ze zużytego sprzętu /Data rozpoczęcia transportu odpadów	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Utrata statusu kodu niebezpiecznego	Masa [Tony]	Numer karty przekazania odpadów /karty przekazania odpadów komunalnych	Informacje o sposobie gospodarowania odpadami	Imię i nazwisko osoby sporządzającej	
1	10-02-2020	20 01 23* Urządzenia zawierające freony	Nie	Nie	22222246,0000	00365/2020/KPO/0001/000001679	Wpis dokonywany na podstawie karty przekazania odpadów	user jeden	Opcje

Rysunek 20 Lista wpisów odpadów przekazanych innemu posiadaczowi

Nad listą znajdują się zestawienie zewidencjonowanej masy odpadów przekazanych innemu posiadaczowi w tonach.

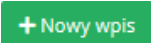


3. Utworzenie wpisów na karcie ewidencji zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego

Na karcie ewidencji zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego utworzonej dla jednego kodu i rodzaju odpadów możliwe jest utworzenie wpisów dla poszczególnych grup sprzętów. W celu zewidencjonowania odpadów można utworzyć wpisy dotyczące:

- zbierania sprzętu,
- gospodarowania sprzętem,
 - przekazania do innego zakładu,
 - przetwarzania sprzętu we własnym zakresie,
 - zużytego sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia,
 - części składowych pochodzących ze zużytego sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia.
- wytwarzania odpadów w wyniku przetworzenia zużytego sprzętu,
- gospodarowania odpadami - we własnym zakresie,
- gospodarowania odpadami – przekazania ich innemu posiadaczowi.

3.1. Utworzenie wpisu – zbieranie sprzętu

Aby dodać nowy wpis dotyczący zbieranego sprzętu na karcie ewidencji zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego należy z poziomu szczegółów karty, znajdując się w zakładce „zbieranie” wybrać opcję  i wprowadzić następujące dane **[RYSUNEK 21]**:

- przyjęte od: innego zbierającego zużyty sprzęt lub użytkownika sprzętu,
- informacje o sposobie przyjęcia sprzętu,
- data przyjęcia,
- masa w tonach[Mg].



DODANIE WPISU - ZBIERANIE SPRZĘTU

Numer i nazwa grupy sprzętu *

Grupa 1 - Sprzęt działający na zasadzie wymiany temperatury

Przyjęte od *

☐ innego zbierającego zużyty sprzęt ☐ użytkownika sprzętu

Informacja o sposobie przyjęcia sprzętu *

- ☐ Wpis dokonywany na podstawie karty przekazania odpadów
☐ Wpis dokonywany na podstawie karty przekazania odpadów komunalnych
☐ Przywóz do RP
☐ Posiadacz odpadów zwolniony z obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów

Data przyjęcia *

Masa w tonach [Mg] *

Informacje dodatkowe

Anuluj

 Zapisz

Rysunek 21 Nowy wpis dotyczący zbieranego sprzętu



Jeżeli wpis dokonywany jest na podstawie karty przekazania odpadów lub karty przekazania odpadów komunalnych **[RYSUNEK 22]** po zaznaczeniu właściwego pola wyboru, system wyświetla pola dotyczące numeru karty, daty przyjęcia i masy odpadów. Wyszukiwarka KPO lub KPOK wyświetlana jest w oknie modalnym **[RYSUNEK 23]** w zależności od zaznaczonego pola wyboru. Po wskazaniu KPO dane dotyczące numeru KPO lub KPOK, daty przyjęcia i masy w tonach uzupełniane są automatycznie przez system. Pole masy w tonach można dodatkowo edytować.

Informacja o sposobie przyjęcia sprzętu *

- ☒ Wpis dokonywany na podstawie karty przekazania odpadów
- ☐ Wpis dokonywany na podstawie karty przekazania odpadów komunalnych
- ☐ Przywóz do RP
- ☐ Posiadacz odpadów zwolniony z obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów

Numer karty przekazania odpadów *

Data przyjęcia *

Masa w tonach [Mg] *

Rysunek 22 Wpis przyjęcie sprzętu na podstawie KPO

WYSZUKAJ KARTĘ PRZEKAZANIA ODPADÓW

INFORMACJE O KARCIE		DANE PODMIOTU PRZEKAZUJĄCEGO			
Kod i rodzaj odpadu	Numer karty	NIP przekazującego	Numer rejestrowy przekazującego	Nazwa przekazującego	
10 13 06					
Czy kod i rodzaj odpadu zgodny z kartą ewidencji?		Data przekazania	Czy karta wykorzystana w ewidencji?		
☒ tak ☐ nie			☒ tak ☐ nie		
Szukaj lub Wyczyść					

Czy wykorzystana?	Kod i rodzaj odpadu	Numer karty	NIP przekazującego	Numer rejestrowy przekazującego	Nazwa przekazującego	Data przekazania	Masa odpadów w tonach [Mg]
Brak kart odpowiadających kryteriom wyszukiwania							

Rysunek 23 Okno modalne wyszukiwanie karty przekazania odpadów



Jeżeli wpis jest dokonywany dla zużytego sprzętu przywiezionego spoza Polski po wybraniu pola wyboru „przywóz do RP”, system wyświetla pola dotyczące adresu miejsca pochodzenia odpadów [RYSUNEK 24]. Obowiązkowe jest wypełnienie pól „kraj” i „miejscowość”.

Adres miejsca pochodzenia odpadów:

Kraj *

Miejscowość *

Ulica

Numer budynku

Numer lokalu

Rysunek 24 Wpis dla sprzętu przewiezonego do RP

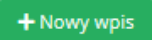
Jeżeli wpis dokonywany jest dla zużytego sprzętu przyjętego od posiadacza odpadów zwolnionego z obowiązku prowadzenia ewidencji po zaznaczeniu pola wyboru należy wprowadzić dane – data przyjęcia i masa w tonach.

3.2. Utworzenie wpisu - gospodarowanie sprzętem

W zakładce „**GOSPODAROWANIE SPRZĘTEM**” dostępne są 4 podzakładki:

- przekazane do innego zakładu przetwarzania,
- przetwarzanie sprzętu we własnym zakresie,
- zużyty sprzęt przeznaczony do ponownego użycia,
- części składowe pochodzące ze zużytego sprzętu przeznaczone do ponownego użycia.

3.2.1. Utworzenie wpisu dotyczącego przekazania sprzętu do innego zakładu

Aby dodać nowy wpis dotyczący zagospodarowanego przekazania sprzętu do innego zakładu przetwarzania na KEZSEiE należy z poziomu szczegółów karty, znajdując się w zakładce „gospodarowanie sprzętem” wybrać podzakładkę „przekazanie sprzętu do innego zakładu”, a następnie opcję . Po wyświetleniu przez system formularza należy wybrać czy wpis dokonywany jest na podstawie karty przekazania odpadów czy karty przekazania odpadów komunalnych, a następnie wprowadzić następujące dane **[RYSUNEK 25]**:

- numer KPO lub KPOK,
- data przekazania do innego zakładu przetwarzania,
- masa w tonach [Mg].



DODANIE WPISU - GOSPODAROWANIE SPRZĘTEM

Przekazane do innego zakładu przetwarzania

Numer i nazwa grupy sprzętu *

Grupa 1 - Sprzęt działający na zasadzie wymiany temperatury

Informacja o sposobie przekazania sprzętu *



Wpis dokonywany na podstawie karty przekazania odpadów



Wpis dokonywany na podstawie karty przekazania odpadów komunalnych

Numer karty przekazania odpadów *

Data przekazania do innego zakładu przetwarzania *

Masa w tonach [Mg] *

Informacje dodatkowe

Anuluj

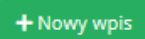
 Zapisz

Rysunek 25 Formularz dodania wpisu "przekazane do innego zakładu przetwarzania"

Wyszukiwarka KPO lub KPOK wyświetlana jest w oknie modalnym. Po wskazaniu karty dane dotyczące numeru KPO/KPOK, daty przekazania i masy w tonach uzupełniane są automatycznie przez system. Pole masy w tonach można dodatkowo edytować.



3.2.2. Utworzenie wpisu dotyczącego przetwarzania sprzętu we własnym zakresie

Aby dodać nowy wpis dotyczący przetwarzania sprzętu we własnym zakresie na KEZSEiE należy z poziomu szczegółów karty, znajdując się w zakładce „gospodarowanie sprzętem” wybrać podzakładkę „przetwarzanie sprzętu we własnym zakresie”, a następnie opcję . Po wyświetleniu przez system formularza należy wprowadzić masę przetwarzanego sprzętu w tonach **[RYSUNEK 26]**.

DODANIE WPISU - GOSPODAROWANIE SPRZĘTEM

Przetwarzanie sprzętu we własnym zakresie

Numer i nazwa grupy sprzętu *

Grupa 1 - Sprzęt działający na zasadzie wymiany temperatury

Masa przetwarzanego sprzętu w tonach [Mg] *

Informacje dodatkowe

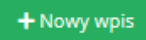
Nazwa instalacji

Anuluj

 Zapisz

Rysunek 26 Formularz dodania wpisu "przetwarzanie sprzętu we własnym zakresie"

3.2.3. Utworzenie wpisu dotyczącego zużytego sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia

Aby dodać nowy wpis dotyczący zużytego sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia na KEZSEiE należy z poziomu szczegółów karty, znajdując się w zakładce „gospodarowanie sprzętem” wybrać podzakładkę „zużyty sprzęt przeznaczony do ponownego użycia”, a następnie opcję . Po wyświetleniu przez system formularza należy wprowadzić masę sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia w tonach oraz wybrać rodzaj procesu **[RYSUNEK 27]**.

DODANIE WPISU - GOSPODAROWANIE SPRZĘTEM

Zużyty sprzęt przeznaczony do ponownego użycia

Numer i nazwa grupy sprzętu *

Grupa 1 - Sprzęt działający na zasadzie wymiany temperatury

Masa sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia w tonach [Mg] *

Rodzaj procesu *

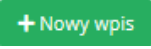
Informacje dodatkowe

Anuluj

Zapisz

Rysunek 27 Formularz dodania wpisu "zużyty sprzęt przeznaczony do ponownego użycia"

3.2.4. Utworzenie wpisu dotyczącego części składowych pochodzących ze zużytego sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia

Aby dodać nowy wpis dotyczący części składowych pochodzących ze zużytego sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia na KEZSEiE należy z poziomu szczegółów karty, znajdując się w zakładce „gospodarowanie sprzętem” wybrać podzakładkę „części składowe pochodzące ze zużytego sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia”, a następnie opcję . Po wyświetleniu przez system formularza należy wprowadzić masę części składowych pochodzących ze zużytego sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia w tonach oraz rodzaj procesu **[RYSUNEK 28]**.

DODANIE WPISU - GOSPODAROWANIE SPRZĘTEM

Części składowe pochodzące ze zużytego sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia

Numer i nazwa grupy sprzętu *

Grupa 1 - Sprzęt działający na zasadzie wymiany temperatury

Masa części składowych pochodzących ze zużytego sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia w tonach [Mg] *

Rodzaj procesu *

Informacje dodatkowe

Anuluj

Zapisz

Rysunek 28 Formularz dodania wpisu "części składowe pochodzące ze zużytego sprzętu przeznaczonego do ponownego użycia"

3.3. Utworzenie wpisu - wytwarzanie odpadów w wyniku przetworzenia zużytego sprzętu

Aby dodać nowy wpis dotyczący wytwarzania odpadów w wyniku przetworzenia zużytego sprzętu na KEZSEiE należy z poziomu szczegółów karty, znajdując się w zakładce „wytwarzanie odpadów w wyniku przetworzenia zużytego sprzętu” wybrać opcję **+ Nowy wpis**. Po wyświetleniu przez system formularza należy wprowadzić następujące dane **[RYSUNEK 29]**:

- kod i rodzaj odpadu,
- zaznaczyć pole wyboru kod ex (jeśli dotyczy),
- rodzaj kodu ex,
- zaznaczyć pole wyboru zmiana statusu odpadów niebezpiecznych na odpady inne niż niebezpieczne (jeśli dotyczy),
- data wytworzenia odpadów,
- masa wytworzonych odpadów w tonach (Mg).

DODANIE WPISU - WYTWARZANIE ODPADÓW W WYNIKU PRZETWORZENIA ZUŻYTEGO SPRZĘTU

Numer i nazwa grupy sprzętu *

Grupa 1 - Sprzęt działający na zasadzie wymiany temperatury

Kod i rodzaj odpadu *

☐ Kod ex

Rodzaj odpadu ex

☐ Zmiana statusu odpadów niebezpiecznych na odpady inne niż niebezpieczne

Rodzaj odpadu

Data wytworzenia odpadów *

Masa wytworzonych odpadów w tonach [Mg] *

Informacje dodatkowe

Nazwa instalacji

Anuluj

Zapisz

Rysunek 29 Formularz dodania wpisu "wytwarzanie odpadów w wyniku przetworzenia zużytego sprzętu"



Aby utworzyć wpis z kodem i rodzajem odpadu zawierającym symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „kod ex” i uzupełnić „rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK30].

Kod i rodzaj odpadu *

20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35

☒ Kod ex

Rodzaj odpadu ex

Rysunek 30 Rodzaj kodu ex

Aby utworzyć wpis dla kodu i rodzaju odpadu niebezpiecznego, który ma zmienną klasyfikację odpadów na inny niż niebezpieczny należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „zmiana statusu odpadów niebezpiecznych na odpady inne niż niebezpieczne” i uzupełnić „rodzaj odpadu” [RYSUNEK 31].

Kod i rodzaj odpadu *

20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35

☐ Kod ex

Rodzaj odpadu ex

☒ Zmiana statusu
odpadów niebezpiecznych na
odpady inne niż niebezpieczne

Rodzaj odpadu

Rysunek 31 Rodzaj odpadów innych niż niebezpieczne

3.4. Utworzenie wpisu - gospodarowanie odpadami we własnym zakresie

Aby dodać nowy wpis dotyczący gospodarowania odpadami we własnym zakresie na KEZSEiE należy z poziomu szczegółów karty, znajdując się w zakładce „gospodarowanie odpadami - we własnym zakresie” wybrać opcję **+ Nowy wpis**. Po wyświetleniu przez system formularza należy wprowadzić następujące dane [RYSUNEK 32]:

- kod i rodzaj odpadu,
- zaznaczyć pole wyboru kod ex (jeśli dotyczy),
- rodzaj kodu ex,
- zaznaczyć pole wyboru zmiana statusu odpadów niebezpiecznych na odpady inne niż niebezpieczne (jeśli dotyczy),
- masa w tonach [Mg],
- rodzaj procesu.

DODANIE WPISU - GOSPODAROWANIE ODPADAMI WE WŁASNYM ZAKRESIE

Numer i nazwa grupy sprzętu *

Grupa 1 - Sprzęt działający na zasadzie wymiany temperatury

Informacja o odpadach poddawanych procesom odzysku lub unieszkodliwiania

Kod i rodzaj odpadu *

☐ Kod ex

Rodzaj odpadu ex

☐ Zmiana statusu odpadów niebezpiecznych na odpady inne niż niebezpieczne

Rodzaj odpadu

Masa w tonach [Mg] *

Rodzaj procesu *

Informacje dodatkowe

Nazwa instalacji

Anuluj

Zapisz

Rysunek 32 Formularz dodania wpisu "gospodarowanie odpadami - we własnym zakresie"

Aby utworzyć wpis z kodem i rodzajem odpadu zawierającym symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „kod ex” i uzupełnić „rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK33].

Kod i rodzaj odpadu *

20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35

☒ Kod ex

Rodzaj odpadu ex

Rysunek 33 Rodzaj kodu ex

Aby utworzyć wpis dla kodu i rodzaju odpadu niebezpiecznego, który ma zmienną klasyfikację odpadów na inny niż niebezpieczny należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „zmiana statusu odpadów niebezpiecznych na odpady inne niż niebezpieczne” i uzupełnić „rodzaj odpadu” [RYSUNEK 34].

Kod i rodzaj odpadu *

20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35

☐ Kod ex

Rodzaj odpadu ex

☒ Zmiana statusu
odpadów niebezpiecznych na
odpady inne niż niebezpieczne

Rodzaj odpadu

Rysunek 34 Rodzaj odpadów innych niż niebezpieczne

3.5. Utworzenie wpisu - gospodarowanie odpadami poprzez przekazanie innemu posiadaczowi

Aby dodać nowy wpis dotyczący przekazania odpadów innemu posiadaczowi na KEZSEiE należy z poziomu szczegółów karty, znajdując się w zakładce „gospodarowanie odpadami - przekazanie innemu posiadaczowi” wybrać opcję **+ Nowy wpis**. Po wyświetleniu przez system formularza należy wprowadzić następujące dane [RYSUNEK 35]:

- kod i rodzaj odpadu,
- zaznaczyć pole wyboru kod ex (jeśli dotyczy),
- rodzaj kodu ex,
- pole wyboru zmiana statusu odpadów niebezpiecznych na odpady inne niż niebezpieczne (jeśli dotyczy),
- informacje o sposobie przyjęcia sprzętu.

DODANIE WPISU - GOSPODAROWANIE ODPADAMI PRZEKAZANE INNEMU POSIADACZOWI

Numer i nazwa grupy sprzętu *

Grupa 1 - Sprzęt działający na zasadzie wymiany temperatury

Kod i rodzaj odpadu *

☐ Kod ex

Rodzaj odpadu ex

☐ Zmiana statusu odpadów niebezpiecznych na odpady inne niż niebezpieczne

Rodzaj odpadu

Informacje o sposobie przekazania odpadów *

☐ Wpis dokonywany na podstawie karty przekazania odpadów

☐ Wpis dokonywany na podstawie karty przekazania odpadów komunalnych

☐ Wywóz poza RP

☐ Posiadacz odpadów zwolniony z obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów

☐ Przekazane osobom fizycznym lub innym jednostkom organizacyjnym niebędącym przedsiębiorcami

Informacje dodatkowe

Anuluj

Zapisz

Rysunek 35 Formularz dodania wpisu "gospodarowanie odpadami -przekazane innemu posiadaczowi"

Aby utworzyć wpis z kodem i rodzajem odpadu zawierającym symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „kod ex” i uzupełnić „rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK36].

Kod i rodzaj odpadu *

20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35

☒ Kod ex

Rodzaj odpadu ex

Rysunek 36 Rodzaj kodu ex

Aby utworzyć wpis dla kodu i rodzaju odpadu niebezpiecznego, który ma zmienną klasyfikację odpadów na inny niż niebezpieczny należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „zmiana statusu odpadów niebezpiecznych na odpady inne niż niebezpieczne” i uzupełnić „rodzaj odpadu” [RYSUNEK 37].

Kod i rodzaj odpadu *

20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35

☐ Kod ex

Rodzaj odpadu ex

☒ Zmiana statusu
odpadów niebezpiecznych na
odpady inne niż niebezpieczne

Rodzaj odpadu

Rysunek 37 Rodzaj odpadów innych niż niebezpieczne

Jeżeli wpis dokonywany jest na podstawie karty przekazania odpadów lub karty przekazania odpadów komunalnych po zaznaczeniu właściwego pola wyboru, system wyświetli następujące pola **[RYSUNEK 38]**:

- numer karty przekazania odpadów lub numer karty przekazania odpadów komunalnych,
- data przekazania odpadów wytworzonych ze zużytego sprzętu,
- masa odpadów w tonach [Mg].

Informacje o sposobie przekazania odpadów *

- ☒ Wpis dokonywany na podstawie karty przekazania odpadów
- ☐ Wpis dokonywany na podstawie karty przekazania odpadów komunalnych
- ☐ Wywóz poza RP
- ☐ Posiadacz odpadów zwolniony z obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów
- ☐ Przekazane osobom fizycznym lub innym jednostkom organizacyjnym niebędącym przedsiębiorcami

Numer karty przekazania odpadów *

Data przekazania odpadów wytworzonych ze zużytego sprzętu

Masa odpadów w tonach [Mg] *

Rysunek 38 Wpis dokonywany na podstawie KPO.
Przekazanie odpadów innemu użytkownikowi

WYSZUKAJ KARTĘ PRZEKAZANIA ODPADÓW

INFORMACJE O KARCIE		DANE PODMIOTU PRZEJMUJĄCEGO		
Kod i rodzaj odpadu	Numer karty	NIP przejmującego	Numer rejestrowy przejmującego	Nazwa przejmującego
20 01 36				
Czy kod i rodzaj odpadu zgodny z kartą ewidencji?		Data przekazania	Czy karta wykorzystana w ewidencji?	
☒ tak ☐ nie			☐ tak ☒ nie	
Szukaj lub Wyczyść				

Czy wykorzystana?	Kod i rodzaj odpadu	Numer karty	NIP przejmującego	Numer rejestrowy przejmującego	Nazwa przejmującego	Data przekazania	Masa odpadów w tonach [Mg]
Brak kart odpowiadających kryteriom wyszukiwania							

Rysunek 39 Okno modalne wyszukiwarka KPO

Wprowadzenie powyższych danych możliwe jest po wybraniu pola „numer karty przekazania odpadów” lub „numer karty przekazania odpadów komunalnych”. W zależności od wybranego pola wyboru. System wyświetla okno modalne, w którym znajduje się wyszukiwarka kart przekazania [RYSUNEK 39]. Po wskazaniu KPO lub KPOK, dane dotyczące numeru KPO/KPOK, daty przekazania i masy odpadów w tonach uzupełniane są automatycznie przez system. Pole masy w tonach można dodatkowo edytować.

Informacje o sposobie przekazania odpadów *

- ☐ Wpis dokonywany na podstawie karty przekazania odpadów
- ☐ Wpis dokonywany na podstawie karty przekazania odpadów komunalnych
- ☒ Wywóz poza RP
- ☐ Posiadacz odpadów zwolniony z obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów
- ☐ Przekazane osobom fizycznym lub innym jednostkom organizacyjnym niebędącym przedsiębiorcami

Masa odpadów w tonach [Mg] *

Adres miejsca przeznaczenia odpadów:

Kraj *

Miejscowość *

Ulica

Numer budynku

Numer lokalu

Data rozpoczęcia transportu odpadów *

Rodzaj środka transportu *

- ☐ R - drogowy
- ☐ T - kolejowy
- ☐ S - morski
- ☐ A - powietrzny
- ☐ W - wodno-śródlądowy

Rodzaj procesu *

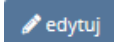
Jeżeli przekazanie odpadów następuje do podmiotu poza granice Polski po zaznaczeniu pola wyboru „wywóz poza RP”, system wyświetla pola dotyczące adresu miejsca przeznaczenia odpadów, daty rozpoczęcia transportu, rodzaju środka transportu, przewidywanej metody przetwarzania [RYSUNEK 40].

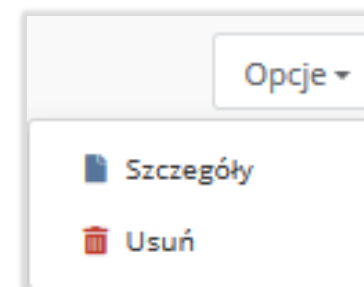
Jeżeli przekazanie odpadów następuje do posiadacza odpadów zwolnionego z obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów, bądź do osób fizycznych lub innych jednostek organizacyjnych niebędących przedsiębiorcami po zaznaczeniu odpowiedniego pola wyboru należy wprowadzić informacje kiedy i w jakiej ilości zostały przekazane odpady.



4. Edycja i usunięcie karty

Z poziomu listy, użytkownik ma możliwość usunięcia danej karty poprzez wybór opcji „Usuń” lub przejścia do szczegółów danej karty poprzez wybór opcji „Szczegóły” **[RYSUNEK 41]**. Usunięcie karty jest możliwe tylko w przypadku, gdy karta nie zawiera wpisów.

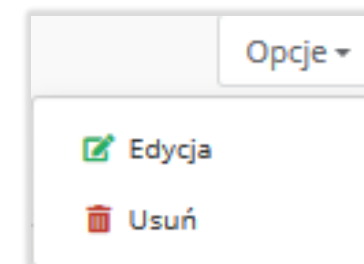
Po wyświetleniu ekranu ze szczegółami karty edycja danych możliwa jest po zastosowaniu przycisku  w sekcji „informacji o karcie”. Edycja wprowadzonych danych możliwa jest jeżeli na karcie nie zostały dodane wpisy.



Rysunek 41 Opcje dla karty KEZSEiE

5. Edycja i usunięcie wpisu

Dane zawarte na wpisach są możliwe do edycji lub usunięcia poprzez wybranie odpowiednio opcji "edycja" lub „usuń” **[RYSUNEK 42]**.



Rysunek 42 Opcje dla wpisów dla KEZSEiE