

INSTRUKCJA UŻYTKOWNIKA SYSTEMU BAZY DANYCH O PRODUKTACH I OPAKOWANIACH ORAZ O GOSPODARCE ODPADAMI – BDO

Instrukcja do Modułu elektronicznych wniosków



BAZA DANYCH O PRODUKTACH
I OPAKOWANIACH ORAZ
O GOSPODARCE ODPADAMI

Metryka dokumentu

Autor dokumentu:	Instytut Ochrony Środowiska – Państwowy Instytut Badawczy
Wersja dokumentu:	1.1
Status obowiązujący:	Obowiązujący
Data obowiązywania OD:	2019-12-16
Data aktualizacji:	2020-01-02

Spis treści

Nawigacja po module elektronicznych wniosków	6
1. Utworzenie nowego wniosku rejestracyjnego	10
1.1. Dane identyfikacyjne podmiotu składającego wniosek	10
1.2. Adres miejsca zamieszkania lub siedziby	12
1.3. Sekcja adres do korespondencji	15
1.4. Informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku	18
1.5. Osoba wypełniająca wniosek – osoba, która uzyska uprawnienia głównego użytkownika do konta podmiotu w BDO.....	19
2. Formularz miejsc prowadzenia działalności	21
2.1. Nazwa miejsca prowadzenia działalności.....	23
2.2. Adres miejsca zamieszkania lub siedziby	23
2.3. Informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku	24
3. Dodanie decyzji dla miejsca prowadzenia działalności	25
3.1. Informacje o wydaniu decyzji.....	27
3.2. Zakres decyzji.....	28
3.3. Termin obowiązywania.....	29
4. Formularz tabel	30
4.1. Dodanie dokumentów.....	39
5. Dodanie tabeli	41
5.1. Dział II Działalność wynikająca z ustawy z dnia 11 maja 2001r. o obowiązkach przedsiębiorców z zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej.....	43
5.1.1. Tabela 1. Przedsiębiorca wprowadzający na terytorium kraju produkty.....	43



5.1.2.	Tabela 2. Prowadzący recykling odpadów powstałych z produktów	47
5.1.3.	Tabela 3. Prowadzący odzysk odpadów powstałych z produktów	53
5.1.4.	Tabela 4. Dokonujący eksportu oraz wewnątrzwspólnotowej dostawy odpadów powstałych z produktów w celu poddania ich odzyskowi lub recyklingowi.....	59
5.1.5.	Tabela 5. Organizacja odzysku.....	62
5.2.	Dział III Działalność wynikająca z ustawy z dnia 20 stycznia 2005r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji	65
5.2.1.	Tabela 1. Wprowadzający pojazdy	65
5.2.2.	Tabela 2. Prowadzący punkt zbierania pojazdów	70
5.2.3.	Tabela. 3 Prowadzący stację demontażu	71
5.2.4.	Tabela 4. Prowadzący strzępiarkę	76
5.3.	Dział IV Działalność wynikająca z ustawy z dnia 11 września 2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym	78
5.3.1.	Tabela 1. Wprowadzający sprzęt lub autoryzowany przedstawiciel.....	78
5.3.2.	Tabela 2. Zbierający zużyty sprzęt	94
5.3.3.	Tabela 3. Prowadzący zakład przetwarzania	97
5.3.4.	Tabela 4. Prowadzący działalność w zakresie recyklingu	102
5.3.5.	Tabela 5. Prowadzący działalność w zakresie innych niż recykling procesów odzysku.....	108
5.3.6.	Tabela 6. Organizacja odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego.....	113
5.4.	Dział V Działalność wynikająca z ustawy z dnia 24 kwietnia 2019r. o bateriach i akumulatorach	120
5.4.1.	Tabela 1. Wprowadzający baterie lub akumulatory.....	120
5.4.2.	Tabela 2. Prowadzący zakład przetwarzania zużytych baterii lub zużytych akumulatorów	126
5.4.3.	Tabela 3.Podmiot pośredniczący.....	132
5.5.	Dział VI Działalność w zakresie ustawy z dnia 13 czerwca 2013r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi	135
5.5.1.	Tabela 1. Organizacja odzysku opakowań.....	135
5.5.2.	Tabela 2. Przedsiębiorca eksportujący odpady opakowaniowe oraz przedsiębiorca dokonujący wewnątrzwspólnotowej dostawy odpadów opakowaniowych.....	138



5.5.3.	Tabela 3. Przedsiębiorca prowadzący recykling lub inny niż recykling proces odzysku odpadów opakowaniowych	141
5.5.4.	Tabela 4. Wprowadzający produkty w opakowaniach.....	151
5.5.5.	Tabela 5. Wprowadzający opakowania oraz eksportujący produkty w opakowaniach i dokonujący wewnątrzspółnotowej dostawy produktów w opakowaniach	160
5.5.6.	Tabela 6. Organizacja samorządu gospodarczego.....	162
5.5.7.	Tabela 7. Prowadzący jednostkę handlu detalicznego lub hurtowego, w której są oferowane torby na zakupy z tworzywa sztucznego, objęte opłatą recyklingową	164
5.6.	Dział VII Transportujący odpady.....	164
5.6.1.	Tabela 1. Transportujący odpady	164
5.7.	Dział VIII Sprzedawca odpadów.....	166
5.7.1.	Tabela 1. Sprzedawca odpadów	166
5.8.	Dział IX Pośrednik w obrocie odpadami	168
5.8.1.	Tabela 1. Pośrednik w obrocie odpadami	168
5.9.	Dział X Posiadacz odpadów zwolniony z obowiązku uzyskania zezwolenia na przetwarzanie odpadów	170
5.9.1.	Tabela 1. Posiadacz odpadów zwolniony z obowiązku uzyskania zezwolenia na przetwarzanie	170
5.10.	Dział XI Wpis z urzędu.....	173
5.10.1	Tabela 1 Wpis z urzędu.....	173
5.11.	Dział XII Wytwórca odpadów zobowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów niepodlegających obowiązkowi uzyskania pozwolenia na wytwarzanie odpadów albo pozwolenia zintegrowanego.....	179
5.11.1.	Tabela 1. Wytwórca odpadów zobowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów niepodlegających obowiązkowi uzyskania pozwolenia na wytwarzanie odpadów albo pozwolenia zintegrowanego.....	179
5.12.	Dział XIII Prowadzący recykling statków.....	184
5.12.1.	Tabela 1. Prowadzący recykling statków.....	184
5.13.	Dział XIV Punkt selektywnego zbierania opadów komunalnych.....	187
5.13.1.	Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.....	187

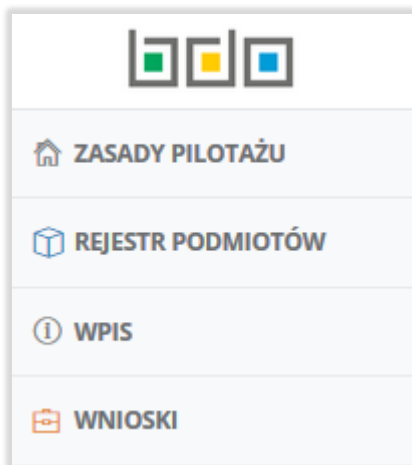


5.14.	Dział XV Działalność objęta obowiązkiem uzyskania wpisu dla rejestru działalności regulowanej w zakresie odebrania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.....	189
5.14.1.	Działalność objęta obowiązkiem uzyskania wpisu dla rejestru działalności regulowanej w zakresie odebrania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.....	189
6.	Wysyłanie wniosku rejestracyjnego.....	194
7.	Utworzenie nowego wniosku aktualizacyjnego.....	197
8.	Dodanie/aktualizowanie miejsca prowadzenia działalności.....	200
9.	Dodanie/aktualizowanie decyzji dla miejsca prowadzenia działalności.....	203
10.	Dodanie/aktualizowanie tabel.....	206
10.1.	Dodanie dokumentów.....	208
11.	Wysyłanie wniosku aktualizacyjnego.....	210
12.	Utworzenie nowego wniosku o wykreślenie.....	213
12.1.	Dane podmiotu.....	215
12.2.	Dane dodatkowe dotyczące wniosku o wykreślenie.....	216
12.3.	Załączniki.....	218
12.4.	Dane osoby wypełniającej wniosek.....	220
13.	Wysyłanie wniosku o wykreślenie.....	221
14.1.	Korekta wniosku rejestracyjnego/aktualizacyjnego.....	226
14.1.1.	Korekta formularza wniosku rejestracyjnego/ aktualizacyjnego.....	226
14.1.2.	Korekta miejsca prowadzenia działalności.....	226
14.1.3.	Korekta decyzji.....	226
14.1.4.	Korekta tabel.....	227
14.2.	Korekta wniosku o wykreślenie.....	228



Nawigacja po module elektronicznych wniosków

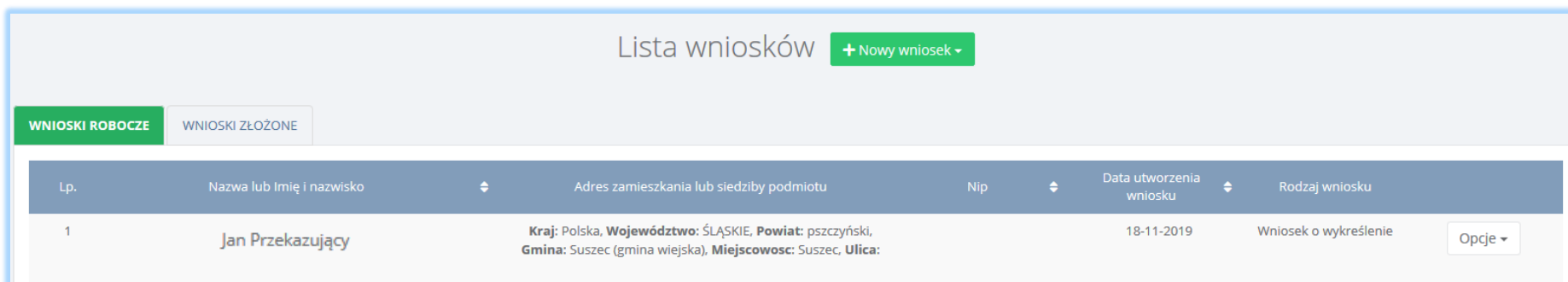
Moduł elektronicznych wniosków dostępny jest z poziomu menu bocznego – pozycja *WNIOSKI* [RYSUNEK 1].



Rysunek 1 Widok menu bocznego

Moduł *WNIOSKI* dzieli się na [RYSUNEK 2]:

- wnioski robocze,
- wnioski złożone.



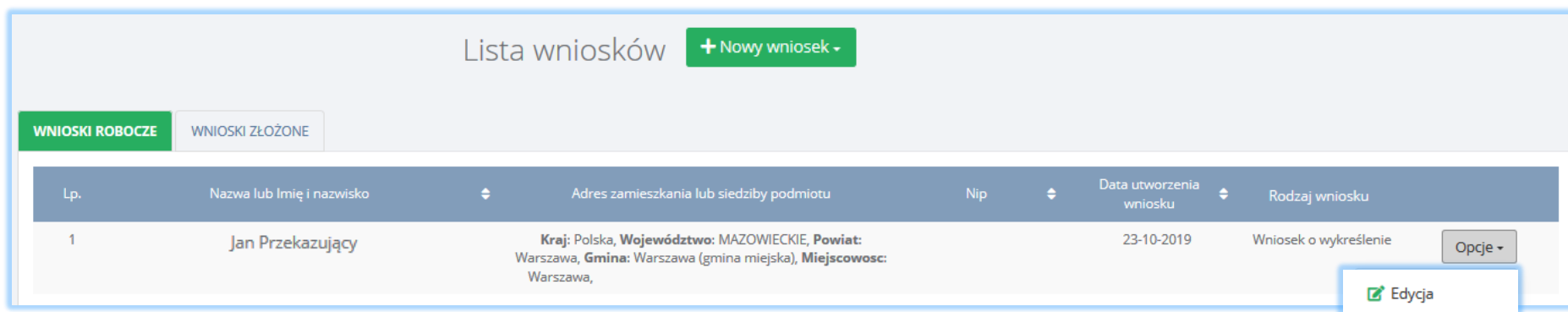
Rysunek 2 Zakładki do wniosków



Zakładka wnioski robocze

Tabela z listą wniosków roboczych zawiera następujące informacje [RYSUNEK 3]:


- nazwę lub imię i nazwisko,
- adres zamieszkania lub siedziby podmiotu,
- NIP,
- datę utworzenia wniosku,
- rodzaj wniosku.



The screenshot shows a web interface titled 'Lista wniosków' with a '+ Nowy wniosek' button. Below the title are two tabs: 'WNIOSKI ROBOCZE' (active) and 'WNIOSKI ZŁOŻONE'. A table displays the following data:

Lp.	Nazwa lub Imię i nazwisko	Adres zamieszkania lub siedziby podmiotu	Nip	Data utworzenia wniosku	Rodzaj wniosku	
1	Jan Przekazujący	Kraj: Polska, Województwo: MAZOWIECKIE, Powiat: Warszawa, Gmina: Warszawa (gmina miejska), Miejscowość: Warszawa,		23-10-2019	Wniosek o wykreślenie	Opcje ▾ Edycja

Rysunek 3 Zakładka wnioski robocze

Na zakładce wnioski robocze zapisywane są wnioski, które użytkownik utworzył i zapisał, ale nie wysłał do UM. Wniosek roboczy jest edytowalny w każdym zakresie poprzez opcję  .

Zakładka wnioski złożone

Tabela z listą wniosków złożonych zawiera następujące informacje [RYSUNEK 4]:

- nazwę lub imię i nazwisko,
- adres zamieszkania lub siedziby podmiotu,
- NIP,
- datę utworzenia wniosku,
- rodzaj wniosku.

Lp.	Nazwa lub imię i nazwisko	Adres zamieszkania lub siedziby podmiotu	Nip	Data złożenia wniosku	Rodzaj wniosku
1	Jan Przekazujący			23.10.2019 14:22:05	Wniosek o wykreślenie
2	Jan Przekazujący			23.10.2019 14:19:45	Wniosek o wykre...

Rysunek 4 Zakładka wnioski złożone

Na zakładce wnioski złożone znajdują się wnioski, które zostały wysłane do UM. Dla wniosku złożonego dostępna jest wyłącznie opcja

Podgląd

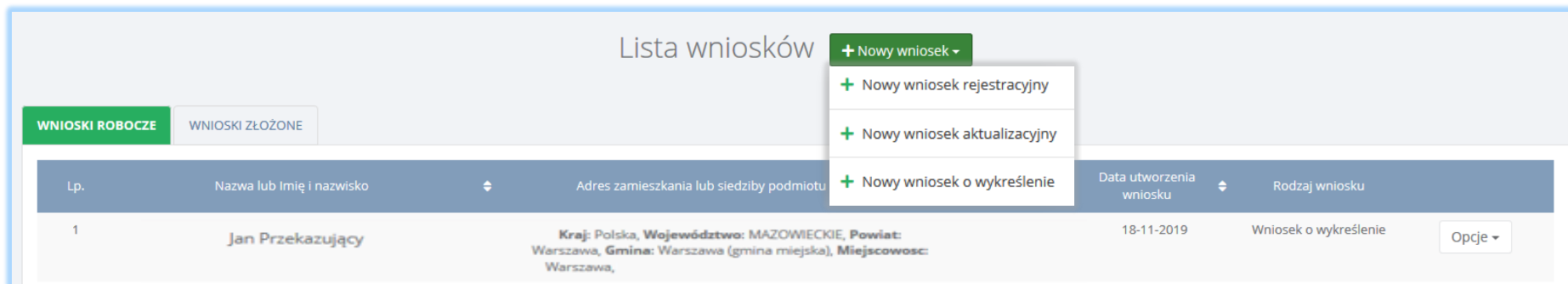
Wybierając opcję *Podgląd* można przejść do:

- formularza wniosku,
- miejsc prowadzenia działalności,
- decyzji,
- tabel,
- oświadczenia.

Nie ma możliwości *usunięcia* lub *edytowania* wniosku złożonego.

Do modułu *WNIOSKI* można utworzyć [RYSUNEK 5]:

- nowy wniosek rejestracyjny,
- nowy wniosek aktualizacyjny,
- nowy wniosek o wykreślenie.

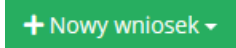
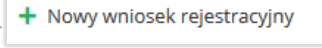


The screenshot shows a web interface for managing applications. At the top, there is a title 'Lista wniosków' and a green button '+ Nowy wniosek'. A dropdown menu is open, showing three options: '+ Nowy wniosek rejestracyjny', '+ Nowy wniosek aktualizacyjny', and '+ Nowy wniosek o wykreślenie'. Below the menu, there are two tabs: 'WNIOSKI ROBOCZE' (active) and 'WNIOSKI ZŁOŻONE'. A table lists one application with the following details:

Lp.	Nazwa lub Imię i nazwisko	Adres zamieszkania lub siedziby podmiotu	Data utworzenia wniosku	Rodzaj wniosku	
1	Jan Przekazujący	Kraj: Polska, Województwo: MAZOWIECKIE, Powiat: Warszawa, Gmina: Warszawa (gmina miejska), Miejscowość: Warszawa,	18-11-2019	Wniosek o wykreślenie	Opcje ▾

Rysunek 5 Opcja dodania nowego wniosku

1. Utworzenie nowego wniosku rejestracyjnego

Aby utworzyć nowy wniosek rejestracyjny na liście wniosków należy wybrać opcję  → . Następnie system wyświetli komunikat „czy utworzyć nowy wniosek rejestracyjny”. Po zaakceptowaniu pojawi się formularz utworzenia nowego wniosku rejestracyjnego, który zawiera następujące sekcje:

- dane identyfikacyjne podmiotu składającego wniosek,
- adres miejsca zamieszkania lub siedziby,
- informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku,
- dane osoby wypełniającej wniosek – osoby, która uzyska uprawnienia głównego użytkownika do konta podmiotu BDO.

1.1. Dane identyfikacyjne podmiotu składającego wniosek

Sekcja dane identyfikacyjne podmiotu składającego wniosek zawiera **[RYSUNEK 6]**:

- nazwę lub imię i nazwisko,
- numer NIP,
- numer NIP europejski,
- numer PESEL,
- pole wyboru adres zagraniczny (opcjonalnie).



DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO WNIOSEK

Nazwa lub Imię i Nazwisko *

Adres zagraniczny

Numer NIP * Numer PESEL Numer NIP europejski *

Nie nadano numeru NIP Nie nadano numeru NIP europejskiego

Rysunek 6 Dane identyfikacyjne podmiotu składającego wniosek

Pole wyboru „adres zagraniczny” należy zaznaczyć w przypadku rejestracji podmiotu zagranicznego nieposiadającego oddziału na terytorium RP.

Uzupełnienie jednego z pól numer NIP, NIP europejski jest wymagane. Jeżeli numer NIP i/lub NIP europejski nie został nadany należy zaznaczyć pole wyboru „nie nadano numeru NIP” i/lub „nie nadano numeru NIP europejskiego”. W sytuacji, gdy podmiot nie posiada ani numeru NIP/NIP europejski należy uzupełnić pole z numerem PESEL.

Jeżeli numer NIP europejski został nadany należy uzupełnić pole „numer NIP europejski” i poprzedzić je prefiksem (dla przedsiębiorców z RP - prefiks PL).

1.2. Adres miejsca zamieszkania lub siedziby

Sekcja adres miejsca zamieszkania lub siedziby zawiera **[RYSUNEK 7]**:

- adres (w formacie TERYT województwo, powiat, gmina, miejscowość, ulica),
- kod pocztowy,
- numer budynku,
- numer lokalu (opcjonalnie),
- pole wyboru inny adres do korespondencji (jeśli dotyczy).

ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA LUB SIEDZIBY

Adres *

Kod pocztowy * Numer budynku * Numer lokalu

Brak numeru budynku


Inny adres do korespondencji niż adres miejsca zamieszkania lub siedziby

Rysunek 7 Adres miejsca zamieszkania lub siedziby



Aby wprowadzić adres podmiotu należy kliknąć w pole z „adresem”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę adresów w której należy wpisać co najmniej trzy znaki dowolnego elementu adresu w formacie TERYT (województwo, powiat, gmina, miejscowość, ulica) [RYSUNEK 8]. Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego dane adresowe na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione. Kod pocztowy, numer budynku oraz numer lokalu należy uzupełnić niezależnie.

Wprowadź szukaną miejscowość i ulicę

 
Adres
Województwo: MAZOWIECKIE **Powiat:** Warszawa **Gmina:** Warszawa-Wola **Miejscowość:** Warszawa **ul.** Jana Brożka
Województwo: MAZOWIECKIE **Powiat:** Warszawa **Gmina:** Warszawa-Wola **Miejscowość:** Warszawa **ul.** Jana Długosza
Województwo: MAZOWIECKIE **Powiat:** Warszawa **Gmina:** Warszawa-Wola **Miejscowość:** Warszawa **ul.** Jana Ostroroga
Województwo: MAZOWIECKIE **Powiat:** Warszawa **Gmina:** Warszawa-Wola **Miejscowość:** Warszawa **ul.** Jana Kazimierza
Województwo: MAZOWIECKIE **Powiat:** Warszawa **Gmina:** Warszawa-Wola **Miejscowość:** Warszawa **ul.** Jana Olbrachta

Rysunek 8 Wyszukiwarka adresów w formacie TERYT



Podmiot zagraniczny wypełnia następujące informacje [RYSUNEK 9]:

- kraj,
- miejscowość,
- ulicę,
- kod pocztowy,
- numer budynku,
- numer lokalu (opcjonalnie),
- pole wyboru inny adres do korespondencji (jeśli dotyczy).

ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA LUB SIEDZIBY

Kraj *	Miejscowość *	Ulica *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod pocztowy *	Numer budynku *	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Brak numeru budynku		
<input type="checkbox"/> Inny adres do korespondencji niż adres miejsca zamieszkania lub siedziby		

Rysunek 9 Adres miejsca zamieszkania lub siedziby dla podmiotu nieposiadającego oddziału na terytorium RP



1.3. Sekcja adres do korespondencji

Jeżeli podmiot posiada inny adres do korespondencji niż adres zamieszkania lub siedziby zaznacza pole wyboru „inny adres do korespondencji niż adres miejsca zamieszkania lub siedziby”. Po zaznaczeniu użytkownik zostanie automatycznie przeniesiony do sekcji z adresem do korespondencji.

Sekcja adres do korespondencji zawiera **[RYSUNEK 10]**:

- adres (w formacie TERYT województwo, powiat, gmina, miejscowość, ulica),
- kod pocztowy,
- numer budynku,
- numer lokalu (opcjonalnie),
- adres zagraniczny (jeżeli dotyczy).

Inny adres do korespondencji niż adres miejsca zamieszkania lub siedziby

ADRES DO KORESPONDENCJI

Adres zagraniczny

Adres *


Kod pocztowy * Numer budynku * Numer lokalu

Brak numeru budynku

Rysunek 10 Adres do korespondencji

Aby wprowadzić adres podmiotu należy kliknąć w pole z „adresem”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę adresów w której należy wpisać co najmniej trzy znaki dowolnego elementu adresu (w formacie TERYT województwo, powiat, gmina, miejscowość, ulica) [RYSUNEK 11]. Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego dane adresowe na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione. Kod pocztowy, numer budynku oraz numer lokalu należy uzupełnić niezależnie.

Wprowadź szukaną miejscowość i ulicę


Adres
Województwo: MAZOWIECKIE **Powiat:** Warszawa **Gmina:** Warszawa-Wola **Miejscowość:** Warszawa **ul.** Jana Brożka
Województwo: MAZOWIECKIE **Powiat:** Warszawa **Gmina:** Warszawa-Wola **Miejscowość:** Warszawa **ul.** Jana Długosza
Województwo: MAZOWIECKIE **Powiat:** Warszawa **Gmina:** Warszawa-Wola **Miejscowość:** Warszawa **ul.** Jana Ostroroga
Województwo: MAZOWIECKIE **Powiat:** Warszawa **Gmina:** Warszawa-Wola **Miejscowość:** Warszawa **ul.** Jana Kazimierza
Województwo: MAZOWIECKIE **Powiat:** Warszawa **Gmina:** Warszawa-Wola **Miejscowość:** Warszawa **ul.** Jana Olbrachta

Rysunek 11 Wyszukiwarka adresów w formacie TERYT



Podanie zagranicznego adresu do korespondencji jest możliwe po zaznaczeniu pola „adres zagraniczny”. Możliwe jest wówczas wypełnienie następujących informacji **[RYSUNEK 12]**:

- kraj,
- miejscowość,
- ulica,
- kod pocztowy,
- numer budynku,
- numer lokalu (opcjonalnie),

ADRES DO KORESPONDENCJI

Adres zagraniczny

Kraj *	Miejscowość *	Ulica *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod pocztowy *	Numer budynku *	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Brak numeru budynku

Rysunek 12 Adres do korespondencji dla podmiotu nieposiadającego oddziału na terytorium RP

1.4. Informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku

Sekcja informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku zawiera pola wyboru w zakresie [RYSUNEK 13]:

- wdrożonego systemu jakości,
- wdrożonego systemu zarządzania środowiskowego.

Podmiot może wprowadzić informacje o posiadanym systemie jakości i/lub systemie zarządzania środowiskowego dla wszystkich miejsc prowadzenia działalności (w tym przypadku wprowadza informacje na pierwszym kroku formularza). Jeśli podmiot chce wprowadzić dane dla konkretnego miejsca prowadzenia działalności to należy wprowadzić takie informacje w kontekście miejsca prowadzenia działalności. Sposób dodawania informacji o posiadanym systemie jakości i/lub systemie zarządzania środowiskowego w kontekście miejsca prowadzenia działalności został opisany w podrozdziale 2.3.

INFORMACJE O WDROŻONYM SYSTEMIE JAKOŚCI, SYSTEMIE ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO ALBO O ICH BRAKU				
		Data uzyskania certyfikatu	Podmiot wydający certyfikat	Termin ważności certyfikatu
Wdrożony system jakości *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
Wdrożony system zarządzania środowiskowego *	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	03-10-2019	BINNERSOFT	19-10-2019

Rysunek 13 Informacje o systemie jakości i systemie zarządzania środowiskowego

Jeżeli podmiot wypełniający wniosek rejestrowy posiada wdrożony system jakości i/lub system zarządzania środowiskowego należy zaznaczyć pole „tak” i uzupełnić następujące informacje:

- datę uzyskania certyfikatu,
- nazwę podmiotu wydającego certyfikat,
- termin ważności certyfikatu.

Jeżeli podmiot wypełniający wniosek rejestrowy nie posiada wdrożonego systemu jakości i/lub systemu zarządzania środowiskowego należy zaznaczyć pole „nie”.

1.5. Osoba wypełniająca wniosek – osoba, która uzyska uprawnienia głównego użytkownika do konta podmiotu w BDO

Sekcja osoba wypełniająca wniosek – osoba, która uzyska uprawnienia głównego użytkownika do konta podmiotu w BDO zawiera [RYSUNEK 14]:

- imię i nazwisko,
- numer telefonu,
- fax,
- adres e-mail do korespondencji drogą elektroniczną,
- pole wyboru czy wniosek jest składany na podstawie pełnomocnictwa,
- pole wyboru z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych.

OSOBA WYPEŁNIAJĄCA WNIOSEK - osoba, która uzyska uprawnienia głównego użytkownika do konta podmiotu w BDO

Imię i nazwisko *

Numer telefonu Fax

Adres e-mail do korespondencji drogą elektroniczną *

Wniosek składany na podstawie pełnomocnictwa: *

Tak Nie [Przykładowy wzór dokumentu pełnomocnictwa](#)

Przed dołączeniem dokumentu pełnomocnictwa należy skompresować dokumenty do jednego pliku w formacie zip [Instrukcja skompresowania pliku do formatu ZIP](#)

Dokument pełnomocnictwa

Zapoznałem się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych * [Treść klauzuli prywatności](#)

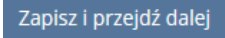
Rysunek 14 Dane osoby wypełniającej wniosek

Imię i nazwisko osoby wypełniającej wniosek, czyli zalogowanej poprzez Krajowy Węzeł Identyfikacji Elektronicznej są automatycznie pobierane i zaczytywane na formularz.

Adres poczty elektronicznej wskazany w polu adres e-mail do korespondencji drogą elektroniczną, będzie służył do wymiany korespondencji elektronicznej dotyczącej czynności realizowanych w BDO. Na podany adres e-mail będzie kierowana komunikacja do podmiotu w sprawie pism dostępnych dla użytkownika do odbioru w systemie BDO.

Jeżeli osoba wypełniająca wniosek posiada pełnomocnictwo na rzecz działania w imieniu podmiotu to należy zaznaczyć pole wyboru „tak” – wniosek składany na podstawie pełnomocnictwa i załączyć plik w formacie ZIP. *Instrukcja kompresowania pliku do formatu ZIP* dostępna na formularzu wniosku.

Składane pełnomocnictwo powinno zostać poświadczone przez Podpis Zaufany lub opatrzone podpisem osobistym zweryfikowanym za pomocą Certyfikatu Kwalifikowanego osoby uprawnionej do wystawienia takiego pełnomocnictwa.

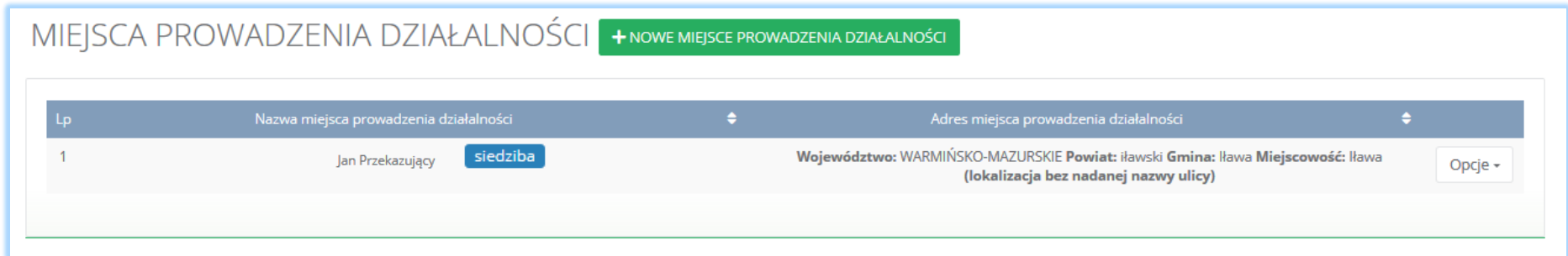
Aby przejść do kolejnych elementów wniosku rejestracyjnego należy wybrać opcję  na dole formularza nowego wniosku rejestracyjnego. System umożliwi przejście dalej w sytuacji, gdy uzupełnione zostaną wszystkie wymagane pola oznaczone gwiazdką (*). Aby przejść dalej użytkownik musi również potwierdzić, że zapoznał się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych poprzez zaznaczenie pola wyboru „zapoznałem się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych”.



2. Formularz miejsc prowadzenia działalności

Po wypełnieniu i zapisaniu pierwszego kroku formularza system wyświetli listę „miejsc prowadzenia działalności”, która zawiera następujące informacje **[RYSUNEK 15]**:

- nazwę miejsca prowadzenia działalności,
- adres miejsca prowadzenia działalności.



Lp	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
1	Jan Przekazujący siedziba	Województwo: WARMIŃSKO-MAZURSKIE Powiat: iławski Gmina: Iława Miejscowość: Iława (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy) Opcje -

Rysunek 15 Lista miejsc prowadzenia działalności

Siedziba podmiotu określona na pierwszym kroku formularza automatycznie zostaje przypisana do listy miejsc prowadzenia działalności na pierwszej pozycji. Podmiot może zarejestrować wiele miejsc prowadzenia działalności.

Aby dodać nowe miejsce prowadzenia działalności należy z poziomu listy miejsc prowadzenia działalności wybrać opcję

+ Nowe miejsce prowadzenia działalności. Następnie system wyświetli formularz dodania nowego miejsca prowadzenia działalności, który zawiera następujące sekcje **[RYSUNEK 16]**:

- nazwę miejsca prowadzenia działalności,
- adres miejsca zamieszkania lub siedziby (w formacie TERYT województwo, powiat, gmina, miejscowość, ulica),
- informację o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku.

DODAJ MIEJSCE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI

Nazwa miejsca prowadzenia działalności *

ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA

Adres *

Kod pocztowy * Numer budynku * Numer lokalu

Brak numeru budynku

INFORMACJE O WDROŻONYM SYSTEMIE JAKOŚCI, SYSTEMIE ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO ALBO O ICH BRAKU

Wdrożony system jakości *	<input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
Wdrożony system zarządzania środowiskowego *	<input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie

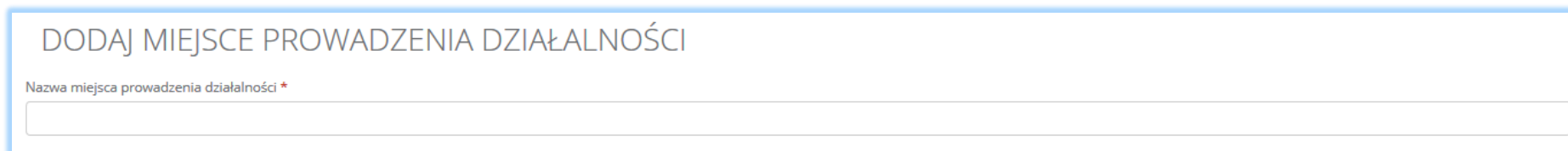
Anuluj Wyczyść **Zapisz**

Rysunek 16 Formularz dodania nowego miejsca prowadzenia działalności



2.1. Nazwa miejsca prowadzenia działalności

Sekcja nazwa miejsca prowadzenia działalności **[RYSUNEK 17]**.



DODAJ MIEJSCE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI

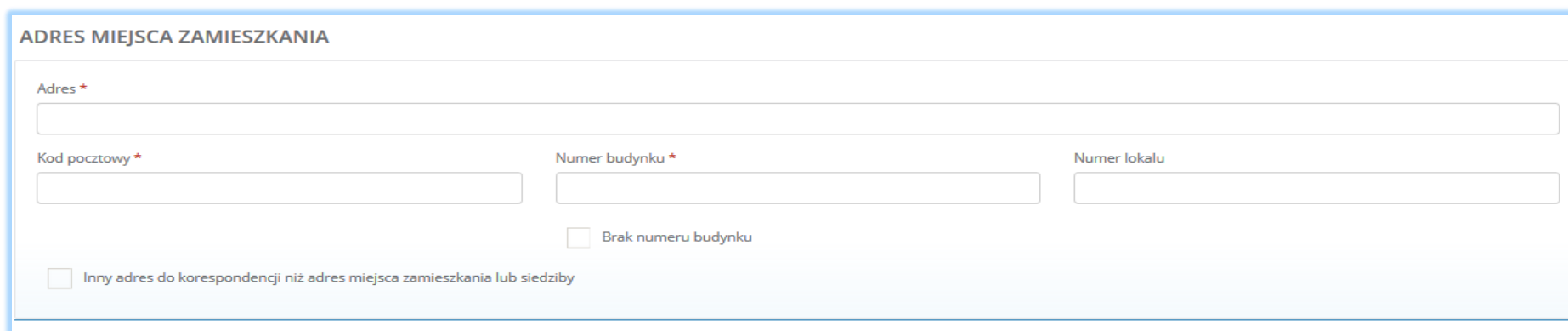
Nazwa miejsca prowadzenia działalności *

Rysunek 17 Nazwa miejsca prowadzenia działalności

2.2. Adres miejsca zamieszkania lub siedziby

Sekcja adres zamieszkania lub siedziby zawiera **[RYSUNEK 18]**:

- adres (w formie TERYT województwo, powiat, gmina, miejscowość, ulica),
- kod pocztowy,
- numer budynku,
- numer lokalu (opcjonalnie),
- pole wyboru inny adres do korespondencji (jeśli dotyczy).



ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA

Adres *

Kod pocztowy *

Numer budynku *

Numer lokalu

Brak numeru budynku

Inny adres do korespondencji niż adres miejsca zamieszkania lub siedziby

Rysunek 18 Adres zamieszkania lub siedziby

2.3. Informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku

Sekcja informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku zawiera pola wyboru w zakresie [RYSUNEK 19]:

- wdrożonego systemu jakości,
- wdrożonego systemu zarządzania środowiskowego.

Podmiot może wprowadzić informacje o posiadanym systemie jakości i/lub systemie zarządzania środowiskowego dla wszystkich miejsc prowadzenia działalności (w tym przypadku wprowadza informacje na pierwszym kroku formularza). Jeśli podmiot chce wprowadzić dane dla konkretnego miejsca prowadzenia działalności to należy wprowadzić takie informacje w kontekście wybranego miejsca prowadzenia działalności.

INFORMACJE O WDROŻONYM SYSTEMIE JAKOŚCI, SYSTEMIE ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO ALBO O ICH BRAKU				
		Data uzyskania certyfikatu	Podmiot wydający certyfikat	Termin ważności certyfikatu
Wdrożony system jakości *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
Wdrożony system zarządzania środowiskowego *	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	<input type="text" value="03-10-2019"/>	<input type="text" value="BINNERSOFT"/>	<input type="text" value="19-10-2019"/>

Rysunek 19 Informacje o systemie jakości i systemie zarządzania środowiskowego

Jeżeli działalność podmiotu wypełniającego wniosek rejestracyjny posiada wdrożony system jakości i/lub system zarządzania środowiskowego należy zaznaczyć pole „tak” i uzupełnić następujące informacje:

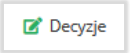
- datę uzyskania certyfikatu,
- nazwę podmiotu wydającego certyfikat,
- termin ważności certyfikatu.

Jeżeli działalność podmiotu wypełniającego wniosek rejestracyjny nie posiada wdrożonego systemu jakości i/lub systemu zarządzania środowiskowego należy zaznaczyć pole „nie”.

Aby zatwierdzić nowe miejsce prowadzenia działalności należy wypełnić wszystkie pola oznaczone gwiazdką (*) i wybrać opcję [Zapisz](#).

3. Dodanie decyzji dla miejsca prowadzenia działalności

Na wniosku rejestracyjnym w kontekście miejsca prowadzenia działalności należy uzupełnić informacje o posiadanych decyzjach związanych z gospodarką odpadami. Informacje o decyzjach należy uzupełnić osobno w kontekście wybranego miejsca prowadzenia działalności.

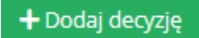
Aby wprowadzić informację o decyzjach na liście miejsc prowadzenia działalności w kontekście wybranego miejsca prowadzenia działalności należy wybrać opcję . Następnie system wyświetli listę wszystkich decyzji dodanych w kontekście miejsca prowadzenia działalności. Lista decyzji zawiera następujące informacje **[RYSUNEK 20]**:

- rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją z podziałem na:
 - przetwarzanie odpadów,
 - wytwarzanie odpadów,
 - zbieranie odpadów.
- datę wydania decyzji,
- rodzaj decyzji,
- znak decyzji.

DECYZJE DLA MIEJSCA KORZYSTANIA ZE ŚRODOWISKA							+ DODAJ DECYZJĘ
Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją			Data wydania decyzji	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Opcje ▾
	przetwarzanie odpadów	wytwarzanie odpadów	zbieranie odpadów				
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	19-09-2019	zezwozenie na zbieranie odpadów	SO.0143.7.2011.TOŚ6	

Rysunek 20 Lista decyzji dla miejsca prowadzenia działalności



Aby dodać decyzję należy z poziomu listy decyzji dla danego miejsca prowadzenia działalności wybrać opcję . Następnie system wyświetli formularz dodania decyzji, który zawiera następujące sekcje **[RYSUNEK 21]**:

- informacje o wydaniu decyzji,
- zakres decyzji,
- termin obowiązywania.

DODAJ DECYZJĘ

INFORMACJE O WYDANIU DECYZJI

Data wydania decyzji *	Organ, który wydał decyzję *	Znak Decyzji *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ZAKRES DECYZJI

Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją * <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> przetwarzanie odpadów<input type="checkbox"/> wytwarzanie odpadów<input type="checkbox"/> zbieranie odpadów	Rodzaj decyzji * <ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> zezwolenie na zbieranie odpadów<input type="radio"/> zezwolenie na przetwarzanie odpadów<input type="radio"/> pozwolenie na wytwarzanie odpadów<input type="radio"/> pozwolenie zintegrowane<input type="radio"/> decyzja zatwierdzająca program gospodarowania odpadami<input type="radio"/> zezwolenie na prowadzenie obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych<input type="radio"/> koncesja na podziemne składowanie odpadów<input type="radio"/> wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
---	--

TERMIN OBOWIĄZYWANIA

Termin obowiązywania decyzji *
<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Bezterminowo

Anuluj lub Wyczyść Zapisz

Rysunek 21 Formularz dodania decyzji



3.1. Informacje o wydaniu decyzji

Sekcja informacje o wydaniu decyzji zawiera **[RYSUNEK 22]**:

- datę wydania decyzji,
- nazwę organu, który wydał decyzję,
- znak decyzji.

Informacje o wydaniu decyzji

Data wydania decyzji *	Organ, który wydał decyzję *	Znak Decyzji *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 22 Informacje o wydaniu decyzji

3.2. Zakres decyzji

Sekcja zakres decyzji zawiera pola wyboru w zakresie **[RYSUNEK 23]:**

- rodzaju prowadzonej działalności objętej decyzją:
 - przetwarzanie odpadów,
 - wytwarzanie odpadów,
 - zbieranie odpadów.
- rodzaju decyzji:
 - zezwolenie na zbieranie odpadów,
 - zezwolenie na przetwarzanie odpadów,
 - zezwolenie na wytwarzanie odpadów,
 - pozwolenie zintegrowane,
 - decyzja zatwierdzająca program gospodarowania odpadami,
 - zezwolenie na prowadzenie obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych,
 - koncesja na podziemne składowanie odpadów,
 - wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. v

ZAKRES DECYZJI

<p>Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją *</p> <p><input type="checkbox"/> przetwarzanie odpadów</p> <p><input type="checkbox"/> wytwarzanie odpadów</p> <p><input type="checkbox"/> zbieranie odpadów</p>	<p>Rodzaj decyzji *</p> <p><input type="radio"/> zezwolenie na zbieranie odpadów</p> <p><input type="radio"/> zezwolenie na przetwarzanie odpadów</p> <p><input type="radio"/> pozwolenie na wytwarzanie odpadów</p> <p><input type="radio"/> pozwolenie zintegrowane</p> <p><input type="radio"/> decyzja zatwierdzająca program gospodarowania odpadami</p> <p><input type="radio"/> zezwolenie na prowadzenie obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych</p> <p><input type="radio"/> koncesja na podziemne składowanie odpadów</p> <p><input type="radio"/> wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości</p>
---	---

Rysunek 23 Zakres decyzji

Aby wybrać rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją należy zaznaczyć co najmniej jedno pole wyboru: przetwarzanie, wytwarzanie i/lub zbieranie odpadów.

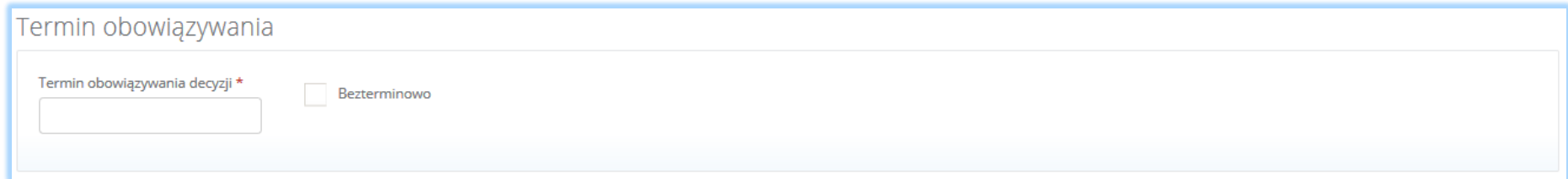
Rodzaj decyzji należy zaznaczyć zgodnie z decyzją otrzymaną od organu wydającego takie zezwolenie/pozwolenie.



3.3. Termin obowiązywania

Sekcja termin obowiązywania zawiera **[RYSUNEK 24]**:

- datę terminu obowiązywania decyzji,
- lub pole wyboru o bezterminowości.



Termin obowiązywania

Termin obowiązywania decyzji * Bezterminowo

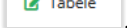
Rysunek 24 Termin obowiązywania decyzji

Jeżeli decyzja organu wydającego zezwolenie została określona w czasie, należy wprowadzić datę obowiązywania takiego zezwolenia. Natomiast, jeśli decyzja została wydana bezterminowo, należy zaznaczyć pole wyboru „bezterminowo”.

Aby zatwierdzić dodaną decyzję należy wybrać opcję **Zapisz**. Następnie system przekieruje użytkownika do listy decyzji środowiskowych dla miejsc prowadzenia działalności.

4. Formularz tabel

We wniosku rejestracyjnym w kontekście każdego miejsca prowadzenia działalności należy określić rodzaj działalności wykonywanej w danym miejscu.

Aby to wykonać należy na liście miejsc prowadzenia działalności w kontekście wybranego miejsca prowadzenia działalności wybrać opcję . Następnie system wyświetli listę działalności możliwych do uzupełnienia przez użytkownika oraz listę dokumentów do załączenia. Dla każdego z miejsc prowadzenia działalności należy odrębnie określić rodzaj prowadzonej w danym miejscu działalności i wypełnić właściwe tabele.

Tabele do wniosku rejestracyjnego podzielone są ze względu na rodzaj prowadzonej działalności na:

Dział II Działalność wynikająca z ustawy z dnia 11 maja 2001r. o obowiązkach przedsiębiorców z zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej [**RYSunEK 25**]:

- Tabela 1. Przedsiębiorca wprowadzający na terytorium kraju produkty,
- Tabela 2. Prowadzący recykling odpadów powstałych z produktów,
- Tabela 3. Prowadzący odzysk odpadów powstałych z produktów,
- Tabela 4. Dokonujący eksportu oraz wewnątrzspółnotowej dostawy odpadów powstałych z produktów w celu poddania ich odzyskowi lub recyklingowi,
- Tabela 5. Organizacja odzysku

Dział II	
Działalność wynikająca z ustawy z dnia 11 maja 2001 r. o obowiązkach przedsiębiorców w zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej	
Tabela 1. Przedsiębiorca wprowadzający na terytorium kraju produkty	Opcje -
Tabela 2. Prowadzący recykling odpadów powstałych z produktów	Opcje -
Tabela 3. Prowadzący odzysk odpadów powstałych z produktów	Opcje -
Tabela 4. Dokonujący eksportu oraz wewnątrzspółnotowej dostawy odpadów powstałych z produktów w celu poddania ich odzyskowi lub recyklingowi	Opcje -
Tabela 5. Organizacja odzysku	Opcje -

Rysunek 25 Wykaz tabel - Dział II



Dział III Działalność wynikająca z ustawy z dnia 20 stycznia 2005r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji [**RYSUNEK 26**]:

- Tabela 1. Wprowadzający pojazdy,
- Tabela 2. Prowadzący punkt zbierania pojazdów,
- Tabela 3. Prowadzący stację demontażu,
- Tabela 4. Prowadzący strzępiarkę.

Dział III	
Działalność wynikająca z ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji	
Tabela 1. Wprowadzający pojazdy	Opcje ▾
Tabela 2. Prowadzący punkt zbierania pojazdów	Opcje ▾
Tabela 3. Prowadzący stację demontażu	Opcje ▾
Tabela 4. Prowadzący strzępiarkę	Opcje ▾

Rysunek 26 Wykaz tabel - Dział III



Dział IV Działalność wynikająca z ustawy z dnia 11 września 2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym [RYSUNEK 27]:

- Tabela 1. Wprowadzający sprzęt lub autoryzowany przedstawiciel,
- Tabela 2. Zbierający zużyty sprzęt,
- Tabela 3. Prowadzący zakład przetwarzania,
- Tabela 4. Prowadzący działalność w zakresie recyklingu,
- Tabela 5. Prowadzący działalność z zakresie innych niż recykling procesów odzysku,
- Tabela 6. Organizacja odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

Dział IV	
Działalność wynikająca z ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym	
Tabela 1. Wprowadzający sprzęt lub autoryzowany przedstawiciel	Opcje ▾
Tabela 2. Zbierający zużyty sprzęt	Opcje ▾
Tabela 3. Prowadzący zakład przetwarzania	Opcje ▾
Tabela 4. Prowadzący działalność w zakresie recyklingu	Opcje ▾
Tabela 5. Prowadzący działalność w zakresie innych niż recykling procesów odzysku	Opcje ▾
Tabela 6. Organizacja odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego	Opcje ▾

Rysunek 27 Wykaz tabel - Dział IV



Dział V Działalność wynikająca z ustawy z dnia 24 kwietnia 2009r. o bateriach i akumulatorach **[RYSUNEK 28]:**

- Tabela 1. Wprowadzający baterie i akumulatory,
- Tabela 2. Prowadzący zakład przetwarzania zużytych baterii lub zużytych akumulatorów,
- Tabela 3. Podmiot pośredniczący.

Dział V	
Działalność wynikająca z ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach	
Tabela 1. Wprowadzający baterie lub akumulatory	Opcje ▾
Tabela 2. Prowadzący zakład przetwarzania zużytych baterii lub zużytych akumulatorów	Opcje ▾
Tabela 3. Podmiot pośredniczący	Opcje ▾

Rysunek 28 Wykaz tabel - Dział V



Dział VI Działalność w zakresie ustawy z dnia 13 czerwca 2013r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi [RYSUNEK 29]:

- Tabela 1. Organizacja odzysku opakowań,
- Tabela 2. Przedsiębiorca eksportujący odpady opakowaniowe oraz przedsiębiorca dokonujący wewnątrzwspólnotowej dostawy odpadów opakowaniowych,
- Tabela 3. Przedsiębiorca prowadzący recykling lub inny niż recykling proces odzysku odpadów opakowaniowych,
- Tabela 4. Wprowadzający produkty w opakowaniach,
- Tabela 5. Wprowadzający opakowania oraz eksportujący produkty w opakowaniach i dokonujący wewnątrzwspólnotowej dostawy produktów w opakowaniach,
- Tabela 6. Organizacja samorządu gospodarczego,
- Tabela 7. Prowadzący jednostkę handlu detalicznego lub hurtowego, w której są oferowane torby na zakupy z tworzywa sztucznego, objęte opłatą recyklingową.

Dział VI	
Działalność w zakresie ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi	
Tabela 1. Organizacja odzysku opakowań	Opcje ▾
Tabela 2. Przedsiębiorca eksportujący odpady opakowaniowe oraz przedsiębiorca dokonujący wewnątrzwspólnotowej dostawy odpadów opakowaniowych	Opcje ▾
Tabela 3. Przedsiębiorca prowadzący recykling lub inny niż recykling proces odzysku odpadów opakowaniowych	Opcje ▾
Tabela 4. Wprowadzający produkty w opakowaniach	Opcje ▾
Tabela 5. Wprowadzający opakowania oraz eksportujący produkty w opakowaniach i dokonujący wewnątrzwspólnotowej dostawy produktów w opakowaniach	Opcje ▾
Tabela 6. Organizacja samorządu gospodarczego	Opcje ▾
Tabela 7. Prowadzący jednostkę handlu detalicznego lub hurtowego, w której są oferowane torby na zakupy z tworzywa sztucznego, objęte opłatą recyklingową	Opcje ▾

Rysunek 29 Wykaz tabel - Dział VI



Dział VII Transportujący odpady [RYSUNEK 30]:

- Tabela 1. Transportujący odpady.

Dział VII
Transportujący odpady
Tabela 1. Transportujący odpady
Opcje ▾

Rysunek 30 Wykaz tabel - Dział VII

Dział VIII Sprzedawca odpadów [RYSUNEK 31]:

- Tabela 1. Sprzedawca odpadów.

Dział VIII
Sprzedawca odpadów
Tabela 1. Sprzedawca odpadów
Opcje ▾

Rysunek 31 Wykaz tabel - Dział VIII

Dział IX Pośrednik w obrocie odpadami [RYSUNEK 32]:

- Tabela 1. Pośrednik w obrocie odpadami.

Dział IX
Pośrednik w obrocie odpadami
Tabela 1. Pośrednik w obrocie odpadami
Opcje ▾

Rysunek 32 Wykaz tabel - Dział IX



Dział X Posiadacz odpadów zwolniony z obowiązku uzyskania zezwolenia na przetwarzanie odpadów **[RYSUNEK 33]:**

- Tabela 1. Posiadacz odpadów zwolniony z obowiązku uzyskania zezwolenia na przetwarzanie odpadów.

Dział X
Posiadacz odpadów zwolniony z obowiązku uzyskania zezwolenia na przetwarzanie odpadów
Tabela 1. Posiadacz odpadów zwolniony z obowiązku uzyskania zezwolenia na przetwarzanie odpadów
Opcje ▾

Rysunek 33 Wykaz tabel - Dział X

Dział XI Wpis z urzędu **[RYSUNEK 34]:**

- Tabela 1. Wpis z urzędu

Dział XI
Wpis z urzędu
Tabela 1. Wpis z urzędu
Opcje ▾

Rysunek 34 Wykaz tabel - Dział XI

Dział XII Wytwórca odpadów zobowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów niepodlegających obowiązkowi uzyskania pozwolenia na wytwarzanie odpadów albo pozwolenia zintegrowanego **[RYSUNEK 35]:**

- Tabela 1. Wytwórca odpadów zobowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów niepodlegających obowiązkowi uzyskania pozwolenia na wytwarzanie odpadów albo pozwolenia zintegrowanego.

Dział XII
Wytwórca odpadów obowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów niepodlegających obowiązkowi uzyskania pozwolenia na wytwarzanie odpadów albo pozwolenia zintegrowanego
Tabela 1. Wytwórca odpadów obowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów niepodlegających obowiązkowi uzyskania pozwolenia na wytwarzanie odpadów albo pozwolenia zintegrowanego
Opcje ▾

Rysunek 35 Wykaz tabel - Dział XII



Dział XIII Prowadzący recykling statków [RYSUNEK 36]:

- Tabela 1. Prowadzący recykling statków.

Dział XIII Prowadzący recykling statków Tabela 1. Prowadzący recykling statków	Opcje -
--	---------

Rysunek 36 Wykaz tabel - Dział XIII

Dział XIV Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych [RYSUNEK 37]:

- Tabela 1. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Dział XIV Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych Tabela 1. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych	Opcje -
---	---------

Rysunek 37 Wykaz tabel - Dział XIV

Dział XV Działalność objęta obowiązkiem uzyskania wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości [RYSUNEK 38]:


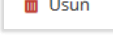
- Tabela 1. Działalność objęta obowiązkiem uzyskania wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Dział XV Działalność objęta obowiązkiem uzyskania wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Tabela 1. Działalność objęta obowiązkiem uzyskania wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości	Opcje -
--	---------

Rysunek 38 Wykaz tabel - Dział XV





Tabele wypełnione przez podmiot zostały oznaczone **tabela zawiera dane** [RYSUNEK 39].

Aby edytować uzupełnioną tabelę należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .

Dział II

Działalność wynikająca z ustawy z dnia 11 maja 2001 r. o obowiązkach przedsiębiorców w zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej

Tabela 1. Przedsiębiorca wprowadzający na terytorium kraju produkty tabela zawiera dane	Opcje -
Tabela 2. Prowadzący recykling odpadów powstałych z produktów	 Edycja  Usuń
Tabela 3. Prowadzący odzysk odpadów powstałych z produktów	Opcje -
Tabela 4. Dokonujący eksportu oraz wewnątrzwspólnotowej dostawy odpadów powstałych z produktów w celu poddania ich odzyskowi lub recyklingowi	Opcje -
Tabela 5. Organizacja odzysku tabela zawiera dane	Opcje -

Rysunek 39 Oznaczenie wypełnionych tabel oraz opcje dla tabeli



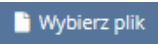
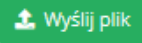
4.1. Dodanie dokumentów

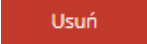
Pod tabelami do wniosku rejestracyjnego znajduje się lista z dokumentami, które należy dołączyć podczas rejestracji, w przypadku posiadania ich przez podmiot składający wniosek. Wyszczególniono następujące rodzaje dokumentów [RYSUNEK 40]:

- kopię umowy z organizacją odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego, o ile została zawarta,
- dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia finansowego,
- kopię umowy – dotyczącą autoryzowanego przedstawiciela,
- zaświadczenie wydane przez bank prowadzący rachunek lub lokatę terminową,
- informacje potwierdzającą dobrowolny udział w systemie ekozarządzania (EMAS),
- umowę z przedsiębiorcami prowadzącymi stację demontażu,
- inne dokumenty.



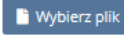
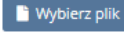
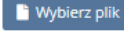
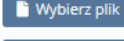
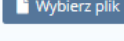
The screenshot shows a form titled 'Dokumenty'. On the left, there is a list of document types: 'Kopia umowy z organizacją odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego, o ile została zawarta', 'Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia finansowego', 'Kopia umowy- dotyczy autoryzowanego przedstawiciela', 'Zaświadczenie wydane przez bank prowadzący rachunek lub lokatę terminową', 'Informacja potwierdzająca dobrowolny udział w systemie ekozarządzania (EMAS)', 'Umowa z przedsiębiorcami prowadzącymi stację demontażu', and 'Inny dokument'. On the right side of the form, there are two buttons at the top: 'Wybierz plik' (blue) and 'Wyślij plik' (green). Below each document type, there is a 'Wybierz plik' button (blue).

Rysunek 40 Wykaz dokumentów do załączenia

Aby dodać jeden z powyższych dokumentów należy wybrać opcję  dla danego rodzaju dokumentu, a następnie wybrać z dysku plik w formacie PDF. Po wybraniu dokumentu należy wysłać załączony plik wybierając opcję .

Usunięcie załączonego dokumentu jest możliwe poprzez wybór opcji  [RYSUNEK 41].


Dokumenty

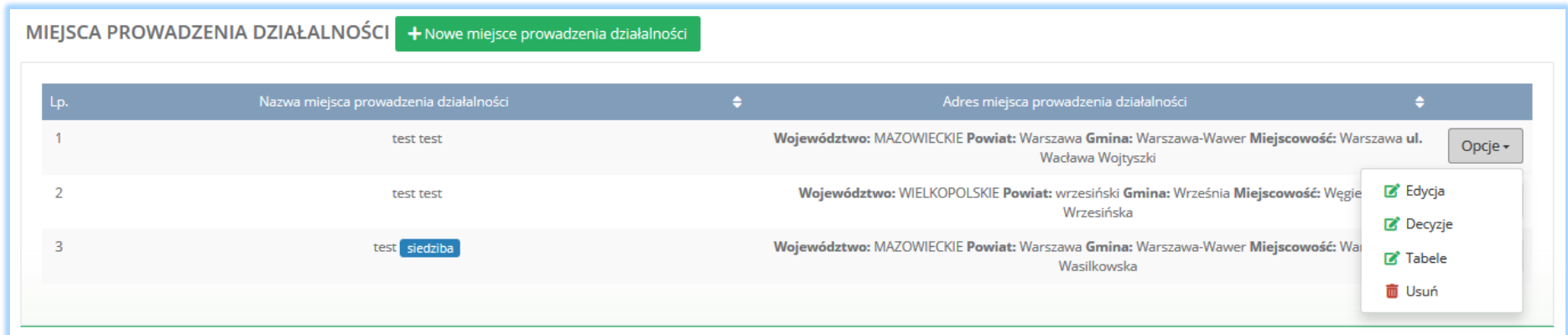
Kopia umowy z organizacją odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego, o ile została zawarta	umowa test	
Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia finansowego		
Kopia umowy- dotyczy autoryzowanego przedstawiciela		
Zaświadczenie wydane przez bank prowadzący rachunek lub lokatę terminową		
Informacja potwierdzająca dobrowolny udział w systemie ekzarządzania (EMAS)		
Umowa z przedsiębiorcami prowadzącymi stacje demontażu		
Inny dokument		

Rysunek 41 Opcja usunięcia załączonego pliku



5. Dodanie tabeli


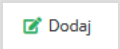
Aby określić rodzaj prowadzonej działalności dla danego miejsca prowadzenia działalności należy z poziomu listy miejsc prowadzenia działalności wybrać opcję  [RYSUNEK 42].



The screenshot displays a web interface for managing activity locations. At the top, there is a header 'MIEJSCA PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI' and a green button '+ Nowe miejsce prowadzenia działalności'. Below this is a table with three columns: 'Lp.', 'Nazwa miejsca prowadzenia działalności', and 'Adres miejsca prowadzenia działalności'. The table contains three rows of data. A context menu is open over the third row, showing options: 'Edycja', 'Decyzje', 'Tabele', and 'Usuń'. The 'Tabele' option is highlighted in blue. The third row's name field contains 'test' and 'siedziba'.

Lp.	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
1	test test	Województwo: MAZOWIECKIE Powiat: Warszawa Gmina: Warszawa-Wawer Miejscowość: Warszawa ul. Wacława Wojtyłki
2	test test	Województwo: WIELKOPOLSKIE Powiat: wrzeșiński Gmina: Września Miejscowość: Węgie Wrzeșińska
3	test siedziba	Województwo: MAZOWIECKIE Powiat: Warszawa Gmina: Warszawa-Wawer Miejscowość: Wa Wasilkowska

Rysunek 42 Lista miejsc prowadzenia działalności

Wybierając opcję  zostaje wyświetlona lista działalności w podziale na konkretne działy i tabele. Aby wprowadzić informację dla danej tabeli działu należy wybrać opcję  [RYSUNEK 43]. Następnie system wyświetli formularz dla wybranej tabeli.

Wniosek rejestracyjny

Tabele

Dział II
Działalność wynikająca z ustawy z dnia 11 maja 2001 r. o obowiązkach przedsiębiorców w zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej

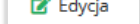
Tabela 1. Przedsiębiorca wprowadzający na terytorium kraju produkty	<input type="button" value="Opcje"/>
Tabela 2. Prowadzący recykling odpadów powstałych z produktów	<input type="button" value="Dodaj"/>
Tabela 3. Prowadzący odzysk odpadów powstałych z produktów	<input type="button" value="Opcje"/>
Tabela 4. Dokonujący eksportu oraz wewnątrzwspólnotowej dostawy odpadów powstałych z produktów w celu poddania ich odzyskowi lub recyklingowi	<input type="button" value="Opcje"/>
Tabela 5. Organizacja odzysku	<input type="button" value="Opcje"/>

Rysunek 43 Opcje dla tabeli

Nad formularzem do każdej z tabel wyświetlane są informacje o nazwie i adresie miejsca prowadzenia działalności [RYSUNEK 44]. Dane te są nieedytowalne.

Nazwa miejsca prowadzenia działalności:	Jan Nowak
Adres miejsca prowadzenia działalności:	Województwo: MAZOWIECKIE Powiat: miński Gmina: Mińsk Mazowiecki Miejscowość: Wólka Mińska (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy)

Rysunek 44 Informacje o miejscu prowadzenia działalności w kontekście tabeli

Edycja tych danych jest możliwa z poziomu listy miejsc prowadzenia działalności poprzez opcję  w przypadku miejsc prowadzenia działalności nie będących siedzibą. Edycja danych siedziby jest możliwa poprzez edycję danych wprowadzonych na pierwszym kroku wypełniania wniosku.

5.1. Dział II Działalność wynikająca z ustawy z dnia 11 maja 2001r. o obowiązkach przedsiębiorców z zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej

5.1.1. Tabela 1. Przedsiębiorca wprowadzający na terytorium kraju produkty

Tabela 1. Przedsiębiorca wprowadzający na terytorium kraju produkty zawiera pola wyboru tak/nie dla [RYSUNEK 45]:

- olejów,
- preparatów smarowych,
- opon pneumatycznych.

Oleje *	<input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
Preparaty smarowe *	<input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
Opony pneumatyczne *	<input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie

Rysunek 45 Tabela 1 - Dział II



Zaznaczając pole „tak” dla danego produktu należy wybrać „sposób wykonywania obowiązku zapewnienia odzysku, a w szczególności recyklingu, odpadów powstałych z produktów”, który dzieli się na **[RYSUNEK 46]**:

- samodzielnie,
- za pośrednictwem organizacji odzysku.

Oleje * Tak Nie

Sposób wykonywania obowiązku zapewnienia odzysku, a w szczególności recyklingu, odpadów powstałych z produktów *

Samodzielnie Za pośrednictwem organizacji odzysku

Rysunek 46 Sposób wykonywania obowiązku zapewnienia odzysku

Zaznaczając pole „za pośrednictwem organizacji odzysku” należy uzupełnić następujące sekcje **[RYSUNEK 47]**:

- informacje o organizacji odzysku,
- okres, w którym obowiązki są realizowane przez organizacje odzysku.

INFORMACJA O ORGANIZACJI ODZYSKU

Numer rejestrowy * Nazwa lub imię i nazwisko * NIP *

OKRES W KTÓRYM OBOWIĄZKI SĄ REALIZOWANE PRZEZ ORGANIZACJE ODZYSKU:

Data przejęcia obowiązku * Termin obowiązywania umowy *


brak określonego terminu obowiązywania umowy

+ Dodaj organizację

Rysunek 47 Informacje o organizacji odzysku

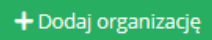
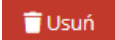
Dane o organizacji odzysku należy uzupełnić o numer rejestrowy, nazwę lub imię i nazwisko oraz numer NIP. Klikając w pole z numerem rejestrowym pojawi się wyszukiwarka podmiotu **[RYSUNEK 48]**. Po wybraniu odpowiedniego podmiotu dane z numerem rejestrowym, nazwą lub imieniem i nazwiskiem oraz numerem NIP zostaną automatycznie uzupełnione. Okres, w którym obowiązki są realizowane przez organizację odzysku należy dodatkowo uzupełnić o datę przejęcia obowiązku, termin obowiązywania umowy lub zaznaczyć pole wyboru „brak określonego terminu obowiązywania umowy”.

Wprowadź dowolne dane szukanego podmiotu



Numer rejestrowy	Nazwa lub Imię i Nazwisko	NIP	Adres
------------------	---------------------------	-----	-------

Rysunek 48 Wyszukiwarka podmiotu

Aby dodać kolejną organizację odzysku dla danego produktu należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .



W przypadku realizowania obowiązku zapewnienia odzysku dla danego produktu zarówno samodzielnie jak i za pośrednictwem odzysku należy zaznaczyć dwa pola wyboru „samodzielnie” oraz „za pośrednictwem organizacji odzysku”. W takiej sytuacji należy uzupełnić następujące sekcje [RYSUNEK 49]:

- okres, w którym podmiot realizuje swoje obowiązki samodzielnie,
- informacje o organizacji odzysku,
- okres, w którym obowiązki są realizowane przez organizację odzysku.

Sposób wykonywania obowiązku zapewnienia odzysku, a w szczególności recyklingu, odpadów powstałych z produktów *

Samodzielnie Za pośrednictwem organizacji odzysku

OKRES W KTÓRYM PODMIOT REALIZUJE SWOJE OBOWIĄZKI SAMODZIELNIE:

Od * Do *

INFORMACJA O ORGANIZACJI ODZYSKU

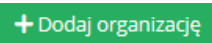
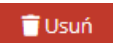
Numer rejestrowy * Nazwa lub imię i nazwisko * NIP *

OKRES W KTÓRYM OBOWIĄZKI SĄ REALIZOWANE PRZEZ ORGANIZACJĘ ODZYSKU:

Data przejęcia obowiązku * Termin obowiązywania umowy *

brak określonego terminu obowiązywania umowy

Rysunek 49 Sposób wykonywania obowiązku zapewnienia odzysku oraz informacje o organizacji odzysku

Aby dodać kolejną organizację odzysku dla danego produktu należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .

Zaznaczając pole wyboru „samodzielnie” system nie wymaga uzupełnienia dodatkowych informacji.

Aby zapisać tabelę wymagane jest zaznaczenie co najmniej jednego pola wyboru „tak”.

Opcja  umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.

5.1.2. *Tabela 2. Prowadzący recykling odpadów powstałych z produktów*

Tabela 2. Prowadzący recykling odpadów powstałych z produktów zawiera następujące sekcje:

- informacje o stosowanym procesie recyklingu oraz o kodzie i nazwie rodzaju odpadów przyjmowanych do recyklingu,
- informacje o decyzjach związanych z recyklingiem odpadów,
- informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku.



Sekcja informacje o stosowanym procesie recyklingu oraz o kodzie i nazwie rodzaju odpadów przyjmowanych do recyklingu zawiera **[RYSUNEK 50]**:

- rodzaj procesu recyklingu,
- kod i rodzaj odpadu,
- moc przerobową instalacji służącej do recyklingu [MG/rok].

Informacje o stosowanym procesie recyklingu oraz o kodzie i nazwie rodzaju odpadów przyjmowanych do recyklingu * [+ Dodaj proces](#)

1. Stosowany proces recyklingu *

Rodzaj procesu odzysku *

[+ Dodaj kod odpadu](#)


Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Moc przerobowa instalacji służącej do recyklingu [MG/rok] *
Brak informacji o odpadach		

Rysunek 50 Informacje o stosowanym procesie recyklingu



Aby dodać proces recyklingu należy kliknąć w pole „rodzaj procesu recyklingu”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę procesów. Aby wyszukać proces należy wpisać co najmniej trzy znaki i wybrać odpowiedni rodzaj procesu. [RYSUNEK 51].

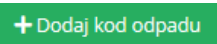
Wyszukaj rodzaj procesu przetwarzania




Rodzaj procesu	Nazwa
R1	Wykorzystanie głównie jako paliwa lub innego środka wytwarzania energii
R3	Recykling lub odzysk substancji organicznych, które nie są stosowane jako rozpuszczalniki (w tym kompostowanie i inne biologiczne procesy przekształcania)
R6	Regeneracja kwasów lub zasad
R4	Recykling lub odzysk metali i związków metali
R11	Wykorzystywanie odpadów uzyskanych w wyniku któregośkolwiek z procesów wymienionych w pozycji R1–R10
R9	Powtórna rafinacja lub inne sposoby ponownego użycia olejów
R7	Odzysk składników stosowanych do redukcji zanieczyszczeń
R13	Magazynowanie odpadów poprzedzające którykolwiek z procesów wymienionych w pozycji R1–R12 (z wyjątkiem wstępnego magazynowania u wytwórcy odpadów)
R2	Odzysk/regeneracja rozpuszczalników
R10	Obróbka na powierzchni ziemi przynosząca korzyści dla rolnictwa lub poprawę stanu środowiska

Rysunek 51 Wyszukiwarka procesów



Dla każdego procesu recyklingu należy wprowadzić kody przetwarzanych odpadów. Aby dodać kod odpadu należy wybrać opcję . Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod i rodzaj odpadu [RYSUNEK 52].

Wyszukaj odpad

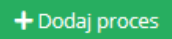
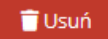



Kod	Rodzaj odpadów
02 02 03	Surowce i produkty nienadające się do spożycia i przetwórstwa
02 03 04	Surowce i produkty nienadające się do spożycia i przetwórstwa
10 01 82	Mieszaniny popiołów lotnych i odpadów stałych z wapniowych metod odsiarczania gazów odlotowych (metody suche i półsuche odsiarczania spalin oraz spalanie w złożu fluidalnym)
10 11 13*	Szlamy z polerowania i szlifowania szkła zawierające substancje niebezpieczne
17 02 04*	Odpady drewna, szkła i tworzyw sztucznych zawierające lub zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (np. drewniane podkłady kolejowe)
06 13 05*	Sadza zawierająca lub zanieczyszczona substancjami niebezpiecznymi
11 01 15*	Odcieki i szlamy z systemów membranowych lub systemów wymiany jonowej zawierające substancje niebezpieczne
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
13 02 08*	Inne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe
07 02 14*	Odpady z dodatków zawierające substancje niebezpieczne (np. plastyfikatory, stabilizatory)

Rysunek 52 Wyszukiwarka odpadów

Po wybraniu kodu i rodzaju odpadów należy uzupełnić pole „moc przerobowa instalacji służącej do recyklingu [Mg/rok]”.




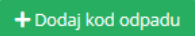
Aby dodać kolejny proces należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję  [RYSUNEK 53].


Informacje o stosowanym procesie recyklingu oraz o kodzie i nazwie rodzaju odpadów przyjmowanych do recyklingu * 

1. Stosowany proces recyklingu *

Rodzaj procesu odzysku *

R1 Wykorzystanie głównie jako paliwa lub innego środka wytwarzania energii 



Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Moc przerobowa instalacji służącej do recyklingu [MG/rok] *	
1	20 01 25 Oleje i tłuszcze jadalne	<input type="text" value="10"/>	 Opcje ▾

Rysunek 53 Opcja dodania procesu lub usunięcia kodu i rodzaju odpadów

Sekcja informacje o decyzjach związanych recyklingiem odpadów zawiera [RYSUENK 54]:

- rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją,
- datę wydania decyzji,
- rodzaj decyzji,
- znak decyzji,
- nazwę organu wydającego decyzję,
- termin ważności decyzji.

Informacje o decyzjach związanych z recyklingiem odpadów *

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji
Brak informacji o pobranych decyzjach związanych z recyklingiem odpadów						

Rysunek 54 Informacje o decyzjach

Aby pobrać dane o decyzjach należy wybrać opcję . Następnie system wyświetli okno z decyzjami uprzednio wprowadzonymi przez podmiot dla danego miejsca prowadzenia działalności [RYSUNEK 55]. Po zaznaczeniu odpowiedniej decyzji i wybraniu opcji dane na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione.

Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności: anna nowak

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji
1	Przetwarzanie odpadów	08-10-2019	pozwolenie zintegrowane	74841	UM	bezterminowo <input checked="" type="checkbox"/>

Rysunek 55 Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności



Sekcja informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku jest nieedytowalna [RYSUNEK 56]. Dane w tej sekcji zostają automatycznie uzupełnione danymi wprowadzonymi przez podmiot na wcześniejszym kroku wniosku rejestrowego.

INFORMACJE O WDROŻONYM SYSTEMIE JAKOŚCI, SYSTEMIE ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO ALBO O ICH BRAKU

Wdrożony system jakości *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
Wdrożony system zarządzania środowiskowego *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

Rysunek 56 Informacje o systemie jakości i systemie zarządzania środowiskowego

Opcja **Zapisz** umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.

5.1.3. Tabela 3. Prowadzący odzysk odpadów powstałych z produktów

Tabela 3. Prowadzący odzysk odpadów powstałych z produktów zawiera następujące sekcje:

- informacje o stosowanym procesie odzysku oraz kodzie i nazwie rodzaju odpadów przyjmowanych do odzysku,
- informacje o decyzjach związanych z odzyskiem odpadów,
- informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku.



Sekcja informacje o stosowanym procesie oraz kodzie i nazwie rodzaju odpadów przyjmowanych do odzysku zawiera **[RYSUNEK 57]:**

- rodzaj procesu,
- kod i rodzaj odpadu,
- moc przerobową instalacji służącej do odzysku [MG/rok],
- masę odpadów dopuszczonych do odzysku [MG/rok].

Informacje o stosowanym procesie odzysku oraz kodzie i nazwie rodzaju odpadów przyjmowanych do odzysku + Dodaj proces odzysku

1. Symbol i nazwa procesu +

Rodzaj procesu *

+ Dodaj kod odpadu

Lp	Kod i rodzaj odpadu	Moc przerobowa instalacji służącej do odzysku [MG/rok] *	Masa odpadów dopuszczonych do odzysku [MG/rok]
Brak informacji o odpadach			

Rysunek 57 Informacje o stosowanym procesie odzysku



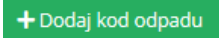
Aby dodać proces odzysku należy kliknąć w pole „rodzaj procesu”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę procesów. Aby wyszukać proces należy wpisać co najmniej trzy znaki i wybrać odpowiedni rodzaj procesu. [RYSUNEK 58].

Wyszukaj rodzaj procesu przetwarzania


Rodzaj procesu	Nazwa
R1	Wykorzystanie głównie jako paliwa lub innego środka wytwarzania energii
R3	Recykling lub odzysk substancji organicznych, które nie są stosowane jako rozpuszczalniki (w tym kompostowanie i inne biologiczne procesy przekształcania)
R6	Regeneracja kwasów lub zasad
R4	Recykling lub odzysk metali i związków metali
R11	Wykorzystywanie odpadów uzyskanych w wyniku któregośkolwiek z procesów wymienionych w pozycji R1-R10
R9	Powtórna rafinacja lub inne sposoby ponownego użycia olejów
R7	Odzysk składników stosowanych do redukcji zanieczyszczeń
R13	Magazynowanie odpadów poprzedzające którykolwiek z procesów wymienionych w pozycji R1-R12 (z wyjątkiem wstępnego magazynowania u wytwórcy odpadów)
R2	Odzysk/regeneracja rozpuszczalników
R10	Obróbka na powierzchni ziemi przynosząca korzyści dla rolnictwa lub poprawę stanu środowiska

Rysunek 58 Wyszukiwarka procesów



Dla każdego procesu odzysku należy wprowadzić kody przetwarzanych odpadów. Aby dodać kod odpadu należy wybrać opcję . Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod i rodzaj odpadu [RYSUNEK 59].

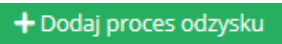

Wyszukaj odpad

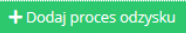


Kod	Rodzaj odpadów
02 02 03	Surowce i produkty nienadające się do spożycia i przetwórstwa
02 03 04	Surowce i produkty nienadające się do spożycia i przetwórstwa
10 01 82	Mieszanki popiołów lotnych i odpadów stałych z wapniowych metod odsiarczania gazów odlotowych (metody suche i półsuche odsiarczania spalin oraz spalanie w złożu fluidalnym)
10 11 13*	Szlamy z polerowania i szlifowania szkła zawierające substancje niebezpieczne
17 02 04*	Odpady drewna, szkła i tworzyw sztucznych zawierające lub zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (np. drewniane podkłady kolejowe)
06 13 05*	Sadza zawierająca lub zanieczyszczona substancjami niebezpiecznymi
11 01 15*	Odcieki i szlamy z systemów membranowych lub systemów wymiany jonowej zawierające substancje niebezpieczne
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
13 02 08*	Inne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe
07 02 14*	Odpady z dodatków zawierające substancje niebezpieczne (np. plastyfikatory, stabilizatory)

Rysunek 59 Wyszukiwarka odpadów


Po wybraniu kodu i rodzaju odpadów należy uzupełnić pole „moc przerobowa instalacji służącej do recyklingu [Mg/rok]” oraz „masę odpadów dopuszczonych do odzysku [Mg/rok]”.

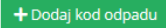
Aby dodać kolejny proces należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję  [RYSUNEK 60].


Informacje o stosowanym procesie odzysku oraz kodzie i nazwie rodzaju odpadów przyjmowanych do odzysku * 

1. Symbol i nazwa procesu *

Rodzaj procesu *

R6 Regeneracja kwasów lub zasad 



Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Moc przerobowa instalacji służącej do odzysku [MG/rok] *	Masa odpadów dopuszczonych do odzysku [MG/rok]	Opcje -
1	03 02 04* Nieorganiczne środki do konserwacji i impregnacji drewna	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="2"/>	

Rysunek 60 Opcja dodania procesu lub usunięcia kodu i rodzaju odpadów



Sekcja informacje o decyzjach związanych odzyskiem odpadów zawiera **[RYSUENK 61]**:

- rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją,
- datę wydania decyzji,
- rodzaj decyzji,
- znak decyzji,
- nazwę organu wydającego decyzję,
- termin ważności decyzji.

Informacje o decyzjach związanych z odzyskiem odpadów Pobierz dane o decyzjach

Lp.	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji
Brak informacji						

Rysunek 61 Informacje o decyzjach

Aby pobrać dane o decyzjach należy wybrać opcję Pobierz dane o decyzjach. Następnie system wyświetli okno z decyzjami uprzednio wprowadzonymi przez podmiot dla danego miejsca prowadzenia działalności **[RYSUNEK 62]**. Po zaznaczeniu odpowiedniej decyzji i wybraniu opcji Wybierz dane na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione.

Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności: anna nowak

Lp.	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji	
1	Przetwarzanie odpadów	08-10-2019	pozwolenie zintegrowane	74841	UM	bezterminowo	<input checked="" type="checkbox"/>

Anuluj Wybierz

Rysunek 62 Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności

Sekcja informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku jest nieedytowalna [RYSUNEK 63]. Dane w tej sekcji zostają automatycznie uzupełnione danymi wprowadzonymi przez podmiot na wcześniejszym kroku wniosku rejestrowego.

INFORMACJE O WDROŻONYM SYSTEMIE JAKOŚCI, SYSTEMIE ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO ALBO O ICH BRAKU

Wdrożony system jakości *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
Wdrożony system zarządzania środowiskowego *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

Rysunek 63 Informacje o systemie jakości i systemie zarządzania środowiskowego

Opcja **Zapisz** umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.

5.1.4. Tabela 4. Dokonujący eksportu oraz wewnątrzwspólnotowej dostawy odpadów powstałych z produktów w celu poddania ich odzyskowi lub recyklingowi

Tabela 4. Dokonujący eksportu oraz wewnątrzwspólnotowej dostawy odpadów powstałych z produktów w celu poddania ich odzyskowi lub recyklingowi zawiera następujące sekcje:

- informacje o kodzie i nazwie rodzajów odpadów powstałych z produktów przyjmowanych w celu eksportu lub wewnątrzwspólnotowej dostawy,
- informacje o decyzjach związanych z gospodarką odpadami.

Sekcja kod i nazwa rodzajów odpadów powstałych z produktów przyjmowanych w celu eksportu lub wewnątrzspółnotowej dostawy [RYSUNEK 64].

Kod i nazwa rodzajów odpadów powstałych z produktów przyjmowanych w celu eksportu lub wewnątrzspółnotowej dostawy: *

+ Dodaj kod odpadu

Lp.	Kod i rodzaj odpadu
Brak informacji o kodach i rodzajach odpadów	

Rysunek 64 Informacja o kodzie i nazwie rodzajów odpadów powstałych z produktów przyjmowanych w celu eksportu lub wewnątrzspółnotowej dostawy

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy wybrać opcję + Dodaj kod odpadu. System wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać kod i rodzaj odpadu [RYSUNEK 65]. Dodany kod można usunąć wybierając opcję Usuń.

Wyszukaj odpad

Kod

Kod	Rodzaj odpadów
02 02 03	Surowce i produkty nienadające się do spożycia i przetwórstwa
02 03 04	Surowce i produkty nienadające się do spożycia i przetwórstwa
10 01 82	Mieszanki popiołów lotnych i odpadów stałych z wapniowych metod odsiarczania gazów odlotowych (metody suche i półsuche odsiarczania spalin oraz spalanie w złożu fluidalnym)
10 11 13*	Szlamy z polerowania i szlifowania szkła zawierające substancje niebezpieczne
17 02 04*	Odpady drewna, szkła i tworzyw sztucznych zawierające lub zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (np. drewniane podkłady kolejowe)
06 13 05*	Sadza zawierająca lub zanieczyszczona substancjami niebezpiecznymi
11 01 15*	Odcieki i szlamy z systemów membranowych lub systemów wymiany jonowej zawierające substancje niebezpieczne
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
13 02 08*	Inne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe
07 02 14*	Odpady z dodatków zawierające substancje niebezpieczne (np. plastyfikatory, stabilizatory)

Rysunek 65 Wyszukiwarka odpadów



Sekcja informacje o decyzjach związanych z gospodarką odpadami zawiera [RYSUENK 66]:

- rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją,
- datę wydania decyzji,
- rodzaj decyzji,
- znak decyzji,
- nazwę organu wydającego decyzję,
- termin ważności decyzji.

Informacje o decyzjach związanych z gospodarką odpadami * [Pobierz dane o decyzjach](#)

Decyzja niewymagana

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji
Brak informacji						

Rysunek 66 Informacje o decyzjach



Aby pobrać dane o decyzjach należy wybrać opcję **Pobierz dane o decyzjach**. Następnie system wyświetli okno z decyzjami uprzednio wprowadzonymi przez podmiot dla danego miejsca prowadzenia działalności **[RYSUNEK 67]**. Po zaznaczeniu odpowiedniej decyzji i wybraniu opcji **Wybierz** dane na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione. W sytuacji, gdy podmiot nie jest zobowiązany do posiadania decyzji związanej z gospodarką odpadami może zaznaczyć pole „decyzja niewymagana” wówczas pobranie informacji o posiadanych decyzjach nie będzie wymagane.

Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności: anna nowak

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji	
1	Przetwarzanie odpadów	08-10-2019	pozwolenie zintegrowane	74841	UM	bezterminowo	<input checked="" type="checkbox"/>

Anuluj Wybierz

Rysunek 67 Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności

Opcja **Zapisz** umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.

5.1.5. Tabela 5. Organizacja odzysku

Tabela 5. Organizacja odzysku zawiera następujące sekcje:

- informacje o rodzaju produktów, w stosunku do których organizacja odzysku zamierza wykonywać obowiązek odzysku i recyklingu odpadów z nich powstałych,
- informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku.

Sekcja informacje o rodzaju produktów, w stosunku do których organizacja odzysku zamierza wykonywać obowiązek odzysku i recyklingu odpadów z nich powstałych zawiera pola wyboru tak/nie w zakresie [RYSUNEK 68]:

- olejów smarowych otrzymanych z ropy naftowej, preparatów ciężkich frakcji, gdzie indziej nieklasyfikowanych,
- preparatów smarowych, dodatków, środków zapobiegających zamarzaniu,
- opon pneumatycznych z gumy, nowych, w rodzaju stosowanych w samochodach osobowych,
- opon pneumatycznych z gumy, nowych, w rodzaju stosowanych w motocyklach i rowerach,
- opon pneumatycznych z gumy, nowych, w rodzaju stosowanych w autobusach, samochodach ciężarowych i samolotach,
- opon pneumatycznych bieżnikowych z gumy,
- opon pneumatycznych z gumy, nowych, w rodzaju stosowanych w urządzeniach i maszynach rolniczych, pozostałych nowych opon pneumatycznych z gumy,
- opon pneumatycznych, używanych

Informacja o rodzaju produktów w stosunku do których organizacja odzysku zamierza wykonywać obowiązek zapewnienia odzysku i recyklingu odpadów z nich powstałych

- | | |
|---|---|
| 1. Oleje smarowne otrzymane z ropy naftowej, preparaty ciężkich frakcji, gdzie indziej niesklasyfikowane | <input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
| 2. Preparaty smarowne, dodatki, środki zapobiegające zamarzaniu | <input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
| 3. Opony pneumatyczne z gumy, nowe, w rodzaju stosowanych w samochodach osobowych | <input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
| 4. Opony pneumatyczne z gumy, nowe, w rodzaju stosowanych w motocyklach i rowerach | <input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
| 5. Opony pneumatyczne z gumy, nowe, w rodzaju stosowanych w autobusach, samochodach ciężarowych i samolotach | <input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
| 6. Opony pneumatyczne bieżnikowane z gumy | <input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
| 7. Opony pneumatyczne z gumy, nowe, w rodzaju stosowanych w urządzeniach i maszynach rolniczych, pozostałe nowe opony pneumatyczne z gumy | <input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
| 8. Opony pneumatyczne, używane | <input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |

Rysunek 68 Informacje o rodzaju produktów



Jeżeli organizacja zamierza wykonywać obowiązek odzysku i recyklingu odpadów wybranych produktów należy zaznaczyć pole wyboru „tak” przy odpowiednim produkcie. Natomiast jeśli organizacja nie zamierza wykonywać obowiązku odzysku i recyklingu odpadów któregoś z produktów należy zaznaczyć pole wyboru „nie”.

Aby zapisać tabelę wymagane jest zaznaczenie przynajmniej jednego pola wyboru „tak”.

Sekcja informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku jest nieedytowalna [RYSUNEK 69]. Dane w tej sekcji zostają automatycznie uzupełnione danymi wprowadzonymi przez podmiot na wcześniejszym kroku wniosku rejestrowego.

INFORMACJE O WDROŻONYM SYSTEMIE JAKOŚCI, SYSTEMIE ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO ALBO O ICH BRAKU	
Wdrożony system jakości *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
Wdrożony system zarządzania środowiskowego *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

Rysunek 69 Informacje o systemie jakości i systemie zarządzania środowiskowego

Opcja **Zapisz** umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



5.2. Dział III Działalność wynikająca z ustawy z dnia 20 stycznia 2005r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji

5.2.1. Tabela 1. Wprowadzający pojazdy

Tabela 1. Wprowadzający pojazdy zawiera sekcje z informacją o rodzaju prowadzonej działalności.

Sekcja z informacją o rodzaju prowadzonej działalności dzieli się na **[RYSUNEK 70]**:

- produkcje pojazdów,
- wewnątrzspółnotowe nabycie lub import pojazdów

<input type="checkbox"/> Produkcja pojazdów
<input type="checkbox"/> Wewnątrzspółnotowe nabycie lub import pojazdów

Rysunek 70 Informacje o rodzaju prowadzonej działalności



Zaznaczając pole wyboru produkcja pojazdów i/lub wewnątrzwspólnotowe nabycie lub import pojazdów systemu uruchamia analogiczne dla obu opcji sekcje:

- informacje o stacjach demontażu w ramach sieci zbierania pojazdów **[RYSUNEK 71]:**
 - nazwę lub imię i nazwisko,
 - numer rejestrowy,
 - numer NIP,
 - adres,
 - datę dołączenia do sieci,
 - datę wyłączenia z sieci.

- informacje o punktach zbierania pojazdów działających w ramach sieci zbierania pojazdów **[RYSUNEK 72]:**
 - nazwę lub imię i nazwisko,
 - numer rejestrowy,
 - numer NIP,
 - adres,
 - datę dołączenia do sieci,
 - datę wyłączenia z sieci.



✓ Produkcja pojazdów

INFORMACJE O STACJACH DEMONTAŻU DZIAŁAJĄCYCH W RAMACH SIECI ZBIERANIA POJAZDÓW [+ Dodaj](#)

Nazwa lub imię i nazwisko	Numer rejestrowy
<input type="text"/>	<input type="text"/>
NIP	
<input type="text"/>	
Adres	
<input type="text"/>	
Data włączenia do sieci	Data wyłączenia z sieci
<input type="text"/>	<input type="text"/>

INFORMACJE O PUNKTACH ZBIERANIA POJAZDÓW DZIAŁAJĄCYCH W RAMACH SIECI ZBIERANIA POJAZDÓW [+ Dodaj](#)

Nazwa lub imię i nazwisko	Numer rejestrowy
<input type="text"/>	<input type="text"/>
NIP	
<input type="text"/>	
Adres	
<input type="text"/>	
Data włączenia do sieci	Data wyłączenia z sieci
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 71 Sekcje dostępne dla produkcji pojazdów



✓ Wewnętrzzwspólnotowe nabycie lub import pojazdów

INFORMACJE O STACJACH DEMONTAŻU DZIAŁAJĄCYCH W RAMACH SIECI ZBIERANIA POJAZDÓW [+ Dodaj](#)

Nazwa lub imię i nazwisko	Numer rejestrowy
<input type="text"/>	<input type="text"/>
NIP	
<input type="text"/>	
Adres	
<input type="text"/>	
Data włączenia do sieci	Data wyłączenia z sieci
<input type="text"/>	<input type="text"/>

INFORMACJE O PUNKTACH ZBIERANIA POJAZDÓW DZIAŁAJĄCYCH W RAMACH SIECI ZBIERANIA POJAZDÓW [+ Dodaj](#)


Nazwa lub imię i nazwisko	Numer rejestrowy
<input type="text"/>	<input type="text"/>
NIP	
<input type="text"/>	
Adres	
<input type="text"/>	
Data włączenia do sieci	Data wyłączenia z sieci
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 72 Sekcje dostępne dla wewnętrzzwspólnotowego nabycia lub importu pojazdów



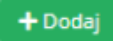
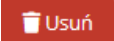
Aby uzupełnić informacje o stacjach demontażu i/lub punktach zbierania pojazdów działających w ramach sieci zbierania pojazdów dla produkcji pojazdów i/lub wewnątrzspółnotowego nabycia lub importu pojazdów należy kliknąć w pole „numer rejestrowy”. Następnie system wyświetli wyszukiwarke podmiotu [RYSUNEK 73]. Po wybraniu odpowiedniego podmiotu dane na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione. Datę włączenia do sieci oraz datę wyłączenia z sieci należy uzupełnić niezależnie.

Wprowadź dowolne dane szukanego podmiotu



Numer rejestrowy	Nazwa lub Imię i Nazwisko	NIP	Adres
------------------	---------------------------	-----	-------

Rysunek 73 Wyszukiwarka podmiotu

Aby dodać kolejny podmiot dla danego rodzaju prowadzonej działalności w ramach stacji demontażu i/lub punktów zbierania pojazdów należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .

Aby zapisać tabele nie wymagane jest wprowadzenie danych o stacjach demontażu i/lub punktach zbierania pojazdów.

Opcja  umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



5.2.2. Tabela 2. Prowadzący punkt zbierania pojazdów

Tabela 2. Prowadzący punkt zbierania pojazdów zawiera sekcje z informacją o decyzjach związanych z gospodarką odpadami.

Sekcja informacje o decyzjach związanych z gospodarką odpadami zawiera następujące informacje [RYSUNEK 74]:

- rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją,
- datę wydania decyzji,
- rodzaj decyzji,
- znak decyzji,
- nazwę organu wydającego decyzję,
- termin ważności decyzji.

Informacje o decyzjach związanych z gospodarką odpadami * [Pobierz dane o decyzjach](#)

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji
1	Przetwarzanie odpadów	07-10-2019	zezwozenie na przetwarzanie odpadów	452177IO25	UM	bezterminowo

Rysunek 74 Informacje o decyzjach

Aby pobrać dane o decyzjach należy wybrać opcję [Pobierz dane o decyzjach](#). Następnie system wyświetli okno z decyzjami uprzednio wprowadzonymi przez podmiot dla danego miejsca prowadzenia działalności [RYSUNEK 75]. Po zaznaczeniu odpowiedniej decyzji i wybraniu opcji [Wybierz](#) dane na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione.



Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności: anna nowak

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji	
1	Przetwarzanie odpadów	08-10-2019	pozwolenie zintegrowane	74841	UM	bezterminowo	✓

Anuluj Wybierz

Rysunek 75 Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności

Opcja **Zapisz** umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.

5.2.3. Tabela. 3 Prowadzący stację demontażu

Tabela 3. Prowadzący stację demontażu zawiera sekcje:

- informacje o stosowanych procesach przetwarzania,
- informacje o decyzjach związanych z gospodarką odpadami,
- informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku.



Sekcja informacje o stosowanych procesach przetwarzania zawiera **[RYSUNEK 76]**:

- symbol i nazwę procesu odzysku,
- moc przerobową określoną na decyzji [MG/rok].

Informacje o stosowanych procesach przetwarzania * [+ Dodaj proces przetwarzania](#)


Lp.	Symbol i nazwa procesu odzysku *	Moc przerobowa określona na decyzji [MG/rok] *	
1.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Opcje ▾

Rysunek 76 Informacje o stosowanych procesach



Aby dodać symbol i nazwę procesu odzysku należy kliknąć w pole „symbol i nazwa procesu odzysku”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę procesów z której należy wybrać odpowiedni rodzaj procesu [RYSUNEK 77]. Po wybraniu rodzaju procesu należy uzupełnić pole „moc przerobowa określona na decyzji [Mg/rok]”.

Wyszukaj rodzaj procesu przetwarzania



Rodzaj procesu	Nazwa
R1	Wykorzystanie głównie jako paliwa lub innego środka wytwarzania energii
R3	Recykling lub odzysk substancji organicznych, które nie są stosowane jako rozpuszczalniki (w tym kompostowanie i inne biologiczne procesy przekształcania)
R6	Regeneracja kwasów lub zasad
R4	Recykling lub odzysk metali i związków metali
R11	Wykorzystywanie odpadów uzyskanych w wyniku któregokolwiek z procesów wymienionych w pozycji R1–R10
R9	Powtórna rafinacja lub inne sposoby ponownego użycia olejów
R7	Odzysk składników stosowanych do redukcji zanieczyszczeń
R13	Magazynowanie odpadów poprzedzające którykolwiek z procesów wymienionych w pozycji R1–R12 (z wyjątkiem wstępnego magazynowania u wytwórcy odpadów)
R2	Odzysk/regeneracja rozpuszczalników
R10	Obróbka na powierzchni ziemi przynosząca korzyści dla rolnictwa lub poprawę stanu środowiska

Rysunek 77 Wyszukiwarka procesów

Aby dodać kolejny proces przetwarzania należy wybrać opcję  „Dodaj proces przetwarzania” lub jeśli usunąć wybrać opcję  „Usuń”.



Sekcja informacje o decyzjach związanych z gospodarką odpadami zawiera [RYSUNEK 78]:

- rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją,
- datę wydania decyzji,
- rodzaj decyzji,
- znak decyzji,
- nazwę organu wydającego decyzję,
- termin ważności decyzji.

Informacje o decyzjach związanych z gospodarką odpadami * [Pobierz dane o decyzjach](#)

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji
1	Przetwarzanie odpadów	07-10-2019	zezwolenie na przetwarzanie odpadów	4521771025	UM	bezterminowo

Rysunek 78 Informacje o decyzjach

Aby pobrać dane o decyzjach należy wybrać opcję [Pobierz dane o decyzjach](#). Następnie system wyświetli okno z decyzjami uprzednio wprowadzonymi przez podmiot dla danego miejsca prowadzenia działalności [RYSUNEK 79]. Po zaznaczeniu odpowiedniej decyzji i wybraniu opcji [Wybierz](#) dane na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione.



Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności: anna nowak

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji	
1	Przetwarzanie odpadów	08-10-2019	pozwolenie zintegrowane	74841	UM	bezterminowo	<input checked="" type="checkbox"/>

Anuluj Wybierz

Rysunek 79 Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności

Sekcja informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku jest nieedytowalna [RYSUNEK 80]. Dane w tej sekcji zostają automatycznie uzupełnione danymi wprowadzonymi przez podmiot na wcześniejszym kroku wniosku rejestrowego.

INFORMACJE O WDROŻONYM SYSTEMIE JAKOŚCI, SYSTEMIE ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO ALBO O ICH BRAKU

Wdrożony system jakości *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
Wdrożony system zarządzania środowiskowego *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

Rysunek 80 Informacje o systemie jakości i systemie zarządzania środowiskowego

Opcja Zapisz umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



5.2.4. Tabela 4. Prowadzący strzępiarkę

Tabela 4. Prowadzący strzępiarkę zawiera następujące sekcje:

- informacje o decyzjach związanych z gospodarką odpadami,
- informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku.

Sekcja informacje o decyzjach związanych z gospodarką odpadami zawiera **[RYSUENK 81]**:

- rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją,
- datę wydania decyzji,
- rodzaj decyzji,
- znak decyzji,
- nazwę organu wydającego decyzję,
- termin ważności decyzji.

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji
1	Przetwarzanie odpadów	07-10-2019	zezwolenie na przetwarzanie odpadów	452177IO25	UM	bezterminowo

Rysunek 81 Informacje o decyzjach

Aby pobrać dane o decyzjach należy wybrać opcję **Pobierz dane o decyzjach**. Następnie system wyświetli okno z decyzjami uprzednio wprowadzonymi przez podmiot dla danego miejsca prowadzenia działalności **[RYSUNEK 82]**. Po zaznaczeniu odpowiedniej decyzji i wybraniu opcji **Wybierz** dane na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione.



Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności: anna nowak

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji	
1	Przetwarzanie odpadów	08-10-2019	pozwolenie zintegrowane	74841	UM	bezterminowo	<input checked="" type="checkbox"/>

Anuluj Wybierz

Rysunek 82 Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności

Sekcja informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku jest nieedytowalna [RYSUNEK 83]. Dane w tej sekcji zostają automatycznie uzupełnione danymi wprowadzonymi przez podmiot na wcześniejszym kroku wniosku rejestrowego.

INFORMACJE O WDROŻONYM SYSTEMIE JAKOŚCI, SYSTEMIE ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO ALBO O ICH BRAKU

	Data uzyskania certyfikatu	Podmiot wydający certyfikat	Termin ważności certyfikatu
Wdrożony system jakości *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie		
Wdrożony system zarządzania środowiskowego *	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	03-10-2019	BINNERSOFT
			19-10-2019

Rysunek 83 Informacje o systemie jakości i systemie zarządzania środowiskowego

Opcja **Zapisz** umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.

5.3. Dział IV Działalność wynikająca z ustawy z dnia 11 września 2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym

5.3.1. Tabela 1. Wprowadzający sprzęt lub autoryzowany przedstawiciel

Tabela 1. Wprowadzający sprzęt lub autoryzowany przedstawiciel zawiera pola wyboru w zakresie **[RYSUNEK 84]**:

- wprowadzającego sprzęt będącego również autoryzowanym przedstawicielem,
- wprowadzającego sprzęt,
- autoryzowanego przedstawiciela.

<input type="checkbox"/> Wprowadzający sprzęt będący również autoryzowanym przedstawicielem
<input type="checkbox"/> Wprowadzający sprzęt
<input type="checkbox"/> Autoryzowany przedstawiciel

Rysunek 84 Tabela 1 - Dział IV

Aby wybrać zakres działalności należy zaznaczyć co najmniej jedno pole wyboru.



Wprowadzający sprzęt będący również autoryzowanym przedstawicielem zawiera sekcje do uzupełnienia analogicznie do:

- wprowadzającego sprzęt,
- autoryzowanego przedstawiciela.

Wprowadzający sprzęt zawiera następujące sekcje:

- zakres działalności,
- nazwę marki, numer i nazwę grupy sprzętu, typ sprzętu (sprzęt przeznaczony dla gospodarstw domowych lub sprzęt inny niż przeznaczony dla gospodarstw domowych),
- informację o stosowanej technice sprzedaży sprzętu,
- oświadczenie.

Sekcja zakres działalności zawiera pola wyboru w zakresie **[RYSUNEK 85]:**

- produkcji sprzętu pod własną nazwą lub znakiem towarowym lub wprowadzenie do obrotu sprzętu pod własną nazwą lub znakiem towarowym zaprojektowanego lub wyprodukowanego dla siebie,
- odsprzedaży na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej pod własną nazwą lub znakiem towarowym wytworzonego przez inne podmioty,
- wprowadzania do obrotu sprzętu z innego niż Rzeczypospolita Polska państwa członkowskiego lub państwa niebędącego państwem członkowskim.

Wprowadzający sprzęt

Produkcja sprzętu pod własną nazwą lub znakiem towarowym lub wprowadzenie do obrotu sprzętu pod własną nazwą lub znakiem towarowym zaprojektowanego lub wyprodukowanego dla siebie

Odsprzedaż na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej pod własną nazwą lub znakiem towarowym wytworzonego przez inne podmioty

Wprowadzanie do obrotu sprzętu z innego niż Rzeczypospolita Polska państwa członkowskiego lub państwa niebędącego państwem członkowskim

Rysunek 85 Zakres działalności

Aby wybrać zakres działalności należy zaznaczyć co najmniej jedno pole wyboru „produkcja sprzętu pod własną nazwą lub znakiem towarowym lub wprowadzenie do obrotu sprzętu pod własną nazwą lub znakiem towarowym zaprojektowanego lub wyprodukowanego dla siebie” i/lub „odsprzedaż na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej pod własną nazwą lub znakiem towarowym wytworzonego przez inne podmioty” i/lub „wprowadzanie do obrotu sprzętu z innego niż Rzeczypospolita Polska państwa członkowskiego lub państwa niebędącego państwem członkowskim”.

Sekcja nazwa marki, numer i nazwa grupy sprzętu, typ sprzętu (sprzęt przeznaczony dla gospodarstw domowych lub sprzęt inny niż przeznaczony dla gospodarstw domowych) zawiera **[RYSUNEK 86]**:

- numer i nazwę grupy sprzętu:
 - grupa 1,
 - grupa 2,
 - grupa 3,
 - grupa 4,
 - grupa 5,
 - grupa 6,
 - panele.
- nazwę marki sprzętu,
- rodzaj sprzętu:
 - sprzęt przeznaczony dla gospodarstw domowych,
 - sprzęt inny niż przeznaczony dla gospodarstw domowych.
- Masę [Mg].



NAZWA MARKI SPRZĘTU, NUMER I NAZWA GRUPY SPRZĘTU, TYP SPRZĘTU (SPRZĘT PRZEZNACZONY DLA GOSPODARSTW DOMOWYCH LUB SPRZĘT INNY NIŻ PRZEZNACZONY DLA GOSPODARSTW DOMOWYCH)

Lp.	Numer i nazwa grupy sprzętu *	Nazwa marki sprzętu *	Rodzaj sprzętu *	Masa [Mg] *	Opcje
1	<input type="text" value="--- wybierz ---"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="--- wybierz ---"/>	<input type="text"/>	

[+ Dodaj kolejną pozycję](#)

Samodzielnie realizuję obowiązek określony w art.18 ust. 1/Wygasła moja umowa z organizacją odzysku/ Organizacja odzysku z którą mam zawartą umowę posiada likwidację, ogłosiła upadłość lub została wykreślona z rejestru organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego

Posiadam podpisaną umowę z organizacją odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego

[+ Dodaj kolejną tabelę z danymi sprzętu, dla którego realizuję swoje obowiązki w inny sposób \(inna organizacja odzysku\)](#)

Rysunek 86 Sekcja z nazwą marki sprzętu

Aby dodać kolejną pozycję z nazwą marki sprzętu należy wybrać opcję [+ Dodaj kolejną pozycję](#) lub jeśli usunąć wybrać opcję [Usuń](#).

Jeżeli podmiot „samodzielnie realizuję określony w art. 18 ust.1/ Wygasa jego umowa z organizacją odzysku/ Organizacja odzysku z którą ma zawartą umowę posiada otwartą likwidację, ogłosiła upadłość lub została wykreślona z rejestru organizacji odzysku sprzętu elektrycznego lub elektronicznego” należy zaznaczyć odpowiednie pole wyboru i uzupełnić sekcję z informacją o zabezpieczeniu finansowym, która zawiera **[RYSUNEK 87]**:

- formę zabezpieczenia finansowego:
 - depozyt,
 - gwarancja bankowa,
 - gwarancja ubezpieczeniowa,
- wysokość zabezpieczenia finansowego.

Samodzielnie realizuję obowiązek określony w art.18 ust. 1/Wygasa moja umowa z organizacją odzysku/ Organizacja odzysku z którą mam zawartą umowę posiada likwidację, ogłosiła upadłość lub została wykreślona z rejestru organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego

Posiadam podpisaną umowę z organizacją odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego

INFORMACJE O ZABEZPIECZENIU FINANSOWYM

Lp.	Forma zabezpieczenia finansowego *	Wysokość zabezpieczenia finansowego *
1	--- wybierz ---	

[+ Dodaj kolejną pozycję](#)

Rysunek 87 Informacja o zabezpieczeniu finansowym

Aby dodać kolejną pozycję z informacją o zabezpieczeniu finansowym należy wybrać opcję [+ Dodaj kolejną pozycję](#) lub jeśli usunąć wybrać opcję [Usuń](#).

Jeżeli podmiot „posiada podpisaną umowę z organizacją odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego: należy zaznaczyć odpowiednie pole i uzupełnić sekcje z informacją o umowie z organizacją odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego, która zawiera [RYSUNEK 88]:

- numer rejestrowy,
- nazwę organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- numer NIP,
- datę zawarcia umowy,
- termin obowiązywania umowy,
- pole wyboru „brak określonego terminu obowiązywania umowy”.

Posiadam podpisaną umowę z organizacją odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego

INFORMACJE O UMOWIE Z ORGANIZACJĄ ODZYSKU SPRZĘTU ELEKTRYCZNEGO I ELEKTRONICZNEGO

DANE ORGANIZACJI ODZYSKU SPRZĘTU ELEKTRYCZNEGO I ELEKTRONICZNEGO

Numer rejestrowy	Data zawarcia umowy
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nazwa organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego	Termin obowiązywania umowy
<input type="text"/>	<input type="text"/>
NIP	<input type="checkbox"/> brak określonego terminu obowiązywania umowy
<input type="text"/>	


[+ Dodaj kolejny podmiot](#)

Rysunek 88 Informacje o umowie z organizacją odzysku



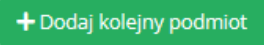

Aby uzupełnić dane organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego należy kliknąć pole z „numerem rejestrowym”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę podmiotu **[RYSUNEK 89]**. Po wybraniu odpowiedniego podmiotu dane na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione. Datę zawarcia umowy oraz termin obowiązywania umowy należy uzupełnić niezależnie.

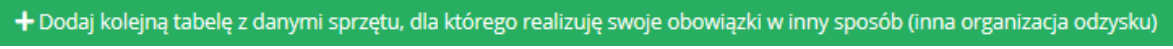

Wprowadź dowolne dane szukanego podmiotu



Numer rejestrowy	Nazwa lub Imię i Nazwisko	NIP	Adres
------------------	---------------------------	-----	-------

Rysunek 89 Wyszukiwarka podmiotu

Aby dodać kolejną organizację należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .

Aby dodać kolejną tabelę z danymi sprzętu, dla którego podmiot realizuje obowiązki w inny sposób należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .

Sekcja informacje o stosowanej technice sprzedaży sprzętu zawiera pola wyboru w zakresie **[RYSUNEK 90]**:

- prowadzenia sprzedaży produktów na odległość,
- prowadzenia sprzedaży za pomocą środków porozumienia na odległość bezpośrednio w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie członkowskim.

INFORMACJE O STOSOWANEJ TECHNICIE SPRZEDAŻY SPRZĘTU

Prowadzę sprzedaż produktów na odległość

Prowadzę sprzedaż za pomocą środków porozumiewania się na odległość bezpośrednio w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie członkowskim

Lp.	Kraj *	Nazwa autoryzowanego przedstawiciela *
1	<input type="text" value="-- wybierz --"/>	<input type="text"/>

Rysunek 90 Informacje o stosowanej technice sprzedaży sprzętu

Jeżeli podmiot prowadzi sprzedaż za pomocą środków porozumienia na odległość bezpośrednio w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie członkowskim należy zaznaczyć odpowiednie pole wyboru i uzupełnić dodatkowo następujące informacje:

- kraj,
- nazwę autoryzowanego przedstawiciela.

Aby dodać kolejny kraj należy wybrać opcję lub jeśli usunąć wybrać opcję .



Sekcja oświadczenie zawiera pole wyboru w zakresie akceptacji, że podane przez podmiot informacje są prawdziwe **[RYSUNEK 91]**. Akceptacja oświadczenia jest niezbędna do zapisania tabeli.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam(-y), że podane informacje są prawdziwe i dokładne w odniesieniu do wyżej wymienionego wprowadzającego oraz dokładnie odzwierciedlają typ sprzętu elektrycznego i elektronicznego wprowadzonego do obrotu na terenie kraju.

Akceptuję powyższe oświadczenie

Rysunek 91 Oświadczenie

Autoryzowany przedstawiciel zawiera sekcje:

- dane producenta sprzętu,
- zakres działalności,
- adres zamieszkania lub siedziby producenta,
- nazwę marki sprzętu, numer i nazwę grupy sprzętu, typ sprzętu,
- oświadczenie.



Sekcja dane producenta sprzętu zawiera imię i nazwisko lub nazwę producenta [RYSUNEK 92].

Autoryzowany przedstawiciel

WYKAZ PRODUCENTÓW SPRZĘTU, Z KTÓRYMI AUTORYZOWANY PRZEDSTAWICIEL ZAWARŁ UMOWĘ, O KTÓREJ MOWA W ART. 26 UST. 3 Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2015 R. O ZUŻYTYM SPRZĘCIE ELEKTRYCZNYM I ELEKTRONICZNYM

DANE PRODUCENTA SPRZĘTU

Imię i nazwisko lub nazwa producenta

Rysunek 92 Dane producenta sprzętu

Sekcja zakres działalności zawiera pola wyboru w zakresie [RYSUNEK 93]:

- produkcji sprzętu pod własną nazwą lub znakiem towarowym lub wprowadzenie do obrotu sprzętu pod własną nazwą lub znakiem towarowym zaprojektowanego lub wyprodukowanego dla siebie,
- odsprzedaży na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej pod własną nazwą lub znakiem towarowym wytworzonego przez inne podmioty,
- wprowadzania do obrotu sprzętu z innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego lub państwa niebędącego państwem członkowskim,
- sprzedaży sprzętu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej za pomocą środków porozumiewania się na odległość bezpośrednio gospodarstwom domowym lub użytkownikom innym niż gospodarstwa domowego.

Produkcja sprzętu pod własną nazwą lub znakiem towarowym lub wprowadzenie do obrotu sprzętu pod własną nazwą lub znakiem towarowym zaprojektowanego lub wyprodukowanego dla siebie

Odsprzedaż na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej pod własną nazwą lub znakiem towarowym wytworzonego przez inne podmioty

Wprowadzanie do obrotu sprzętu z innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego lub państwa niebędącego państwem członkowskim

Sprzedaż sprzętu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej za pomocą środków porozumiewania się na odległość bezpośrednio gospodarstwom domowym lub użytkownikom innym niż gospodarstwa domowego

Rysunek 93 Zakres działalności

Aby wybrać zakres działalności należy zaznaczyć co najmniej jedno pola wyboru.



Sekcja adres zamieszkania lub siedziby podmiotu zawiera **[RYSUNEK 94]**:

- kraj,
- miejscowość,
- ulicę,
- kod pocztowy,
- numer budynku,
- numer lokalu (opcjonalnie).

ADRES ZAMIESZKANIA LUB SIEDZIBY PRODUCENTA

Kraj *	Miejscowość *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ulica *	Kod pocztowy *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Numer budynku *	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Brak numeru budynku	

Rysunek 94 Adres zamieszkania lub siedziby producenta



Sekcja nazwa marki, numer i nazwa grupy sprzętu, typ sprzętu zawiera [RYSUNEK 95]:

- numer i nazwę grupy sprzętu:
 - grupa 1,
 - grupa 2,
 - grupa 3,
 - grupa 4,
 - grupa 5,
 - grupa 6,
 - panele.
- nazwę marki sprzętu,
- rodzaj sprzętu:
 - sprzęt przeznaczony dla gospodarstw domowych,
 - sprzęt inny niż przeznaczony dla gospodarstw domowych.
- masę [Mg].

NAZWA MARKI SPRZĘTU, NUMER I NAZWA GRUPY SPRZĘTU

Lp	Numer grupy sprzętu *	Nazwa marki sprzętu *	Rodzaj sprzętu *	Masa [Mg] *	Opcje
1	--- wybierz ---		--- wybierz ---		

[+ Dodaj kolejną pozycję](#)

Jako organizacja odzysku samodzielnie realizuję obowiązki wyznaczone wyżej wymienionemu producentowi sprzętu elektrycznego i elektronicznego

Dane organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego, która realizuje obowiązki wyznaczone wyżej wymienionemu producentowi sprzętu elektrycznego i elektronicznego

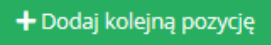

Informacja o stosowanej technice sprzedaży sprzętu:

Prowadzę sprzedaż produktów na odległość

[+ Dodaj dane kolejnego producenta sprzętu elektrycznego lub elektronicznego z którym mam podpisaną umowę](#)

Rysunek 95 Sekcja z nazwą marki sprzętu



Aby dodać kolejną pozycję z nazwą marki sprzętu należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .

Jeżeli autoryzowany przedstawiciel „jako organizacja odzysku samodzielnie realizując obowiązki wyznaczone wyżej wymienionemu producentowi sprzętu elektrycznego i elektronicznego” należy zaznaczyć odpowiednie pole wyboru **[RYSUNEK 96]**.

Jako organizacja odzysku samodzielnie realizuję obowiązki wyznaczone wyżej wymienionemu producentowi sprzętu elektrycznego i elektronicznego

Dane organizacji odzysku sprzętu elektronicznego i elektrycznego, która realizuje obowiązki wyznaczone wyżej wymienionemu producentowi sprzętu elektrycznego i elektronicznego

Rysunek 96 Pola wyboru w zakresie realizacji obowiązku odzysku

Jeżeli autoryzowany przedstawiciel zaznaczy pole „dane organizacji odzysku sprzętu elektronicznego i elektrycznego, która realizuje obowiązki wyznaczone wyżej wymienionemu producentowi sprzętu elektrycznego i elektronicznego” należy uzupełnić sekcje z danymi organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego, która zawiera **[RYSUNEK 97]**:

- numer rejestrowy,
- nazwę organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- numer NIP,
- datę zawarcia umowy,
- termin obowiązywania umowy,
- pole wyboru „brak określonego terminu obowiązywania umowy”.



Jeżeli autoryzowany przedstawiciel prowadzi sprzedaż produktów na odległość należy zaznaczyć pole wyboru „prowadzę sprzedaż produktów na odległość”.

Dane organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego, która realizuje obowiązki wyznaczone wyżej wymienionemu producentowi sprzętu elektrycznego i elektronicznego

DANE ORGANIZACJI ODZYSKU SPRZĘTU ELEKTRYCZNEGO I ELEKTRONICZNEGO

Numer rejestrowy *	Data zawarcia umowy *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nazwa organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego *	Termin obowiązywania umowy *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
NIP *	<input type="checkbox"/> brak określonego terminu obowiązywania umowy
<input type="text"/>	

Informacja o stosowanej technice sprzedaży sprzętu:


Prowadzę sprzedaż produktów na odległość

Rysunek 97 Dane organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego



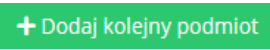

Aby uzupełnić dane organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego należy kliknąć pole z „numerem rejestrowym”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę podmiotu [RYSUNEK 98]. Po wybraniu odpowiedniego podmiotu dane na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione. Datę zawarcia umowy oraz termin obowiązywania umowy należy uzupełnić niezależnie.

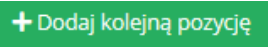

Wprowadź dowolne dane szukanego podmiotu

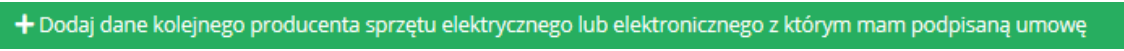



Numer rejestrowy	Nazwa lub Imię i Nazwisko	NIP	Adres
------------------	---------------------------	-----	-------

Rysunek 98 Wyszukiwarka podmiotu

Aby dodać kolejną organizację należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .

Aby dodać kolejną grupę sprzętu tego producenta dla której obowiązki są realizowane w inny sposób lub za pośrednictwem innej organizacji należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .

Aby dodać dane kolejnego producenta sprzętu elektrycznego lub elektronicznego z którym ma podpisaną umowę należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .

Sekcja oświadczenie zawiera pole wyboru w zakresie akceptacji, że podane przez autoryzowanego przedstawiciela informacje są prawdziwe **[RYSUNEK 99]**. Akceptacja oświadczenia jest niezbędna do zapisania tabeli.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam(-y), że wyżej wymieniony autoryzowany przedstawiciel został wyznaczony w drodze umowy zawartej w formie pisemnej zgodnie z art. 26 ust. 3 z dnia 12 września 2015r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym.

Oświadczam(-y), że podane informacje są prawdziwe i dokładne w odniesieniu do wyżej wymienionego autoryzowanego przedstawiciela oraz dokładnie odzwierciedlają typ sprzętu elektrycznego i elektronicznego wprowadzonego do obrotu na terenie przez producenta reprezentowanego przez wyżej wymienionego autoryzowanego przedstawiciela.

Akceptuję powyższe oświadczenia

Rysunek 99 Oświadczenie

Opcja **Zapisz** umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



5.3.2. Tabela 2. Zbierający zużyty sprzęt

Tabela 2. Zbierający zużyty sprzęt zawiera następujące sekcje:

- numer i nazwę grupy sprzętu, z której powstał zebrany zużyty sprzęt,
- informacje o decyzjach związanych z gospodarką odpadami.

Sekcja numer i nazwa grupy sprzętu, z której powstał zużyty sprzęt zawiera **[RYSUNEK 100]**:

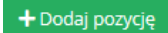

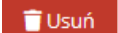
- nazwę grupy,
- nazwę sprzętu.

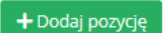
Numer i nazwa grupy sprzętu, z której powstał zebrany zużyty sprzęt + Dodaj pozycję

Lp.	Nazwa grupy	Nazwa sprzętu
Brak informacji o grupach sprzętu z której powstał zebrany zużyty sprzęt.		

Rysunek 100 Sekcja numer i nazwa grupy sprzętu



Aby dodać grupę sprzętu należy wybrać opcję  następnie rozwinąć listę z nazwą grupy sprzętu i wybrać odpowiednią **[RYSUNEK 101]**. Chcąc dodać kolejną pozycję należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .

Numer i nazwa grupy sprzętu, z której powstał zebrany zużyty sprzęt 

Lp.	Nazwa grupy	Nazwa sprzętu
1	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"><div style="background-color: #f0f0f0; padding: 2px;">Grupa 1</div><div style="padding: 2px;">--- wybierz ---</div><div style="background-color: #0070c0; color: white; padding: 2px;">Grupa 1</div><div style="padding: 2px;">Grupa 2</div><div style="padding: 2px;">Grupa 3</div><div style="padding: 2px;">Grupa 4</div><div style="padding: 2px;">Grupa 5</div><div style="padding: 2px;">Grupa 6</div><div style="padding: 2px;">Panele</div></div>	<div style="background-color: #f0f0f0; padding: 2px; text-align: center;">?</div>

Informacje

Lp.	Ro	Termin ważności decyzji

Rysunek 101 Lista z nazwą grupy sprzętu

Sekcja informacje o decyzjach związanych z gospodarką odpadami zawiera **[RYSUNEK 102]**:

- rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją,
- datę wydania decyzji,
- rodzaj decyzji,
- znak decyzji,
- nazwę organu wydającego decyzję,
- termin ważności decyzji.

Informacje o decyzjach związanych z gospodarką odpadami * Pobierz dane o decyzjach

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji
1	Przetwarzanie odpadów	07-10-2019	zezwolenie na przetwarzanie odpadów	4521771025	UM	bezterminowo

Rysunek 102 Informacje o decyzjach

Aby pobrać dane o decyzjach należy wybrać opcję Pobierz dane o decyzjach. Następnie system wyświetli okno z decyzjami uprzednio wprowadzonymi przez podmiot dla danego miejsca prowadzenia działalności [RYSUNEK 103]. Po zaznaczeniu odpowiedniej decyzji i wybraniu opcji Wybierz dane na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione.

Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności: anna nowak

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji
1	Przetwarzanie odpadów	08-10-2019	pozwolenie zintegrowane	74841	UM	bezterminowo <input checked="" type="checkbox"/>

Anuluj Wybierz

Rysunek 103 Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności

Opcja Zapisz umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



5.3.3. Tabela 3. Prowadzący zakład przetwarzania

Tabela 3. Prowadzący zakładu przetwarzania zawiera następujące sekcje:

- numer i nazwę grupy sprzętu, z której powstał zebrany zużyty sprzęt,
- informacje o zbieranym zużytym sprzęcie,
- informacje o decyzjach związanych z gospodarką odpadami,
- moc przerobowa zakładu przetwarzania,
- informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku,

Sekcja numer i nazwa grupy sprzętu, z której powstał zużyty sprzęt zawiera **[RYSUNEK 104]**:

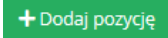
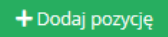

- numer grupy,
- nazwę sprzętu.

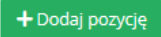
Numer i nazwa grupy sprzętu, z której powstał zebrany zużyty sprzęt + Dodaj pozycję

Lp.	Nazwa grupy	Nazwa sprzętu
Brak informacji o grupach sprzętu z której powstał zebrany zużyty sprzęt.		

Rysunek 104 Sekcja numer i nazwa grupy sprzętu



Aby dodać grupę sprzętu należy wybrać opcję  następnie rozwinąć listę z nazwą grupy sprzętu i wybrać odpowiednią **[RYSUNEK 105]**. Chcąc dodać kolejną pozycję należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .

Numer i nazwa grupy sprzętu, z której powstał zebrany zużyty sprzęt 

Lp.	Nazwa grupy	Nazwa sprzętu
1	Grupa 1 --- wybierz --- Grupa 1 Grupa 2 Grupa 3 Grupa 4 Grupa 5 Grupa 6 Panele	

Informacje

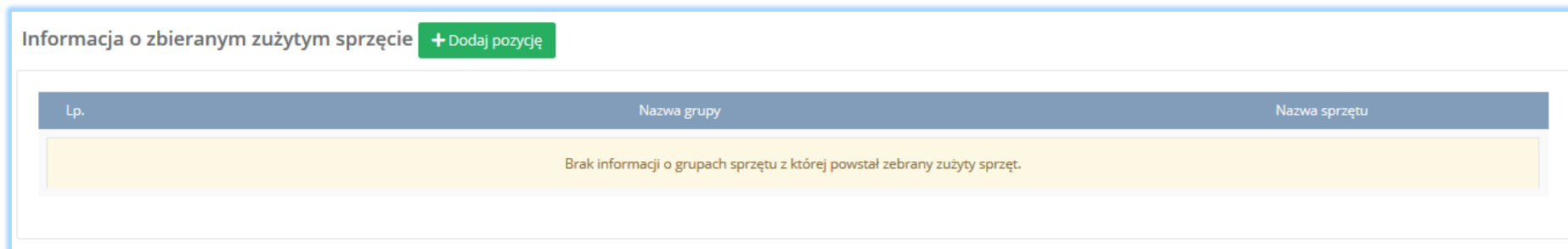
Lp.	Ro	Termin ważności decyzji

Rysunek 105 Lista z nazwą grupy sprzętu



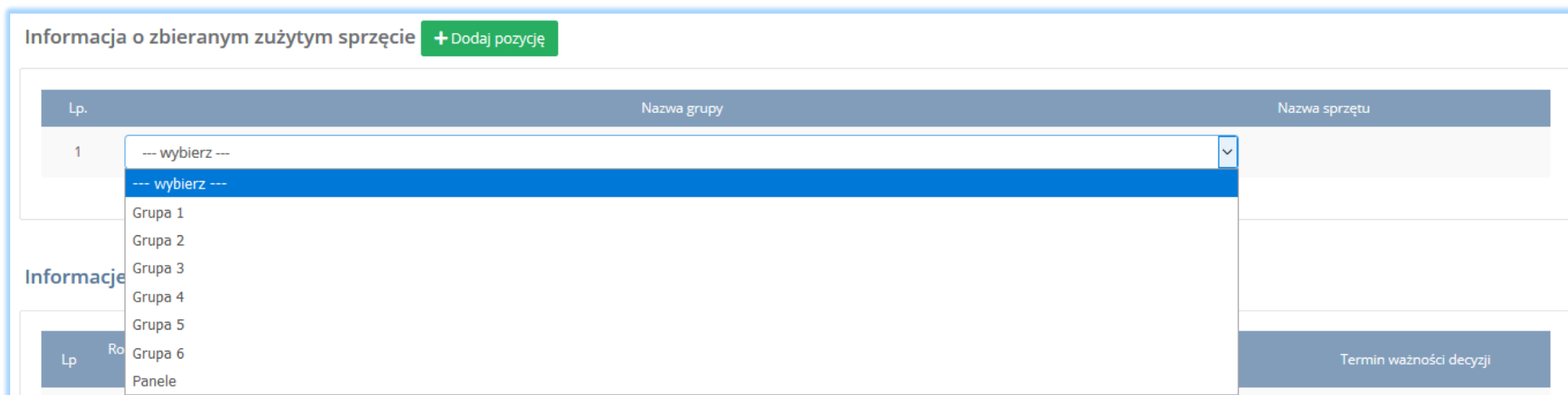
Sekcja informacje o zbieranym zużytym sprzęcie zawiera nazwę grupy i sprzętu zawiera **[RYSUNEK 106]**:

- nazwę grupy,
- nazwę sprzętu.



Rysunek 106 Sekcja informacje o zbieranym zużytym sprzęcie

Aby dodać grupę sprzętu należy wybrać opcję **+ Dodaj pozycję** następnie rozwinąć listę z nazwą grupy i sprzętu i wybrać odpowiednią **[RYSUNEK 107]**. Chcąc dodać kolejną pozycję należy wybrać opcję **+ Dodaj pozycję** lub jeśli usunąć wybrać opcję **Usuń**.



Rysunek 107 Lista z nazwą grupy sprzętu



Sekcja informacje o decyzjach związanych z gospodarką odpadami zawiera [RYSUENK 108]:

- rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją,
- datę wydania decyzji,
- rodzaj decyzji,
- znak decyzji,
- nazwę organu wydającego decyzję,
- termin ważności decyzji.

Informacje o decyzjach związanych z gospodarką odpadami * [Pobierz dane o decyzjach](#)

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji
1	Przetwarzanie odpadów	07-10-2019	zezwolenie na przetwarzanie odpadów	4521771025	UM	bezterminowo

Rysunek 108 Informacje o decyzjach

Aby pobrać dane o decyzjach należy wybrać opcję [Pobierz dane o decyzjach](#). Następnie system wyświetli okno z decyzjami uprzednio wprowadzonymi przez podmiot dla danego miejsca prowadzenia działalności [RYSUNEK 109]. Po zaznaczeniu odpowiedniej decyzji i wybraniu opcji [Wybierz](#) dane na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione.

Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności: anna nowak

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji	
1	Przetwarzanie odpadów	08-10-2019	pozwolenie zintegrowane	74841	UM	bezterminowo	<input checked="" type="checkbox"/>

[Anuluj](#) [Wybierz](#)

Rysunek 109 Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności



Sekcja moc przerobowa zakładu przetwarzania **[RYSUNEK 110]**.

Moc przerobowa zakładu przetwarzania

[Mg/rok] *

Rysunek 110 Sekcja moc przerobowa zakładu przetwarzania

Sekcja informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku jest nieedytowalna **[RYSUNEK 111]**. Dane w tej sekcji zostają automatycznie uzupełnione danymi wprowadzonymi przez podmiot na wcześniejszym kroku wniosku rejestrowego.

INFORMACJE O WDROŻONYM SYSTEMIE JAKOŚCI, SYSTEMIE ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO ALBO O ICH BRAKU

Wdrożony system jakości *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
Wdrożony system zarządzania środowiskowego *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

Rysunek 111 Informacje o systemie jakości i systemie zarządzania środowiskowego

Opcja **Zapisz** umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



5.3.4. Tabela 4. Prowadzący działalność w zakresie recyklingu

Tabela 4. Prowadzący działalność w zakresie recyklingu zawiera następujące sekcje:

- informacje o stosowanym procesie recyklingu oraz o kodzie i nazwie rodzaju odpadów przyjmowanych do recyklingu,
- informacje o decyzjach związanych z recyklingiem odpadów,
- informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku.

Sekcja informacje o stosowanym procesie recyklingu oraz kodzie i nazwie rodzaju odpadów przyjmowanych do recyklingu zawiera **[RYSUNEK 112]**:

- rodzaj procesu recyklingu,
- kod i rodzaj recyklingu,
- moc przerobową instalacji służącej do recyklingu [MG/rok].

Informacje o stosowanym procesie recyklingu oraz o kodzie i nazwie rodzaju odpadów przyjmowanych do recyklingu * + Dodaj proces

1. Stosowany proces recyklingu *

Rodzaj procesu odzysku *

+ Dodaj kod odpadu


Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Moc przerobowa instalacji służącej do recyklingu [MG/rok] *
Brak informacji o odpadach		

Rysunek 112 Informacje o stosowanym procesie recyklingu



Aby dodać proces należy kliknąć w pole „rodzaj procesu odzysku”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę procesów. Aby wyszukać proces należy wpisać co najmniej trzy znaki i wybrać odpowiedni rodzaj procesu. **[RYSUNEK 113]**.

Wyszukaj rodzaj procesu przetwarzania




Rodzaj procesu	Nazwa
R1	Wykorzystanie głównie jako paliwa lub innego środka wytwarzania energii
R3	Recykling lub odzysk substancji organicznych, które nie są stosowane jako rozpuszczalniki (w tym kompostowanie i inne biologiczne procesy przekształcania)
R6	Regeneracja kwasów lub zasad
R4	Recykling lub odzysk metali i związków metali
R11	Wykorzystywanie odpadów uzyskanych w wyniku któregokolwiek z procesów wymienionych w pozycji R1–R10
R9	Powtórna rafinacja lub inne sposoby ponownego użycia olejów
R7	Odzysk składników stosowanych do redukcji zanieczyszczeń
R13	Magazynowanie odpadów poprzedzające którykolwiek z procesów wymienionych w pozycji R1–R12 (z wyjątkiem wstępnego magazynowania u wytwórcy odpadów)
R2	Odzysk/regeneracja rozpuszczalników
R10	Obróbka na powierzchni ziemi przynosząca korzyści dla rolnictwa lub poprawę stanu środowiska

Rysunek 113 Wyszukiwarka procesu



Dla każdego procesu recyklingu należy wprowadzić kody przetwarzanych odpadów. Aby dodać kod odpadu należy wybrać opcję **[RYSUNEK 114]**. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod i rodzaj odpadu **[RYSUNEK 114]**.

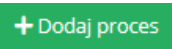

Wyszukaj odpad




Kod	Rodzaj odpadów
02 02 03	Surowce i produkty nienadające się do spożycia i przetwórstwa
02 03 04	Surowce i produkty nienadające się do spożycia i przetwórstwa
10 01 82	Mieszaniny popiołów lotnych i odpadów stałych z wapniowych metod odsiarczania gazów odlotowych (metody suche i półsuche odsiarczania spalin oraz spalanie w złożu fluidalnym)
10 11 13*	Szlamy z polerowania i szlifowania szkła zawierające substancje niebezpieczne
17 02 04*	Odpady drewna, szkła i tworzyw sztucznych zawierające lub zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (np. drewniane podkłady kolejowe)
06 13 05*	Sadza zawierająca lub zanieczyszczona substancjami niebezpiecznymi
11 01 15*	Odcieki i szlamy z systemów membranowych lub systemów wymiany jonowej zawierające substancje niebezpieczne
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
13 02 08*	Inne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe
07 02 14*	Odpady z dodatków zawierające substancje niebezpieczne (np. plastyfikatory, stabilizatory)

Rysunek 114 Wyszukiwarka odpadów


Po wybraniu kodu i rodzaju odpadów należy uzupełnić pole „moc przerobowa instalacji służącej do recyklingu [Mg/rok]”.


Aby dodać kolejny proces należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję  [RYSUNEK 115].


Informacje o stosowanym procesie recyklingu oraz o kodzie i nazwie rodzaju odpadów przyjmowanych do recyklingu * 


1. Stosowany proces recyklingu *

Rodzaj procesu odzysku *

R7 Odzysk składników stosowanych do redukcji zanieczyszczeń 



Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Moc przerobowa instalacji służącej do recyklingu [MG/rok] *	
1	16 02 11* Zużyte urządzenia zawierające freony, HCFC, HFC	<input type="text" value="10"/>	 Opcje -



Rysunek 115 Opcja dodania procesu lub usunięcia kodu i rodzaju odpadów

Sekcja informacje o decyzjach związanych recyklingiem odpadów zawiera **[RYSUENK 116]**:

- rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją,
- datę wydania decyzji,
- rodzaj decyzji,
- znak decyzji,
- nazwę organu wydającego decyzję,
- termin ważności decyzji.

Informacje o decyzjach związanych z recyklingiem odpadów *

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji
Brak informacji o pobranych decyzjach związanych z recyklingiem odpadów						

Rysunek 116 Informacje o decyzjach

Aby pobrać dane o decyzjach należy wybrać opcję . Następnie system wyświetli okno z decyzjami uprzednio wprowadzonymi przez podmiot dla danego miejsca prowadzenia działalności **[RYSUNEK 117]**. Po zaznaczeniu odpowiedniej decyzji i wybraniu opcji dane na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione.

Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności: anna nowak

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji	
1	Przetwarzanie odpadów	08-10-2019	pozwolenie zintegrowane	74841	UM	bezterminowo	<input checked="" type="checkbox"/>

Rysunek 117 Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności



Sekcja informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku jest nieedytowalna [RYSUNEK 118]. Dane w tej sekcji zostają automatycznie uzupełnione danymi wprowadzonymi przez podmiot na wcześniejszym kroku wniosku rejestrowego.

INFORMACJE O WDROŻONYM SYSTEMIE JAKOŚCI, SYSTEMIE ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO ALBO O ICH BRAKU

Wdrożony system jakości *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
Wdrożony system zarządzania środowiskowego *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

Rysunek 118 Informacje o systemie jakości i systemie zarządzania środowiskowego

Opcja **Zapisz** umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



5.3.5. Tabela 5. Prowadzący działalność w zakresie innych niż recykling procesów odzysku

Tabela 5. Prowadzący działalność w zakresie innych niż recykling procesów odzysku zawiera następujące sekcje:

- informacje o stosowanym procesie oraz o kodzie i nazwie rodzaju odpadów przyjmowanych do odzysku,
- informacje o decyzjach związanych z odzyskiem odpadów,

Sekcja informacje o stosowanym procesie oraz kodzie i nazwie rodzaju odpadów przyjmowanych do recyklingu odzysku **[RYSUNEK 119]**:

- rodzaj procesu odzysku,
- kod i rodzaj odpadu,
- moc przerobową instalacji służącej do recyklingu [MG/rok].

Informacje o stosowanym procesie oraz o kodzie i nazwie rodzaju odpadów przyjmowanych do odzysku *

1. Stosowany proces odzysku *

Rodzaj procesu odzysku *

+ Dodaj kod odpadu

Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Moc przerobowa instalacji służącej do odzysku [Mg/rok] *
Brak informacji o odpadach		


+ Dodaj proces

Rysunek 119 Informacje o stosowanym procesie odzysku



Aby dodać proces odzysku należy kliknąć w pole „rodzaj procesu odzysku”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę procesów. Aby wyszukać proces należy wpisać co najmniej trzy znaki i wybrać odpowiedni rodzaj procesu. [RYSUNEK 120].

Wyszukaj rodzaj procesu przetwarzania



Rodzaj procesu	Nazwa
R1	Wykorzystanie głównie jako paliwa lub innego środka wytwarzania energii
R3	Recykling lub odzysk substancji organicznych, które nie są stosowane jako rozpuszczalniki (w tym kompostowanie i inne biologiczne procesy przekształcania)
R6	Regeneracja kwasów lub zasad
R4	Recykling lub odzysk metali i związków metali
R11	Wykorzystywanie odpadów uzyskanych w wyniku któregośkolwiek z procesów wymienionych w pozycji R1-R10
R9	Powtórna rafinacja lub inne sposoby ponownego użycia olejów
R7	Odzysk składników stosowanych do redukcji zanieczyszczeń
R13	Magazynowanie odpadów poprzedzające którykolwiek z procesów wymienionych w pozycji R1-R12 (z wyjątkiem wstępnego magazynowania u wytwórcy odpadów)
R2	Odzysk/regeneracja rozpuszczalników
R10	Obróbka na powierzchni ziemi przynosząca korzyści dla rolnictwa lub poprawę stanu środowiska


Rysunek 120 Wyszukiwarka procesu



+ Dodaj kod odpadu

Dla każdego procesu recyklingu należy wprowadzić kody przetwarzanych odpadów. Aby dodać kod odpadu należy wybrać opcję „+ Dodaj kod odpadu”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod i rodzaj odpadu [RYSUNEK 121].

Wyszukaj odpad

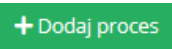



Kod	Rodzaj odpadów
02 02 03	Surowce i produkty nienadające się do spożycia i przetwórstwa
02 03 04	Surowce i produkty nienadające się do spożycia i przetwórstwa
10 01 82	Mieszaniny popiołów lotnych i odpadów stałych z wapniowych metod odsiarczania gazów odlotowych (metody suche i półsuche odsiarczania spalin oraz spalanie w złożu fluidalnym)
10 11 13*	Szlamy z polerowania i szlifowania szkła zawierające substancje niebezpieczne
17 02 04*	Odpady drewna, szkła i tworzyw sztucznych zawierające lub zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (np. drewniane podkłady kolejowe)
06 13 05*	Sadza zawierająca lub zanieczyszczona substancjami niebezpiecznymi
11 01 15*	Odcieki i szlamy z systemów membranowych lub systemów wymiany jonowej zawierające substancje niebezpieczne
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
13 02 08*	Inne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe
07 02 14*	Odpady z dodatków zawierające substancje niebezpieczne (np. plastyfikatory, stabilizatory)

Rysunek 121 Wyszukiwarka odpadów

Po wybraniu kodu i rodzaju odpadów należy uzupełnić pole „moc przerobowa instalacji służącej do recyklingu [Mg/rok]”.




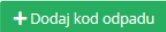
Aby dodać kolejny proces należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję  [RYSUNEK 122].

Informacje o stosowanym procesie oraz o kodzie i nazwie rodzaju odpadów przyjmowanych do odzysku *


1. Stosowany proces odzysku *

Rodzaj procesu odzysku *

R3 Recykling lub odzysk substancji organicznych, które nie są stosowane jako rozpuszczalniki (w tym kompostowanie i inne biologiczne procesy przekształcania) 




Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Moc przerobowa instalacji służącej do odzysku [Mg/rok] *	
1	19 12 04 Tworzywa sztuczne i guma	<input type="text" value="110"/>	<input type="button" value="Opcje -"/>



Rysunek 122 Opcje dodania procesu lub usunięcia kodu i rodzaju odpadów

Sekcja informacje o decyzjach związanych z odzyskiem odpadów zawiera [RYSUNEK 123]:

- rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją,
- datę wydania decyzji,
- rodzaj decyzji,
- znak decyzji,
- nazwę organu wydającego decyzję,
- termin ważności decyzji.

Informacje o decyzjach związanych z odzyskiem odpadów * 

Lp.	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji
Brak informacji o pobranych decyzjach związanych z recyklingiem odpadów						

Rysunek 123 Informacje o decyzjach

Aby pobrać dane o decyzjach należy wybrać opcję **Pobierz dane o decyzjach**. Następnie system wyświetli okno z decyzjami uprzednio wprowadzonymi przez podmiot dla danego miejsca prowadzenia działalności **[RYSUNEK 124]**. Po zaznaczeniu odpowiedniej decyzji i wybraniu opcji **Wybierz** dane na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione.

Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności: anna nowak

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji	
1	Przetwarzanie odpadów	08-10-2019	pozwolenie zintegrowane	74841	UM	bezterminowo	<input checked="" type="checkbox"/>

Anuluj Wybierz

Rysunek 124 Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności

Sekcja informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku jest nieedytowalna **[RYSUNEK 125]**. Dane w tej sekcji zostają automatycznie uzupełnione danymi wprowadzonymi przez podmiot na wcześniejszym kroku wniosku rejestrowego.

INFORMACJE O WDROŻONYM SYSTEMIE JAKOŚCI, SYSTEMIE ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO ALBO O ICH BRAKU

Wdrożony system jakości *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
Wdrożony system zarządzania środowiskowego *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

Rysunek 125 Informacje o systemie jakości i systemie zarządzania środowiskowego

Opcja **Zapisz** umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



5.3.6. Tabela 6. Organizacja odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego

Tabela 6. Organizacja odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego zawiera sekcje z polami wyboru w zakresie:

- wykazu autoryzowanych przedstawicieli producentów sprzętu, którzy ich wyznaczyli,
- wykazu wprowadzających sprzęt, z którymi organizacja odzysku zawarła umowy,
- oraz sekcje z zaświadczeniem wydanym przez bank prowadzący rachunek organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego o wpłacie kwoty równej wysokości kapitału zakładowego organizacji odzysku sprzętu elektronicznego na pokrycie tego kapitału.

Sekcja wykaz autoryzowanych przedstawicieli producentów sprzętu, którzy ich wyznaczyli zawiera następujące informacje **[RYSUNEK 126]**:

- wykaz autoryzowanych producentów sprzętu, którzy ich wyznaczyli,
- dane autoryzowanego przedstawiciela wyżej wymienionych producentów sprzętu.



✓ Wykaz autoryzowanych przedstawicieli producentów sprzętu, którzy ich wyznaczyli

[+ Dodaj kolejnego przedstawiciela](#)

WYKAZ AUTORYZOWANYCH PRODUCENTÓW SPRZĘTU, KTÓRZY ICH WYZNACZYLI: [+ Dodaj kolejnego producenta](#)

Lp.	Nazwa lub imię i nazwisko *	Kraj *	Miejscowość *	Ulica *	Kod pocztowy *	Numer budynku *	Numer lokalu
1.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DANE AUTORYZOWANEGO PRZEDSTAWICIELA WYŻEJ WYMIENIONYCH PRODUCENTÓW SPRZĘTU:

Nazwa lub imię i nazwisko * Numer rejestrowy *

Adres *

Rysunek 126 Sekcja wykaz autoryzowanych przedstawicieli producentów sprzętu, którzy ich wyznaczyli

Wykaz autoryzowanych producentów sprzętu, którzy ich wyznaczyli zawiera następujące informacje [RYSUNEK 127]:

- nazwę lub imię i nazwisko,
- kraj,
- miejscowość,
- ulicę,
- kod pocztowy,
- numer budynku,
- numer lokalu.



+ Dodaj kolejnego przedstawiciela

WYKAZ AUTORYZOWANYCH PRODUCENTÓW SPRZĘTU, KTÓRZY ICH WYZNACZYLI: + Dodaj kolejnego producenta


Lp.	Nazwa lub imię i nazwisko *	Kraj *	Miejscowość *	Ulica *	Kod pocztowy *	Numer budynku *	Numer lokalu
1.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 127 Informacje o autoryzowanych producentach sprzętów, którzy ich wyznaczyli

Aby dodać kolejnego producenta i/lub przedstawiciela należy wybrać opcję + Dodaj kolejnego producenta i/lub + Dodaj kolejnego przedstawiciela jeśli usunąć wybrać opcję Usun.

Jeżeli podmiot jest organizacją odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego, która ma podpisaną umowę z autoryzowanym przedstawicielem producentów sprzętu należy zaznaczyć pole wyboru i wypełnić „dane autoryzowanego przedstawiciela producentów sprzętu” klikając w pole „numer rejestrowy”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę podmiotu [RYSUNEK 128]. Po wybraniu odpowiedniego podmiotu dane na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione.

Wprowadź dowolne dane szukanego podmiotu



Numer rejestrowy	Nazwa lub Imię i Nazwisko	NIP	Adres
------------------	---------------------------	-----	-------

Rysunek 128 Wyszukiwarka podmiotu



Sekcja wykaz wprowadzających sprzęt, z którymi organizacja odzysku zawarła umowy zawiera następujące informacje [RYSUNEK 129]:

- nazwę lub imię i nazwisko,
- numer rejestrowy,
- siedzibę przedsiębiorcy.

✓ Wykaz wprowadzających sprzęt, z którymi organizacja odzysku zawarła umowy:

[+ Dodaj wprowadzającego](#)


Lp.	Nazwa lub imię i nazwisko *	Numer rejestrowy *	Siedziba przedsiębiorcy *
1.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 129 Sekcja wykaz wprowadzających sprzęt, z którymi organizacja odzysku zawarła umowy



Jeżeli organizacja zawarła umowę z przedsiębiorcami wprowadzającymi sprzęt należy zaznaczyć pole wyboru „wykaz wprowadzających sprzęt, z którymi organizacja odzysku zawarła umowy” i wypełnić dane przedsiębiorcy klikając w pole „numer rejestrowy”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę podmiotu [RYSUNEK 130]. Po wybraniu odpowiedniego podmiotu dane na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione.

Wprowadź dowolne dane szukanego podmiotu



Numer rejestrowy	Nazwa lub Imię i Nazwisko	NIP	Adres
------------------	---------------------------	-----	-------

Rysunek 130 Wyszukiwarka podmiotu

Aby dodać kolejnego wprowadzającego należy wybrać opcję  „Dodaj wprowadzającego” lub jeśli usunąć wybrać opcję  „Usuń”.



Sekcja zaświadczenie wydane przez bank prowadzący rachunek organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego o wpłacie kwoty równej wysokości kapitału zakładowego organizacji odzysku sprzętu elektronicznego na pokrycie tego kapitału zawiera następujące informacje [RYSUNEK 131]:

- nazwę banku, który wydał zaświadczenie,
- datę wydania zaświadczenia.

Zaświadczenie wydane przez bank prowadzący rachunek organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego o wpłacie kwoty równej wysokości kapitału zakładowego organizacji odzysku sprzętu elektronicznego na pokrycie tego kapitału:

Nazwa banku, który wydał zaświadczenie: *

Data wydania zaświadczenia: *

Rysunek 131 Sekcja zaświadczenie

Opcja **Zapisz** umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



5.4. Dział V Działalność wynikająca z ustawy z dnia 24 kwietnia 2019r. o bateriach i akumulatorach

5.4.1. Tabela 1. Wprowadzający baterie lub akumulatory

Tabela 1. Wprowadzający baterie lub akumulatory zawiera pola wyboru tak/nie w zakresie informacji o sposobie i marce wprowadzanych baterii i akumulatorów z podziałem na **[RYSUNEK 132]**:

- przenośne,
- samochodowe,
- przemysłowe.

Przenośne *
<input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
Samochodowe *
<input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
Przemysłowe *
<input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie

Rysunek 132 Tabela 1 – Dział V



Zaznaczając pole „tak” dla danego sposobu i marki wprowadzanych produktów należy wybrać „sposób realizacji obowiązków wynikających z ustawy z dnia 24 kwietnia 2009r. o bateriach i akumulatorach”, który dzieli się na **[RYSUNEK 133]**:

- samodzielnie,
- za pośrednictwem podmiotu pośredniczącego.

Przenośne *

Tak Nie

Informacje o sposobie realizacji obowiązków wynikających z ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach *


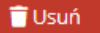
Samodzielnie Za pośrednictwem podmiotu pośredniczącego

Lp.	Marka wprowadzonych baterii i akumulatorów *
1	aaa

+ Dodaj pozycję

Rysunek 133 Sposób realizacji obowiązków



Zaznaczając pole „samodzielnie” [RYSUNEK 134] należy uzupełnić markę wprowadzonych baterii i akumulatorów. Aby dodać kolejną pozycję należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .

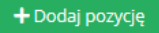
Przenośne *

Tak Nie

Informacje o sposobie realizacji obowiązków wynikających z ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach *

Samodzielnie Za pośrednictwem podmiotu pośredniczącego

Lp.	Marka wprowadzonych baterii i akumulatorów *
1	aaa



Rysunek 134 Opcje dodania pozycji lub usunięcia marki wprowadzonych baterii i akumulatorów



Zaznaczając pole „za pośrednictwem podmiotu pośredniczącego” należy uzupełnić następujące sekcje [RYSUNEK 135]:

- dane podmiotu pośredniczącego,
- okres, w którym obowiązki są realizowane przez podmiot pośredniczący.

Przenośne Tak Nie

Informacje o sposobie realizacji obowiązków wynikających z ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach *

Samodzielnie Za pośrednictwem podmiotu pośredniczącego

DANE PODMIOTU POŚREDNICZĄCEGO [+ Dodaj](#)

Numer rejestrowy * Nazwa lub imię i nazwisko * NIP *

OKRES W KTÓRYM OBOWIĄZKI SĄ REALIZOWANE PRZEZ PODMIOT POŚREDNICZĄCY

Data przejęcia obowiązku * Termin obowiązywania umowy *

brak określonego terminu obowiązywania umowy

Lp.	Marka wprowadzonych baterii i akumulatorów
1	<input type="text"/>


[+ Dodaj pozycję](#)

Rysunek 135 Dane organizacji odzysku



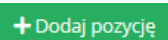

Dane organizacji odzysku należy uzupełnić o numer rejestrowy, nazwę lub imię i nazwisko oraz numer NIP. Klikając w pole z numerem rejestrowym pojawi się wyszukiwarka podmiotu [RYSUNEK 136]. Po wybraniu podmiotu dane z numerem rejestrowym, nazwą lub imieniem i nazwiskiem oraz numerem NIP zostaną automatycznie uzupełnione. Okres, w którym obowiązki są realizowane przez organizację odzysku należy uzupełnić o datę przejęcia obowiązku, termin obowiązywania umowy lub zaznaczyć pole wyboru „brak określonego terminu obowiązywania umowy”.

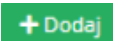

Wprowadź dowolne dane szukanego podmiotu



Numer rejestrowy	Nazwa lub Imię i Nazwisko	NIP	Adres
------------------	---------------------------	-----	-------

Rysunek 136 Wyszukiwarka podmiotu

Po wprowadzeniu danych podmiotu pośredniczącego należy uzupełnić markę wprowadzonych baterii i akumulatorów. Aby dodać kolejną pozycję należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .

Aby dodać kolejny podmiot pośredniczący należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .

Zaznaczając pole „samodzielnie” oraz „za pośrednictwem podmiotu pośredniczącego” należy uzupełnić poniższe sekcje [RYSUNEK 137]:

- okres, w którym podmiot realizuje swoje obowiązki samodzielnie,
- dane podmiotu pośredniczącego,
- okres, w którym obowiązki są realizowane przez podmiot pośredniczący.

Przenośne *

Tak Nie

Informacje o sposobie realizacji obowiązków wynikających z ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach *

Samodzielnie Za pośrednictwem podmiotu pośredniczącego

OKRES W KTÓRYM PODMIOT REALIZUJE SWOJE OBOWIĄZKI SAMODZIELNIE:

Od * Do *

DANE PODMIOTU POŚREDNICZĄCEGO

Numer rejestrowy * Nazwa lub imię i nazwisko * NIP *

OKRES W KTÓRYM OBOWIĄZKI SĄ REALIZOWANE PRZEZ PODMIOT POŚREDNICZĄCY

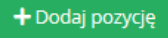

Data przejęcia obowiązku * Termin obowiązywania umowy *


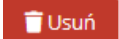
brak określonego terminu obowiązywania umowy

Lp.	Marka wprowadzonych baterii i akumulatorów *
1	<input type="text"/>

Rysunek 137 Dane podmiotu pośredniczącego i okres w którym obowiązki są realizowane samodzielnie



Po wprowadzeniu danych podmiotu pośredniczącego należy uzupełnić markę wprowadzonych baterii i akumulatorów. Aby dodać kolejną pozycję należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .

Aby dodać kolejny podmiot pośredniczący należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .

Aby zapisać tabelę wymagane jest zaznaczenie przynajmniej jednego pola wyboru „tak”.

Opcja  umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.

5.4.2. *Tabela 2. Prowadzący zakład przetwarzania zużytych baterii lub zużytych akumulatorów*

Tabela 2. Prowadzący zakład przetwarzania zużytych baterii lub zużytych akumulatorów zawiera następujące sekcje:

- informacje o rodzaju przetwarzanych zużytych baterii lub zużytych akumulatorów oraz prowadzonych procesach przetwarzania i recyklingu,
- informacje o decyzjach związanych z recyklingiem odpadów,
- informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego, albo i ich braku.



Sekcja informacja o rodzaju przetwarzania zużytych baterii lub zużytych akumulatorów oraz prowadzonych procesach przetwarzania i recyklingu zawiera pola wyboru tak/nie w zakresie baterii i akumulatorów **[RYSUNEK 138]**:

- kwasowo-ołowiowych,
- niklowo-kadmowych,
- pozostałych.

Informacje o rodzaju przetwarzanych zużytych baterii lub zużytych akumulatorów oraz prowadzonych procesach przetwarzania i recyklingu *

Kwasowo-ołowiowe *

Tak Nie

Niklowo-kadmowe *

Tak Nie

Pozostałe *

Tak Nie

Rysunek 138 Informacje o rodzaju przetwarzanych zużytych baterii lub akumulatorów



Zaznaczając pole „tak” dla danego rodzaju przetwarzanych zużytych baterii lub zużytych akumulatorów oraz prowadzonych procesach przetwarzania i recyklingu należy uzupełnić następujące informacje [RYSUNEK 139]:

- symbol i nazwę procesu recyklingu.
- moc przerobową zakładu przetwarzania [Mg/rok].

Kwasowo-ołowiowe * Tak Nie

Informacje o stosowanych procesach recyklingu * [+ Dodaj proces przetwarzania](#)


Lp.	Symbol i nazwa procesu recyklingu *	Moc przerobowa zakładu przetwarzania [Mg/rok] *	
1.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Opcje ▾

Rysunek 139 Informacja o stosowanych procesach



Aby dodać symbol i nazwę procesu recyklingu należy kliknąć w pole „symbol i nazwa procesu przetwarzania”. Następnie system wyświetli wyszukiwarę procesów z której należy wybrać odpowiedni rodzaj procesu [RYSUNEK 140] .

Wyszukaj rodzaj procesu przetwarzania



Rodzaj procesu	Nazwa
R1	Wykorzystanie głównie jako paliwa lub innego środka wytwarzania energii
R3	Recykling lub odzysk substancji organicznych, które nie są stosowane jako rozpuszczalniki (w tym kompostowanie i inne biologiczne procesy przekształcania)
R6	Regeneracja kwasów lub zasad
R4	Recykling lub odzysk metali i związków metali
R11	Wykorzystywanie odpadów uzyskanych w wyniku któregośkolwiek z procesów wymienionych w pozycji R1–R10
R9	Powtórna rafinacja lub inne sposoby ponownego użycia olejów
R7	Odzysk składników stosowanych do redukcji zanieczyszczeń
R13	Magazynowanie odpadów poprzedzające którykolwiek z procesów wymienionych w pozycji R1–R12 (z wyjątkiem wstępnego magazynowania u wytwórcy odpadów)
R2	Odzysk/regeneracja rozpuszczalników
R10	Obróbka na powierzchni ziemi przynosząca korzyści dla rolnictwa lub poprawę stanu środowiska

Rysunek 140 Wyszukiwarka procesu

Po wybraniu rodzaju procesu należy uzupełnić pole moc przerobowa zakładu przetwarzania [Mg/rok]”.

Aby dodać kolejny proces przetwarzania należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .



Sekcja informacje o decyzjach związanych recyklingiem odpadów zawiera **[RYSUENK 141]**:

- rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją,
- datę wydania decyzji,
- rodzaj decyzji,
- znak decyzji,
- nazwę organu wydającego decyzję,
- termin ważności decyzji.

Informacje o decyzjach związanych z recyklingiem odpadów * [Pobierz dane o decyzjach](#)

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji
Brak informacji o pobranych decyzjach związanych z recyklingiem odpadów						

Rysunek 141 Informacje o decyzjach

Aby pobrać dane o decyzjach należy wybrać opcję [Pobierz dane o decyzjach](#). Następnie system wyświetli okno z decyzjami uprzednio wprowadzonymi przez podmiot dla danego miejsca prowadzenia działalności **[RYSUNEK 142]**. Po zaznaczeniu odpowiedniej decyzji i wybraniu opcji [Wybierz](#) dane na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione.

Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności: anna nowak

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji	
1	Przetwarzanie odpadów	08-10-2019	pozwolenie zintegrowane	74841	UM	bezterminowo	<input checked="" type="checkbox"/>

[Anuluj](#) [Wybierz](#)

Rysunek 142 Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności



Sekcja informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku jest nieedytowalna [RYSUNEK 143]. Dane w tej sekcji zostają automatycznie uzupełnione danymi wprowadzonymi przez podmiot na wcześniejszym kroku wniosku rejestrowego.

INFORMACJE O WDROŻONYM SYSTEMIE JAKOŚCI, SYSTEMIE ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO ALBO O ICH BRAKU	
Wdrożony system jakości *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
Wdrożony system zarządzania środowiskowego *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

Rysunek 143 Informacje o systemie jakości i systemie zarządzania środowiskowego

Opcja **Zapisz** umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



5.4.3. Tabela 3. Podmiot pośredniczący

Tabela 3. Podmiot pośredniczący zawiera następujące sekcje:

- wykaz przedsiębiorców wprowadzających baterie lub akumulatory, z którymi podmiot pośredniczący zawarł umowę,
- wykaz przedsiębiorców zagranicznych wprowadzających baterie lub akumulatory, z którymi podmiot pośredniczący zawarł umowę,
- informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku.

Sekcja wykaz przedsiębiorców/przedsiębiorców zagranicznych wprowadzających baterie lub akumulatory, z którymi podmiot pośredniczący zawarł umowę zawiera **[RYSUNEK 144], [RYSUNEK 145]**:

- nazwę przedsiębiorcy,
- numer rejestrowy,
- siedzibę przedsiębiorcy.

Wykaz przedsiębiorców wprowadzających baterie lub akumulatory, z którymi podmiot pośredniczący zawarł umowę * + Dodaj pozycję			
Lp	Nazwa przedsiębiorcy	Numer rejestrowy	Siedziba przedsiębiorcy
Brak wybranych przedsiębiorców			


Rysunek 144 Wykaz przedsiębiorców wprowadzających baterie lub akumulatory, z którymi podmiot pośredniczący zawarł umowę

Wykaz przedsiębiorców zagranicznych wprowadzających baterie lub akumulatory, z którymi podmiot pośredniczący zawarł umowę + Dodaj pozycję			
Lp	Nazwa przedsiębiorcy	Numer rejestrowy	Siedziba przedsiębiorcy
Brak wybranych przedsiębiorców			

Rysunek 145 Wykaz przedsiębiorców zagranicznych wprowadzających baterie lub akumulatory, z którymi podmiot pośredniczący zawarł umowę

Aby dodać przedsiębiorcę i/lub przedsiębiorcę zagranicznego wprowadzającego baterie lub akumulatory, z którymi podmiot pośredniczący zawarł umowę należy wybrać opcję **+ Dodaj pozycję**. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę podmiotów **[RYSUNEK 146]**. Po wybraniu odpowiedniego podmiotu dane z nazwą przedsiębiorcy, numerem rejestrowym oraz siedzibą przedsiębiorcy zostaną automatycznie uzupełnione.

Wprowadź dowolne dane szukanego podmiotu



Numer rejestrowy	Nazwa lub Imię i Nazwisko	NIP	Adres
------------------	---------------------------	-----	-------

Rysunek 146 Wyszukiwarka podmiotu



Sekcja informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku jest nieedytowalna [RYSUNEK 147]. Dane w tej sekcji zostają automatycznie uzupełnione danymi wprowadzonymi przez podmiot na wcześniejszym kroku wniosku rejestrowego.

INFORMACJE O WDROŻONYM SYSTEMIE JAKOŚCI, SYSTEMIE ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO ALBO O ICH BRAKU			
	Data uzyskania certyfikatu	Podmiot wydający certyfikat	Termin ważności certyfikatu
Wdrożony system jakości *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie		
Wdrożony system zarządzania środowiskowego *	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	03-10-2019	BINNERSOFT
			19-10-2019

Rysunek 147 Informacje o systemie jakości i systemie zarządzania środowiskowego

Aby zapisać tabelę wymagane jest, aby podmiot pośredniczący posiadał wdrożony system jakości i/lub systemie zarządzania środowiskowego.

Opcja **Zapisz** umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



5.5. Dział VI Działalność w zakresie ustawy z dnia 13 czerwca 2013r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi

5.5.1. Tabela 1. Organizacja odzysku opakowań

Tabela 1. Organizacja odzysku opakowań zawiera następujące sekcje:

- rodzaje opakowań, w stosunku do których organizacja odzysku zamierza wykonywać obowiązek zapewnienia odzysku lub recyklingu procesów opakowaniowych,
- informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku.

Sekcja rodzaje, w stosunku do których organizacja odzysku zamierza wykonywać obowiązek zapewnienia odzysku lub recyklingu procesów opakowaniowych zawiera pola wyboru w zakresie opakowań **[RYSUNEK 148]**:

- z tworzyw sztucznych,
- z aluminium,
- ze stali, w tym blachy stalowej, oraz pozostałych metali,
- z papieru i tektury,
- ze szkła,
- z drewna,
- pozostałe opakowania.



Rodzaje opakowań, w stosunku do których organizacja odzysku zamierza wykonywać obowiązek zapewnienia odzysku lub recyklingu procesów opakowaniowych

- z tworzyw sztucznych
- z aluminium
- ze stali, w tym z blachy stalowej, oraz pozostałych metali
- z papieru i tektury
- ze szkła
- z drewna
- pozostałe opakowania

Rysunek 148 Rodzaje opakowań

Aby wybrać rodzaj opakowań, w stosunku do których organizacja odzysku zamierza wykonywać obowiązek zapewnienia odzysku lub recyklingu procesów opakowaniowych należy zaznaczyć co najmniej jedno pole wyboru.

Sekcja informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku jest nieedytowalna [RYSUNEK 149]. Dane w tej sekcji zostają automatycznie uzupełnione danymi wprowadzonymi przez podmiot na wcześniejszym kroku wniosku rejestrowego.

INFORMACJE O WDROŻONYM SYSTEMIE JAKOŚCI, SYSTEMIE ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO ALBO O ICH BRAKU	
Wdrożony system jakości *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
Wdrożony system zarządzania środowiskowego *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

Rysunek 149 Informacje o systemie jakości i systemie zarządzania środowiskowego

Opcja **Zapisz** umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



5.5.2. Tabela 2. Przedsiębiorca eksportujący odpady opakowaniowe oraz przedsiębiorca dokonujący wewnątrzwspólnotowej dostawy odpadów opakowaniowych

Tabela 2. Przedsiębiorca eksportujący odpady opakowaniowe oraz przedsiębiorca dokonujący wewnątrzwspólnotowej dostawy odpadów opakowaniowych zawiera następujące sekcje:

- kod i nazwę rodzajów odpadów opakowaniowych przyjmowanych w celu poddania ich recyklingowi lub innemu niż recykling procesowi odzysku poza terytorium kraju.
- informacje o decyzjach związanych z gospodarowaniem odpadami.

Sekcja kod i nazwa rodzajów odpadów opakowaniowych przyjmowanych w celu poddania ich recyklingowi lub innemu niż recykling procesowi odzysku poza terytorium kraju **[RYSUNEK 150]**.

Kod i nazwa rodzajów odpadów opakowaniowych przyjmowanych w celu poddania ich recyklingowi lub innemu niż recykling procesowi odzysku poza terytorium kraju *

+ Dodaj kod odpadu

Lp.	Kod i rodzaj odpadu
Brak informacji o kodach i rodzajach odpadów	

Rysunek 150 Sekcja kod i nazwa rodzajów odpadów opakowaniowych

Aby dodać kod i rodzaj odpadów należy wybrać opcję **+ Dodaj kod odpadu**. Następnie system wyświetli wyszukiwarę odpadów, z której należy wybrać kod i rodzaj odpadu **[RYSUENK 151]**. Aby usunąć należy wybrać opcję **Usuń**.



Wyszukaj odpad

Kod	Rodzaj odpadów
02 02 03	Surowce i produkty nienadające się do spożycia i przetwórstwa
02 03 04	Surowce i produkty nienadające się do spożycia i przetwórstwa
10 01 82	Mieszaniny popiołów lotnych i odpadów stałych z wapniowych metod odsiarczania gazów odlotowych (metody suche i półsuche odsiarczania spalin oraz spalanie w złożu fluidalnym)
10 11 13*	Szlamy z polerowania i szlifowania szkła zawierające substancje niebezpieczne
17 02 04*	Odpady drewna, szkła i tworzyw sztucznych zawierające lub zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (np. drewniane podkłady kolejowe)
06 13 05*	Sadza zawierająca lub zanieczyszczona substancjami niebezpiecznymi
11 01 15*	Odcieki i szlamy z systemów membranowych lub systemów wymiany jonowej zawierające substancje niebezpieczne
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
13 02 08*	Inne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe
07 02 14*	Odpady z dodatków zawierające substancje niebezpieczne (np. plastyfikatory, stabilizatory)

Rysunek 151 Wyszukiwarka odpadów

Sekcja informacje o decyzjach związanych z gospodarowaniem odpadami zawiera **[RYSUENK 152]**:

- rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją,
- datę wydania decyzji,
- rodzaj decyzji,
- znak decyzji,
- nazwę organu wydającego decyzję,
- termin ważności decyzji.



Informacje o decyzjach związanych z gospodarowaniem odpadami Pobierz dane o decyzjach

Lp.	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji
Brak informacji						

Rysunek 152 Informacje o decyzjach

Aby pobrać dane o decyzjach należy wybrać opcję Pobierz dane o decyzjach. Następnie system wyświetli okno z decyzjami uprzednio wprowadzonymi przez podmiot dla danego miejsca prowadzenia działalności **[RYSUNEK 153]**. Po zaznaczeniu odpowiedniej decyzji i wybraniu opcji Wybierz dane na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione.

Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności: anna nowak

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji
1	Przetwarzanie odpadów	08-10-2019	pozwolenie zintegrowane	74841	UM	bezterminowo <input checked="" type="checkbox"/>

Anuluj Wybierz

Rysunek 153 Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności

Opcja Zapisz umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



Tabela 3. Przedsiębiorca prowadzący recykling lub inny niż recykling proces odzysku odpadów opakowaniowych zawiera następujące sekcje:

- informacje o stosowanym procesie recyklingu oraz o kodzie i rodzaju odpadów opakowaniowych przyjmowanych do recyklingu,
- informacje o stosowanym innym niż recykling procesie odzysku oraz kodzie i rodzaju odpadów opakowaniowych przyjmowanych do innego niż recykling procesu odzysku,
- informacje o decyzjach związanych z recyklingiem odpadów,
- informacje o wdrożonym systemie jakości systemie zarządzania środowiskowego albo i ich braku.

Sekcja informacje o stosowanym procesie recyklingu oraz o kodzie i rodzaju odpadów opakowaniowych przyjmowanych do recyklingu zawiera **[RYSUNEK 154]:**

- rodzaj procesu recyklingu,
- kod i rodzaj odpadu,
- moc przerobową instalacji służącej do recyklingu [MG/rok].

Informacje o stosowanym procesie recyklingu oraz o kodzie i rodzaju odpadów opakowaniowych przyjmowanych do recyklingu * + Dodaj proces

1. Stosowany proces recyklingu *

Rodzaj procesu recyklingu *


+ Dodaj kod odpadu

Lp	Kod i rodzaj odpadu	Moc przerobowa instalacji służącej do recyklingu [MG/rok] *
Brak informacji o odpadach		

Rysunek 154 Informacje o stosowanym procesie

Aby dodać proces recyklingu należy kliknąć w pole „rodzaj procesu recyklingu”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę procesów. Aby wyszukać proces należy wpisać co najmniej trzy znaki i wybrać odpowiedni rodzaj procesu. [RYSUNEK 155].

Wyszukaj rodzaj procesu przetwarzania



Rodzaj procesu	Nazwa
R1	Wykorzystanie głównie jako paliwa lub innego środka wytwarzania energii
R3	Recykling lub odzysk substancji organicznych, które nie są stosowane jako rozpuszczalniki (w tym kompostowanie i inne biologiczne procesy przekształcania)
R6	Regeneracja kwasów lub zasad
R4	Recykling lub odzysk metali i związków metali
R11	Wykorzystywanie odpadów uzyskanych w wyniku któregokolwiek z procesów wymienionych w pozycji R1–R10
R9	Powtórna rafinacja lub inne sposoby ponownego użycia olejów
R7	Odzysk składników stosowanych do redukcji zanieczyszczeń
R13	Magazynowanie odpadów poprzedzające którykolwiek z procesów wymienionych w pozycji R1–R12 (z wyjątkiem wstępnego magazynowania u wytwórcy odpadów)
R2	Odzysk/regeneracja rozpuszczalników
R10	Obróbka na powierzchni ziemi przynosząca korzyści dla rolnictwa lub poprawę stanu środowiska


Rysunek 155 Wyszukiwarka procesu



+ Dodaj kod odpadu

Dla każdego procesu recyklingu należy wprowadzić kody przetwarzanych odpadów. Aby dodać kod odpadu należy wybrać opcję „+ Dodaj kod odpadu”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod i rodzaj odpadu [RYSUNEK 156].

Wyszukaj odpad

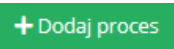



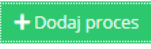
Kod	Rodzaj odpadów
02 02 03	Surowce i produkty nienadające się do spożycia i przetwórstwa
02 03 04	Surowce i produkty nienadające się do spożycia i przetwórstwa
10 01 82	Mieszanki popiołów lotnych i odpadów stałych z wapniowych metod odsiarczania gazów odlotowych (metody suche i półsuche odsiarczania spalin oraz spalanie w złożu fluidalnym)
10 11 13*	Szlamy z polerowania i szlifowania szkła zawierające substancje niebezpieczne
17 02 04*	Odpady drewna, szkła i tworzyw sztucznych zawierające lub zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (np. drewniane podkłady kolejowe)
06 13 05*	Sadza zawierająca lub zanieczyszczona substancjami niebezpiecznymi
11 01 15*	Odcieki i szlamy z systemów membranowych lub systemów wymiany jonowej zawierające substancje niebezpieczne
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
13 02 08*	Inne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe
07 02 14*	Odpady z dodatków zawierające substancje niebezpieczne (np. plastyfikatory, stabilizatory)

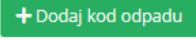
Rysunek 156 Wyszukiwarka odpadów

Po wybraniu kodu i rodzaju odpadów należy uzupełnić pole „moc przerobowa instalacji służącej do recyklingu [Mg/rok]”.






Aby dodać kolejny proces należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję  [RYSUNEK 157].

Informacje o stosowanym procesie recyklingu oraz o kodzie i rodzaju odpadów opakowaniowych przyjmowanych do recyklingu * 

1. Stosowany proces recyklingu * 

Rodzaj procesu recyklingu *

R1 Wykorzystanie głównie jako paliwa lub innego środka wytwarzania energii 

Lp	Kod i rodzaj odpadu	Moc przerobowa instalacji służącej do recyklingu [MG/rok] *	
1	06 13 01* Nieorganiczne środki ochrony roślin, środki do konserwacji drewna oraz inne biocydy	<input type="text"/>	 

Opcje ▾

Rysunek 157 Opcja dodania procesu lub usunięcia kodu i rodzaju odpadów

Sekcja informacje o stosowanym innym niż recykling procesie odzysku oraz kodzie i rodzaju odpadów opakowaniowych przyjmowanych do innego niż recykling procesu odzysku zawiera **[RYSUNEK 158]**:

- rodzaj procesu odzysku,
- kod i rodzaj odpadu,
- moc przerobową instalacji lub urządzeń służących do innego niż recykling procesu odzysku [MG/rok].

Informacje o stosowanym innym niż recykling procesie odzysku oraz kodzie i rodzaju odpadów opakowaniowych przyjmowanych do innego niż recykling procesu odzysku * + Dodaj proces

1. Symbol i nazwa innego niż recykling procesu odzysku *

Rodzaj procesu odzysku *

🗑️

+ Dodaj kod odpadu


Lp	Kod i rodzaj odpadu	Moc przerobowa instalacji lub urządzeń służących do innego niż recykling procesu odzysku [MG/rok] *
Brak informacji o odpadach		

Rysunek 158 Informacje o stosowanym innym procesie



Aby dodać proces odzysku należy kliknąć w pole „rodzaj procesu odzysku”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę procesów. Aby wyszukać proces należy wpisać co najmniej trzy znaki i wybrać odpowiedni rodzaj procesu. [RYSUNEK 159].

Wyszukaj rodzaj procesu przetwarzania


 

Rysunek 159 Wyszukiwarka procesów



Dla każdego procesu recyklingu należy wprowadzić kody przetwarzanych odpadów. Aby dodać kod odpadu należy wybrać opcję [+ Dodaj kod odpadu](#). Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod i rodzaj odpadu [RYSUNEK 160].

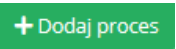

Wyszukaj odpad

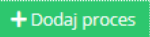


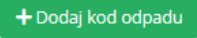
Kod	Rodzaj odpadów
02 02 03	Surowce i produkty nienadające się do spożycia i przetwórstwa
02 03 04	Surowce i produkty nienadające się do spożycia i przetwórstwa
10 01 82	Mieszanki popiołów lotnych i odpadów stałych z wapniowych metod odsiarczania gazów odlotowych (metody suche i półsuche odsiarczania spalin oraz spalanie w złożu fluidalnym)
10 11 13*	Szlamy z polerowania i szlifowania szkła zawierające substancje niebezpieczne
17 02 04*	Odpady drewna, szkła i tworzyw sztucznych zawierające lub zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (np. drewniane podkłady kolejowe)
06 13 05*	Sadza zawierająca lub zanieczyszczona substancjami niebezpiecznymi
11 01 15*	Odcieki i szlamy z systemów membranowych lub systemów wymiany jonowej zawierające substancje niebezpieczne
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
13 02 08*	Inne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe
07 02 14*	Odpady z dodatków zawierające substancje niebezpieczne (np. plastyfikatory, stabilizatory)

Rysunek 160 Wyszukiwarka odpadów


Po wybraniu kodu i rodzaju odpadów należy uzupełnić pole „moc przerobowa instalacji lub urządzeń służących do innego niż recykling procesu odzysku [MG/rok]”.

Aby dodać kolejny proces należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję  [RYSUNEK 161].


Informacje o stosowanym innym niż recykling procesie odzysku oraz kodzie i rodzaju odpadów opakowaniowych przyjmowanych do innego niż recykling procesu odzysku * 

1. Symbol i nazwa innego niż recykling procesu odzysku * 

Rodzaj procesu recyklingu *

R9 Powtórna rafinacja lub inne sposoby ponownego użycia olejów 

Lp	Kod i rodzaj odpadu	Moc przerobowa instalacji lub urządzeń służących do innego niż recykling procesu odzysku [MG/rok] *	
1	06 09 02 Żużel fosforowy	<input type="text"/>	Opcje ▾



Rysunek 161 Opcja dodania procesu lub usunięcia kodu i rodzaju odpadów

Sekcja informacje o decyzjach związanych z gospodarowaniem odpadami zawiera **[RYSUENK 162]**:

- rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją,
- datę wydania decyzji,
- rodzaj decyzji,
- znak decyzji,
- nazwę organu wydającego decyzję,
- termin ważności decyzji.

Informacje o decyzjach związanych z gospodarowaniem odpadami Pobierz dane o decyzjach

Lp.	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji
Brak informacji						

Rysunek 162 Informacje o decyzjach

Aby pobrać dane o decyzjach należy wybrać opcję Pobierz dane o decyzjach. Następnie system wyświetli okno z decyzjami uprzednio wprowadzonymi przez podmiot dla danego miejsca prowadzenia działalności **[RYSUNEK 163]**. Po zaznaczeniu odpowiedniej decyzji i wybraniu opcji Wybierz dane na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione.

Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności: anna nowak

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji	
1	Przetwarzanie odpadów	08-10-2019	pozwolenie zintegrowane	74841	UM	bezterminowo	<input checked="" type="checkbox"/>

Anuluj Wybierz

Rysunek 163 Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności



Sekcja informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku jest nieedytowalna [RYSUNEK 164]. Dane w tej sekcji zostają automatycznie uzupełnione danymi wprowadzonymi przez podmiot na wcześniejszym kroku wniosku rejestrowego.

INFORMACJE O WDROŻONYM SYSTEMIE JAKOŚCI, SYSTEMIE ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO ALBO O ICH BRAKU	
Wdrożony system jakości *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
Wdrożony system zarządzania środowiskowego *	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

Rysunek 164 Informacje o systemie jakości i systemie zarządzania środowiskowego

Opcja **Zapisz** umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



5.5.4. Tabela 4. Wprowadzający produkty w opakowaniach

Tabela 4. Wprowadzający produkty w opakowaniach zawiera sekcje z informacją o rodzaju, w którym wprowadzane są produkty oraz o sposobie wykonania obowiązku zapewnienia odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych

Sekcja informacje o rodzaju, w którym wprowadzane są produkty oraz o sposobie wykonania obowiązku zapewnienia odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych zawiera pola wyboru tak/nie w zakresie opakowań **[RYSUNEK 165]**:

- z tworzyw sztucznych,
- z aluminium,
- ze stali, w tym blachy stalowej oraz z pozostałych metali,
- z papieru i tektury,
- ze szkła,
- z drewna,
- z pozostałych opakowań,
- wielomateriałowych,
- środków niebezpiecznych w opakowaniach.



Informacje o rodzaju w którym wprowadzane są produkty oraz o sposobie wykonania obowiązku zapewnienia odzysku i recyklingu odpadów opakowań

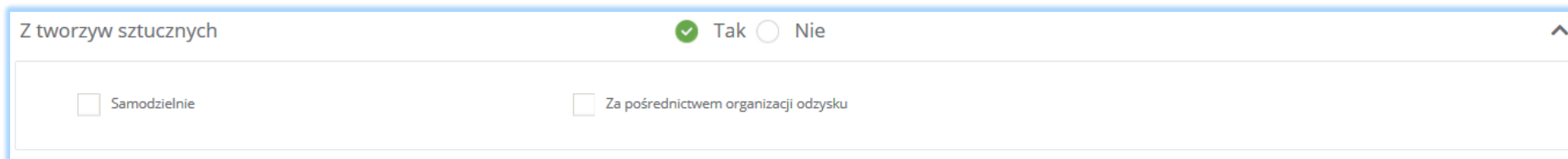
Z tworzyw sztucznych	<input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	▼
Z aluminium	<input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	▼
Ze stali, w tym blachy stalowej, oraz z pozostałych metali	<input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	▼
Z papieru i tektury	<input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	▼
Ze szkła	<input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	▼
Z drewna	<input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	▼
Z pozostałych opakowań	<input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	▼
Wielomateriałowe	<input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	▼
Środki niebezpieczne w opakowaniach	<input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	▼

Rysunek 165 Informacje o rodzaju opakowań



Zaznaczając pole „tak” dla danego rodzaju opakowań (z wykluczeniem wielomateriałowych oraz środków niebezpiecznych w opakowaniach) w którym wprowadzane są produkty należy wybrać „sposób wykonania obowiązku odzysku i recyklingu odpadów opakowań”, który dzieli się na **[RYSUNEK 166]**:

- samodzielnie,
- za pośrednictwem organizacji odzysku.



The screenshot shows a form titled "Z tworzyw sztucznych". At the top right, there are two radio buttons: "Tak" (checked with a green checkmark) and "Nie". Below this, there are two checkboxes: "Samodzielnie" and "Za pośrednictwem organizacji odzysku".

Rysunek 166 Sposób wykonywania obowiązku zapewnienia odzysku i recyklingu odpadów

Zaznaczając pole „za pośrednictwem organizacji odzysku” należy uzupełnić następujące informacje **[RYSUNEK 167]**:

- numer rejestrowy,
- nazwę organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- numer NIP,
- datę zawarcia umowy,
- termin obowiązywania umowy,
- lub zaznaczyć bezterminowość obowiązywania umowy.

Z tworzyw sztucznych Tak Nie

Samodzielnie Za pośrednictwem organizacji odzysku

DANE ORGANIZACJI ODZYSKU OPAKOWAŃ


Numer rejestrowy *	Data zawarcia umowy *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nazwa organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego *	Termin obowiązywania umowy *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
NIP *	<input type="checkbox"/> brak określonego terminu obowiązywania umowy
<input type="text"/>	

[+ Dodaj kolejny podmiot](#)

Rysunek 167 Sposób wykonywania obowiązku zapewnienia odzysku i recyklingu odpadów

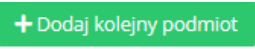

Dane organizacji odzysku opakowań należy uzupełnić o numer rejestrowy, nazwę organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz numer NIP. Klikając w pole z numerem rejestrowym pojawi się wyszukiwarka podmiotu **[RYSUNEK 168]**. Po wybraniu szukanego podmiotu dane z numerem rejestrowym, nazwą organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz numerem NIP zostaną automatycznie uzupełnione. Niezależnie należy uzupełnić datę zawarcia umowy oraz termin obowiązywania umowy lub zaznaczyć pole „brak określonego terminu obowiązywania umowy”.

Wprowadź dowolne dane szukanego podmiotu



Numer rejestrowy	Nazwa lub Imię i Nazwisko	NIP	Adres
------------------	---------------------------	-----	-------

Rysunek 168 Wyszukiwarka podmiotu

Aby dodać kolejną organizację należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .



Zaznaczając pole „samodzielnie” oraz „za pośrednictwem organizacji odzysku” należy uzupełnić następujące sekcje [RYSUNEK 169]:

- okres, w którym podmiot realizuje swoje obowiązki samodzielnie,
- dane organizacji odzysku opakowań.

Z tworzyw sztucznych Tak Nie

Samodzielnie Za pośrednictwem organizacji odzysku

OKRES W KTÓRYM PODMIOT REALIZUJE SWOJE OBOWIĄZKI SAMODZIELNIE:

Od * Do *

DANE ORGANIZACJI ODZYSKU OPAKOWAŃ

Numer rejestrowy * Data zawarcia umowy *

Nazwa organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego * Termin obowiązywania umowy *

NIP * brak określonego terminu obowiązywania umowy

Rysunek 169 Sposób wykonywania obowiązku zapewnienia odzysku i recyklingu odpadów

Aby dodać kolejną organizację należy wybrać opcję lub jeśli usunąć wybrać opcję .

Zaznaczając pole „samodzielnie” system nie wymaga uzupełnienia dodatkowych informacji.



Zaznaczając pole „tak” dla opakowań wielomateriałowych oraz środków niebezpiecznych w opakowaniach należy wybrać „sposób wykonania obowiązku odzysku i recyklingu odpadów opakowań”, który dzieli się na [RYSUNEK 170]:

- samodzielnie,
- za pośrednictwem porozumienia.

Wielomateriałowe Tak Nie

Samodzielnie Za pośrednictwem porozumienia

DANE POROZUMIENIA

Nazwa *

Data przystąpienia do porozumienia *

Termin obowiązywania porozumienia *

Rok, od którego obowiązuje przejście obowiązku przez porozumienie *

Brak określonego terminu obowiązywania umowy

Rysunek 170 Sposób wykonywania obowiązku zapewnienia odzysku i recyklingu odpadów



Zaznaczając pole „za pośrednictwem porozumienia” należy uzupełnić następujące informacje [RYSUNEK 171]:

- nazwę,
- datę przystąpienia do porozumienia
- termin obowiązywania porozumienia,
- rok, od którego obowiązuje przejście obowiązku przez porozumienie,
- lub zaznaczyć pole wyboru „brak określonego terminu obowiązywania umowy”.

Wielomateriałowe Tak Nie

Samodzielnie Za pośrednictwem porozumienia

DANE POROZUMIENIA

Nazwa *

Data przystąpienia do porozumienia *

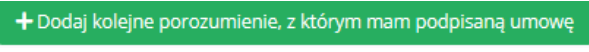

Termin obowiązywania porozumienia *

Rok, od którego obowiązuje przejście obowiązku przez porozumienie *

Brak określonego terminu obowiązywania umowy

+ Dodaj kolejne porozumienie, z którym mam podpisaną umowę

Rysunek 171 Sposób wykonywania obowiązku zapewnienia odzysku i recyklingu odpadów

Aby dodać kolejne porozumienie należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .



Zaznaczając pole „samodzielnie” oraz „za pośrednictwem porozumienia” należy uzupełnić następujące informacje [RYSUNEK 172]:

- okres w którym podmiot realizuje swoje obowiązki samodzielnie,
- nazwę,
- datę przystąpienia do porozumienia
- termin obowiązywania porozumienia,
- rok, od którego obowiązuje przejście obowiązku przez porozumienie.

Wielomateriałowe Tak Nie

Samodzielnie Za pośrednictwem porozumienia

OKRES W KTÓRYM PODMIOT REALIZUJE SWOJE OBOWIĄZKI SAMODZIELNIE:

Od * Do *

DANE POROZUMIENIA

Nazwa *

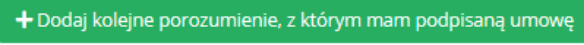

Data przystąpienia do porozumienia * Termin obowiązywania porozumienia * Rok, od którego obowiązuje przejście obowiązku przez porozumienie *

Brak określonego terminu obowiązywania umowy

[+ Dodaj kolejne porozumienie, z którym mam podpisaną umowę](#)

Rysunek 172 Sposób wykonywania obowiązku zapewnienia odzysku i recyklingu odpadów



Aby dodać kolejne porozumienie należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .

Zaznaczając pole „samodzielnie” system nie wymaga uzupełnienia dodatkowych informacji.

Aby zapisać tabelę wymagane zaznaczenie co najmniej jednego pola wyboru „tak”.

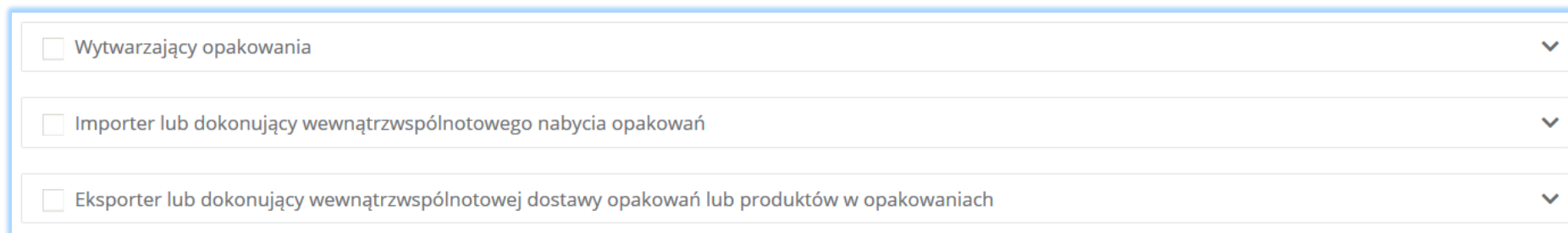
Opcja  umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.

5.5.5. Tabela 5. Wprowadzający opakowania oraz eksportujący produkty w opakowaniach i dokonujący wewnątrzwspólnotowej dostawy produktów w opakowaniach

Tabela 5. Wprowadzający opakowania oraz eksportujący produkty w opakowaniach i dokonujący wewnątrzwspólnotowej dostawy produktów w opakowaniach zawiera sekcje z informacją o rodzaju prowadzonej działalności.

Sekcja informacje o rodzaju prowadzonej działalności zawiera pola wyboru w zakresie **[RYSUNEK 173:**

- wytwarzających opakowania,
- importera lub dokonującego wewnątrzwspólnotowego nabycia opakowań,
- eksportera lub dokonującego wewnątrzwspólnotowej dostawy opakowań lub produktów w opakowaniach.



Wzrost

Wytwarzający opakowania

Importer lub dokonujący wewnątrzwspólnotowego nabycia opakowań

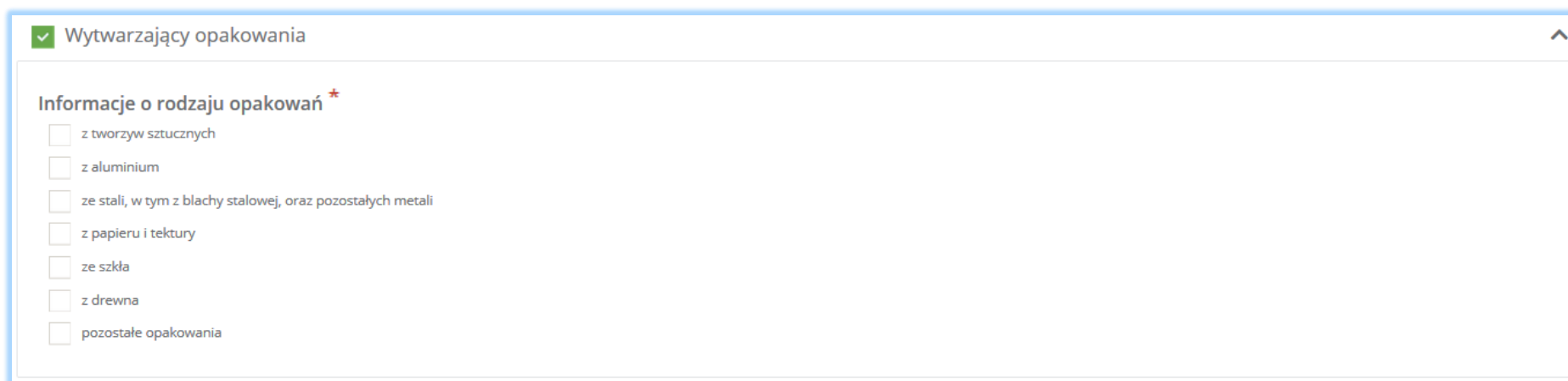
Eksporter lub dokonujący wewnątrzwspólnotowej dostawy opakowań lub produktów w opakowaniach

Rysunek 173 Rodzaje prowadzonej działalności



Zaznaczając pole wyboru „wytwarzający odpady” i/lub „importer lub dokonujący wewnątrzspółnotowego nabycia opakowań” i/lub „eksporter lub dokonujący wewnątrzspółnotowej dostawy opakowań lub produktów w opakowaniach” należy określić i zaznaczyć rodzaj opakowań **[RYSUNEK 174]**:

- z tworzyw sztucznych,
- z aluminium,
- ze stali, w tym blachy stalowej, oraz pozostałych metali,
- z papieru i tektury,
- ze szkła,
- z drewna,
- pozostałe opakowania.



The screenshot shows a web form with a blue border. At the top left, there is a green checkmark icon followed by the text 'Wytwarzający opakowania'. Below this, the section is titled 'Informacje o rodzaju opakowań *'. There are seven checkboxes, each followed by a text label: 'z tworzyw sztucznych', 'z aluminium', 'ze stali, w tym z blachy stalowej, oraz pozostałych metali', 'z papieru i tektury', 'ze szkła', 'z drewna', and 'pozostałe opakowania'. All checkboxes are currently unchecked.

Rysunek 174 Informacje o rodzaju opakowań

Aby zapisać tabelę wymagane zaznaczenie co najmniej jednego pola wyboru.

Opcja **Zapisz** umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



5.5.6. Tabela 6. Organizacja samorządu gospodarczego

Tabela 6. Organizacja samorządu gospodarczego zawiera sekcje z rodzajami opakowań, w stosunku do których organizacja samorządu gospodarczego zamierza wykonywać obowiązek zapewnienia odzysku lub recyklingu odpadów opakowaniowych.

Sekcja rodzaje opakowań, w stosunku do których organizacja samorządu gospodarczego zamierza wykonywać obowiązek zapewnienia odzysku lub recyklingu odpadów opakowaniowych zawiera pola wyboru tak/nie w zakresie [RYSUNEK 175]:

- wielomateriałowych,
- po środkach niebezpiecznych,
- po środkach niebezpiecznych będących środkami ochrony roślin.

Rodzaje opakowań, w stosunku do których organizacja samorządu gospodarczego zamierza wykonywać obowiązek zapewnienia odzysku lub recyklingu odpadów opakowaniowych.

Wielomateriałowe

Tak Nie

Po środkach niebezpiecznych

Tak Nie

Po środkach niebezpiecznych będących środkami ochrony roślin

Tak Nie

Rysunek 175 Rodzaje opakowań



Zaznaczając pole „tak” dla rodzaju opakowań „wielomateriałowych” i/lub „po środkach niebezpiecznych” i/lub „po środkach niebezpiecznych będących środkami ochrony roślin” należy uzupełnić następujące informacje [RYSUNEK 176]:

- dane marszałka województwa, z którym organizacja samorządu gospodarczego zawarła porozumienie,
- termin rozpoczęcia obowiązywania porozumienia zawartego z marszałkiem województwa,
- termin zakończenia obowiązywania porozumienia zawartego z marszałkiem województwa,
- lub zaznaczyć pole „brak określonego terminu obowiązywania umowy”.

Wielomateriałowe Tak Nie

DANE POROZUMIENIA

Marszałek województwa, z którym organizacja samorządu gospodarczego zawarła porozumienie: *

--- wybierz ---

Termin rozpoczęcia obowiązywania porozumienia zawartego z marszałkiem województwa *

Termin zakończenia obowiązywania porozumienia zawartego z marszałkiem województwa *

Brak określonego terminu obowiązywania umowy

Rysunek 176 Dane Marszałka województwa oraz termin obowiązywania porozumienia

Aby zapisać tabelę wymagane zaznaczenie co najmniej jednego pola wyboru „tak”.

Opcja **Zapisz** umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



5.5.7. Tabela 7. Prowadzący jednostkę handlu detalicznego lub hurtowego, w której są oferowane torby na zakupy z tworzywa sztucznego, objęte opłatą recyklingową

Tabela 7. Prowadzący jednostkę handlu detalicznego lub hurtowego, w której są oferowane torby na zakupy z tworzywa sztucznego, objęte opłatą recyklingową zawiera pole wyboru „prowadzę jednostkę handlu detalicznego lub hurtowego, w której oferowane są torby na zakupy z tworzywa sztucznego, objęte opłatą recyklingową” [RYSUNEK 177].

Prowadzę jednostkę handlu detalicznego lub hurtowego, w której oferowane są torby na zakupy z tworzywa sztucznego, objęte opłatą recyklingową *

Rysunek 177 Prowadzący jednostkę handlu detalicznego lub hurtowego, w której są oferowane torby na zakupy z tworzywa sztucznego, objęte opłatą recyklingową

5.6. Dział VII Transportujący odpady

5.6.1. Tabela 1. Transportujący odpady

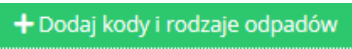


Tabela 1. Transportujący odpad zawiera sekcje z kodem i nazwą rodzaju transportowanych odpadów [RYSUNEK 178].

Kod i nazwa rodzajów transportowanych odpadów* [+ Dodaj kody i rodzaje odpadów](#)

Lp	Kod i rodzaj odpadu
Brak informacji o kodach i rodzajach odpadów.	

Rysunek 178 Kod i nazwa rodzajów transportowanych odpadów



Aby dodać kod i nazwę rodzaju transportowanych odpadów należy wybrać opcję . Następnie system wyświetli rozwijalną wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod i rodzaj odpadów lub cały zakres kodów [RYSUNEK 179]. Aby zapisać kod i rodzaj odpadu należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .

Wybierz odpad

Kod	Rodzaj odpadów	<input type="checkbox"/>
▼	01 Odpady powstające przy poszukiwaniu, wydobywaniu, fizycznej i chemicznej przeróbce rud oraz innych kopalin	<input type="checkbox"/>
▼	02 Odpady z rolnictwa, ogrodnictwa, upraw hydroponicznych, rybołówstwa, leśnictwa, kowiectwa oraz przetwórstwa żywności	<input type="checkbox"/>
▼	03 Odpady z przetwórstwa drewna oraz z produkcji płyt i mebli, masy celulozowej, papieru i tektury	<input type="checkbox"/>
▼	04 Odpady z przemysłu skórzanego, futrzarskiego i tekstylnego	<input type="checkbox"/>
▼	05 Odpady z przeróbki ropy naftowej, oczyszczania gazu ziemnego oraz pirolitycznej przeróbki węgla	<input type="checkbox"/>
▼	06 Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania produktów przemysłu chemii nieorganicznej	<input type="checkbox"/>
▼	07 Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania produktów przemysłu chemii organicznej	<input type="checkbox"/>
▼	08 Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania powłok ochronnych (farb, lakierów, emalii ceramicznych), kitu, klejów, szczeliw i farb drukarskich	<input type="checkbox"/>
▼	09 Odpady z przemysłu fotograficznego i usług fotograficznych	<input type="checkbox"/>
▼	10 Odpady z procesów termicznych	<input type="checkbox"/>
▼	11 Odpady z chemicznej obróbki i powlekania powierzchni metali oraz innych materiałów i z procesów hydrometalurgii metali nieżelaznych	<input type="checkbox"/>
▼	12 Odpady z kształtowania oraz fizycznej i mechanicznej obróbki powierzchni metali i tworzyw sztucznych	<input type="checkbox"/>
▼	13 Oleje odpadowe i odpady ciekłych paliw (z wyłączeniem olejów jadalnych oraz grup 05, 12 i 19)	<input type="checkbox"/>
▼	14 Odpady z rozpuszczalników organicznych, chłodziw i propelentów (z wyłączeniem grup 07 i 08)	<input type="checkbox"/>
▼	15 Odpady opakowaniowe; sorbenty, tkaniny do wycierania, materiały filtracyjne i ubrania ochronne nieujęte w innych grupach	<input type="checkbox"/>
▼	16 Odpady nieujęte w innych grupach	<input type="checkbox"/>
▼	17 Odpady z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (włączając glebę i ziemię z terenów zanieczyszczonych)	<input type="checkbox"/>
▼	18 Odpady medyczne i weterynaryjne (z wyłączeniem odpadów kuchennych i restauracyjnych niezwiązanych z opieką zdrowotną lub weterynaryjną)	<input type="checkbox"/>
▼	19 Odpady z instalacji i urządzeń służących zagospodarowaniu odpadów, z oczyszczalni ścieków oraz z uzdatniania wody pitnej i wody do celów przemysłowych	<input type="checkbox"/>
▼	20 Odpady komunalne łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie	<input type="checkbox"/>

Cofnij Zapisz

Rysunek 179 Wyszukiwarka odpadów

Opcja  umożliwi zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



5.7. Dział VIII Sprzedawca odpadów

5.7.1. Tabela 1. Sprzedawca odpadów

Tabela 1. Sprzedawca odpadów zawiera sekcje z kodem i nazwą rodzaju nabywanych i zbywanych odpadów [RYSUNEK 180].

Lp	Kod i rodzaj odpadu
Brak informacji o kodach i rodzajach odpadów.	

Rysunek 180 Kod i nazwa rodzaju nabywanych i zbywanych odpadów

Aby dodać kod i nazwę rodzaju nabywanych i zbywanych odpadów należy wybrać opcję **+ Dodaj kody i rodzaje odpadów**. Następnie system wyświetli rozwijalną wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod i rodzaj odpadów lub cały zakres kodów [RYSUNEK 181]. Aby zapisać kod i rodzaj odpadu należy wybrać opcję **Zapisz** lub jeśli usunąć wybrać opcję **Usuń**.

Wybierz odpad

Kod	Rodzaj odpadów	<input type="checkbox"/>
01	Odpady powstające przy poszukiwaniu, wydobywaniu, fizycznej i chemicznej przeróbce rud oraz innych kopalin	<input type="checkbox"/>
02	Odpady z rolnictwa, ogrodnictwa, upraw hydroponicznych, rybołówstwa, leśnictwa, kowiectwa oraz przetwórstwa żywności	<input type="checkbox"/>
03	Odpady z przetwórstwa drewna oraz z produkcji płyt i mebli, masy celulozowej, papieru i tektury	<input type="checkbox"/>
04	Odpady z przemysłu skórzanego, futrzarskiego i tekstylnego	<input type="checkbox"/>
05	Odpady z przeróbki ropy naftowej, oczyszczania gazu ziemnego oraz pirolitycznej przeróbki węgla	<input type="checkbox"/>
06	Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania produktów przemysłu chemii nieorganicznej	<input type="checkbox"/>
07	Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania produktów przemysłu chemii organicznej	<input type="checkbox"/>
08	Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania powłok ochronnych (farb, lakierów, emalii ceramicznych), kitu, klejów, szczeliw i farb drukarskich	<input type="checkbox"/>
09	Odpady z przemysłu fotograficznego i usług fotograficznych	<input type="checkbox"/>
10	Odpady z procesów termicznych	<input type="checkbox"/>
11	Odpady z chemicznej obróbki i powlekania powierzchni metali oraz innych materiałów i z procesów hydrometalurgii metali nieżelaznych	<input type="checkbox"/>
12	Odpady z kształtowania oraz fizycznej i mechanicznej obróbki powierzchni metali i tworzyw sztucznych	<input type="checkbox"/>
13	Oleje odpadowe i odpady ciekłych paliw (z wyłączeniem olejów jadalnych oraz grup 05, 12 i 19)	<input type="checkbox"/>
14	Odpady z rozpuszczalników organicznych, chłodziw i propelentów (z wyłączeniem grup 07 i 08)	<input type="checkbox"/>
15	Odpady opakowaniowe; sorbenty, tkaniny do wycierania, materiały filtracyjne i ubrania ochronne nieujęte w innych grupach	<input type="checkbox"/>
16	Odpady nieujęte w innych grupach	<input type="checkbox"/>
17	Odpady z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (włączając glebę i ziemię z terenów zanieczyszczonych)	<input type="checkbox"/>
18	Odpady medyczne i weterynaryjne (z wyłączeniem odpadów kuchennych i restauracyjnych niezwiązanych z opieką zdrowotną lub weterynaryjną)	<input type="checkbox"/>
19	Odpady z instalacji i urządzeń służących zagospodarowaniu odpadów, z oczyszczalni ścieków oraz z uzdatniania wody pitnej i wody do celów przemysłowych	<input type="checkbox"/>
20	Odpady komunalne łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie	<input type="checkbox"/>

Cofnij Zapisz

Rysunek 181 Wyszukiwarka odpadów

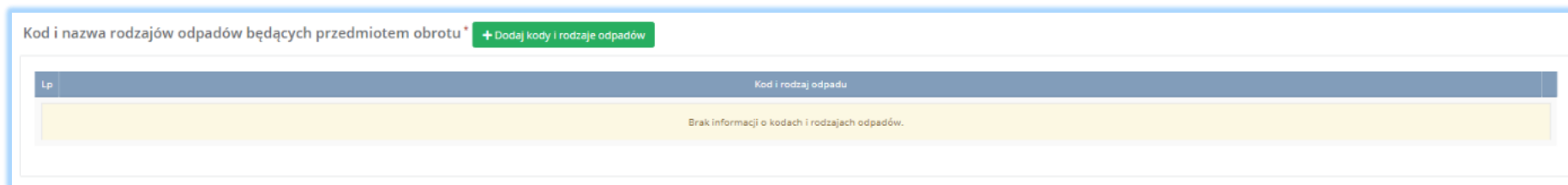
Opcja Zapisz umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



5.8. Dział IX Pośrednik w obrocie odpadami

5.8.1. Tabela 1. Pośrednik w obrocie odpadami

Tabela 1. Pośrednik w obrocie odpadami zawiera sekcje z kodem i nazwą rodzajów odpadów będących przedmiotem obrotu [RYSUNEK 182].



lp	Kod i rodzaj odpadu
Brak informacji o kodach i rodzajach odpadów.	

Rysunek 182 Kod i nazwa rodzajów odpadów będących przedmiotem obrotu

Aby dodać kod i nazwę rodzajów odpadów będących przedmiotem obrotu należy wybrać opcję **+ Dodaj kody i rodzaje odpadów**. Następnie system wyświetli rozwijalną wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod i rodzaj odpadów lub cały zakres kodów [RYSUNEK 183]. Aby zapisać kod i rodzaj odpadu należy wybrać opcję **Zapisz** lub jeśli usunąć wybrać opcję **Usuń**.

Wybierz odpad

Kod	Rodzaj odpadów	<input type="checkbox"/>
01	Odpady powstające przy poszukiwaniu, wydobywaniu, fizycznej i chemicznej przeróbce rud oraz innych kopalin	<input type="checkbox"/>
02	Odpady z rolnictwa, ogrodnictwa, upraw hydroponicznych, rybołówstwa, leśnictwa, kowiectwa oraz przetwórstwa żywności	<input type="checkbox"/>
03	Odpady z przetwórstwa drewna oraz z produkcji płyt i mebli, masy celulozowej, papieru i tektury	<input type="checkbox"/>
04	Odpady z przemysłu skórzanego, futrzarskiego i tekstylnego	<input type="checkbox"/>
05	Odpady z przeróbki ropy naftowej, oczyszczania gazu ziemnego oraz pirolitycznej przeróbki węgla	<input type="checkbox"/>
06	Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania produktów przemysłu chemii nieorganicznej	<input type="checkbox"/>
07	Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania produktów przemysłu chemii organicznej	<input type="checkbox"/>
08	Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania powłok ochronnych (farb, lakierów, emalii ceramicznych), kitu, klejów, szczeliw i farb drukarskich	<input type="checkbox"/>
09	Odpady z przemysłu fotograficznego i usług fotograficznych	<input type="checkbox"/>
10	Odpady z procesów termicznych	<input type="checkbox"/>
11	Odpady z chemicznej obróbki i powlekania powierzchni metali oraz innych materiałów i z procesów hydrometalurgii metali nieżelaznych	<input type="checkbox"/>
12	Odpady z kształtowania oraz fizycznej i mechanicznej obróbki powierzchni metali i tworzyw sztucznych	<input type="checkbox"/>
13	Oleje odpadowe i odpady ciekłych paliw (z wyłączeniem olejów jadalnych oraz grup 05, 12 i 19)	<input type="checkbox"/>
14	Odpady z rozpuszczalników organicznych, chłodziw i propelentów (z wyłączeniem grup 07 i 08)	<input type="checkbox"/>
15	Odpady opakowaniowe; sorbenty, tkaniny do wycierania, materiały filtracyjne i ubrania ochronne nieujęte w innych grupach	<input type="checkbox"/>
16	Odpady nieujęte w innych grupach	<input type="checkbox"/>
17	Odpady z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (włączając glebę i ziemię z terenów zanieczyszczonych)	<input type="checkbox"/>
18	Odpady medyczne i weterynaryjne (z wyłączeniem odpadów kuchennych i restauracyjnych niezwiązanych z opieką zdrowotną lub weterynaryjną)	<input type="checkbox"/>
19	Odpady z instalacji i urządzeń służących zagospodarowaniu odpadów, z oczyszczalni ścieków oraz z uzdatniania wody pitnej i wody do celów przemysłowych	<input type="checkbox"/>
20	Odpady komunalne łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie	<input type="checkbox"/>

Cofnij Zapisz

Rysunek 183 Wyszukiwarka odpadów

Opcja **Zapisz** umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



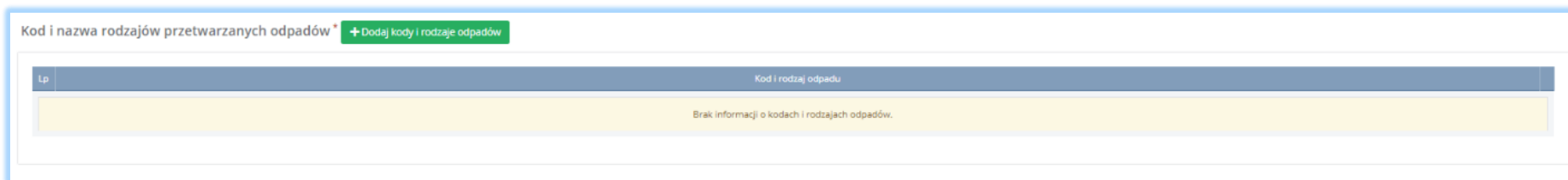
5.9. Dział X Posiadacz odpadów zwolniony z obowiązku uzyskania zezwolenia na przetwarzanie odpadów

5.9.1. Tabela 1. Posiadacz odpadów zwolniony z obowiązku uzyskania zezwolenia na przetwarzanie

Tabela 1. Posiadacz odpadów zwolniony z obowiązku uzyskania zezwolenia na przetwarzanie zawiera następujące sekcje:

- kod i nazwę rodzajów przetwarzanych odpadów,
- informacje o przyczynie zwolnienia z obowiązku uzyskania zezwolenia na przetwarzanie odpadów.

Sekcja kod i nazwa rodzajów przetwarzanych odpadów **[RYSUNEK 184]**.



Kod i nazwa rodzajów przetwarzanych odpadów * [+ Dodaj kody i rodzaje odpadów](#)

Lp	Kod i rodzaj odpadu
Brak informacji o kodach i rodzajach odpadów.	

Rysunek 184 Kod i nazwa rodzajów przetwarzanych odpadów

Aby dodać kod i nazwę rodzajów przetwarzanych odpadów należy wybrać opcję [+ Dodaj kody i rodzaje odpadów](#). Następnie system wyświetli rozwijalną wyszukiwarke odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod i rodzaj odpadu lub cały zakres kodów **[RYSUNEK 185]**. Aby zapisać kod i rodzaj odpadu należy wybrać opcję [Zapisz](#) lub jeśli usunąć wybrać opcję [Usuń](#).

Wybierz odpad

Kod	Rodzaj odpadów	<input type="checkbox"/>
▼	01 Odpady powstające przy poszukiwaniu, wydobywaniu, fizycznej i chemicznej przeróbce rud oraz innych kopalin	<input type="checkbox"/>
▼	02 Odpady z rolnictwa, ogrodnictwa, upraw hydroponicznych, rybołówstwa, leśnictwa, kowiectwa oraz przetwórstwa żywności	<input type="checkbox"/>
▼	03 Odpady z przetwórstwa drewna oraz z produkcji płyt i mebli, masy celulozowej, papieru i tektury	<input type="checkbox"/>
▼	04 Odpady z przemysłu skórzanego, futrzarskiego i tekstylnego	<input type="checkbox"/>
▼	05 Odpady z przeróbki ropy naftowej, oczyszczania gazu ziemnego oraz pirolitycznej przeróbki węgla	<input type="checkbox"/>
▼	06 Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania produktów przemysłu chemii nieorganicznej	<input type="checkbox"/>
▼	07 Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania produktów przemysłu chemii organicznej	<input type="checkbox"/>
▼	08 Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania powłok ochronnych (farb, lakierów, emalii ceramicznych), kitu, klejów, szczeliw i farb drukarskich	<input type="checkbox"/>
▼	09 Odpady z przemysłu fotograficznego i usług fotograficznych	<input type="checkbox"/>
▼	10 Odpady z procesów termicznych	<input type="checkbox"/>
▼	11 Odpady z chemicznej obróbki i powlekania powierzchni metali oraz innych materiałów i z procesów hydrometalurgii metali nieżelaznych	<input type="checkbox"/>
▼	12 Odpady z kształtowania oraz fizycznej i mechanicznej obróbki powierzchni metali i tworzyw sztucznych	<input type="checkbox"/>
▼	13 Oleje odpadowe i odpady ciekłych paliw (z wyłączeniem olejów jadalnych oraz grup 05, 12 i 19)	<input type="checkbox"/>
▼	14 Odpady z rozpuszczalników organicznych, chłodziw i propelentów (z wyłączeniem grup 07 i 08)	<input type="checkbox"/>
▼	15 Odpady opakowaniowe; sorbenty, tkaniny do wycierania, materiały filtracyjne i ubrania ochronne nieujęte w innych grupach	<input type="checkbox"/>
▼	16 Odpady nieujęte w innych grupach	<input type="checkbox"/>
▼	17 Odpady z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (włączając glebę i ziemię z terenów zanieczyszczonych)	<input type="checkbox"/>
▼	18 Odpady medyczne i weterynaryjne (z wyłączeniem odpadów kuchennych i restauracyjnych niezwiązanych z opieką zdrowotną lub weterynaryjną)	<input type="checkbox"/>
▼	19 Odpady z instalacji i urządzeń służących zagospodarowaniu odpadów, z oczyszczalni ścieków oraz z uzdatniania wody pitnej i wody do celów przemysłowych	<input type="checkbox"/>
▼	20 Odpady komunalne łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie	<input type="checkbox"/>

Cofnij


Zapisz

Rysunek 185 Wyszukiwarka odpadów




Sekcja informacje o przyczynie zwolnienia z obowiązku uzyskania zezwolenia na przetwarzanie odpadów **[RYSUNEK 186]**.

Informacja o przyczynie zwolnienia z obowiązku uzyskania zezwolenia na przetwarzanie odpadów *

 To pole jest wymagane

Rysunek 186 Informacje o przyczynie zwolnienia z obowiązku uzyskania zezwolenia na przetwarzanie odpadów

Po wybraniu kodu i rodzaju odpadów pole z „informacją o przyczynie zwolnienia z obowiązku uzyskania zezwolenia na przetwarzanie odpadów” jest obowiązkowe.

Opcja  umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



5.10. Dział XI Wpis z urzędu

5.10.1 Tabela 1 Wpis z urzędu

Tabela 1. Wpis z urzędu zawiera następujące sekcje:

- podstawowe informacje o instalacji oraz decyzjach lub o wpisie, o których mowa w art. 51 ust.1 ustawy o odpadach, odnoszących się do instalacji,
- informacje o decyzjach związanych z odzyskiem odpadów,
- rodzaj instalacji lub urządzenia lub innej działalności w zakresie gospodarowania odpadami,
- informacje o stosowanym procesie recyklingu oraz o kodzie i nazwie rodzaju odpadów przyjmowanych do odzysku,
- moc przerobową,
- informacje o prowadzeniu regeneracji olejów opadowych.

Sekcja podstawowe informacje o instalacji oraz decyzjach lub o wpisie, o których mowa w art. 51 ust.1 ustawy o odpadach, odnoszących się do instalacji zawiera **[RYSUNEK 187]**:

- nazwę instalacji,
- współrzędne instalacji ETR/Poland CS92 (kod EPSG: 2180).

Podstawowe informacje o instalacji oraz decyzjach lub o wpisie, o których mowa w art. 51 ust.1 ustawy o odpadach, odnoszących się do instalacji *

DANE INSTALACJI *

Nazwa instalacji *

WSPÓLRZĘDNE INSTALACJI:
ETR/Poland CS92 (kod EPSG: 2180)

Współrzędna geodezyjna X [m] * Współrzędna geodezyjna Y [m] *

Rysunek 187 Podstawowe informacje o instalacji



Sekcja informacje o decyzjach związanych z odzyskiem odpadów zawiera **[RYSUNEK 188]**:

- rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją,
- datę wydania decyzji,
- rodzaj decyzji,
- znak decyzji,
- nazwę organu wydającego decyzję,
- termin ważności decyzji.

Lp.	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji
Brak informacji						

Rysunek 188 Informacje o decyzjach



Aby pobrać dane o decyzjach należy wybrać opcję **Pobierz dane o decyzjach**. Następnie system wyświetli okno z decyzjami uprzednio wprowadzonymi przez podmiot dla danego miejsca prowadzenia działalności **[RYSUNEK 189]**. Po zaznaczeniu odpowiedniej decyzji i wybraniu opcji **Wybierz** dane na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione.

Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności: anna nowak

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji	
1	Przetwarzanie odpadów	08-10-2019	pozwolenie zintegrowane	74841	UM	bezterminowo	<input checked="" type="checkbox"/>

Anuluj Wybierz

Rysunek 189 Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności

Sekcja rodzaj instalacji lub urządzenia lub innej działalności w zakresie gospodarowania odpadami zawiera pola wyboru **[RYSUNEK 190]**:

- spalarnia lub współspalarnia odpadów,
- instalacja do kompostowania odpadów,
- instalacja do fermentacji odpadów,
- instalacja mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych,
- instalacja mechanicznego przetwarzania odpadów,
- składowisko odpadów,
- inne.



Rodzaj instalacji lub urządzenia lub innej działalności w zakresie gospodarowania odpadami: *

- Spalarnia lub współspalarnia odpadów
- Instalacja do kompostowania odpadów
- Instalacja do fermentacji odpadów
- Instalacja mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych
- Instalacja mechanicznego przetwarzania odpadów
- Składowisko odpadów
- Inne

Rysunek 190 Rodzaj instalacji lub urządzenia lub innej działalności w zakresie gospodarowania odpadami

Sekcja informacje o stosowanym procesie recyklingu oraz o kodzie i nazwie rodzaju odpadów przyjmowanych do odzysku [RYSUNEK 191].

Informacje o stosowanym procesie recyklingu oraz o kodzie i nazwie rodzaju odpadów przyjmowanych do odzysku + Dodaj proces przetwarzania

Lp.	Symbol i nazwa procesu odzysku	
1	<input style="width: 95%;" type="text"/>	Opcje -

Rysunek 191 Informacje o stosowanym procesie recyklingu oraz o kodzie i nazwie rodzaju odpadów przyjmowanych do odzysku



Aby dodać symbol i nazwę procesu odzysku należy kliknąć w pole „symbol i nazwa procesu odzysku”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę procesów. Aby wyszukać proces należy wpisać co najmniej trzy znaki i wybrać odpowiedni rodzaj procesu. [RYSUNEK 192].

Wyszukaj rodzaj procesu przetwarzania

🗑️

Rodzaj procesu	Nazwa
R1	Wykorzystanie głównie jako paliwa lub innego środka wytwarzania energii
R3	Recykling lub odzysk substancji organicznych, które nie są stosowane jako rozpuszczalniki (w tym kompostowanie i inne biologiczne procesy przekształcania)
R6	Regeneracja kwasów lub zasad
R4	Recykling lub odzysk metali i związków metali
R11	Wykorzystywanie odpadów uzyskanych w wyniku któregośkolwiek z procesów wymienionych w pozycji R1–R10
R9	Powtórna rafinacja lub inne sposoby ponownego użycia olejów
R7	Odzysk składników stosowanych do redukcji zanieczyszczeń
R13	Magazynowanie odpadów poprzedzające którykolwiek z procesów wymienionych w pozycji R1–R12 (z wyjątkiem wstępnego magazynowania u wytwórcy odpadów)
R2	Odzysk/regeneracja rozpuszczalników
R10	Obróbka na powierzchni ziemi przynosząca korzyści dla rolnictwa lub poprawę stanu środowiska

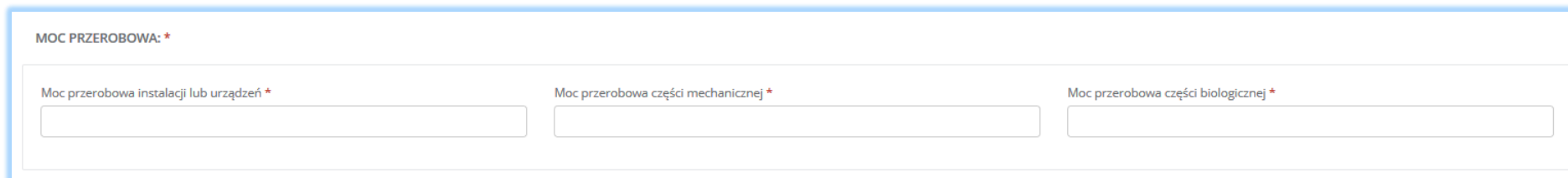
Rysunek 192 Wyszukiwarka procesów

Aby dodać kolejny proces przetwarzania należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć .



Sekcja moc przerobowa zawiera **[RYSUNEK 193]**:

- moc przerobowa instalacji lub urządzeń,
- moc przerobowa części mechanicznej,
- moc przerobowa części biologicznej.

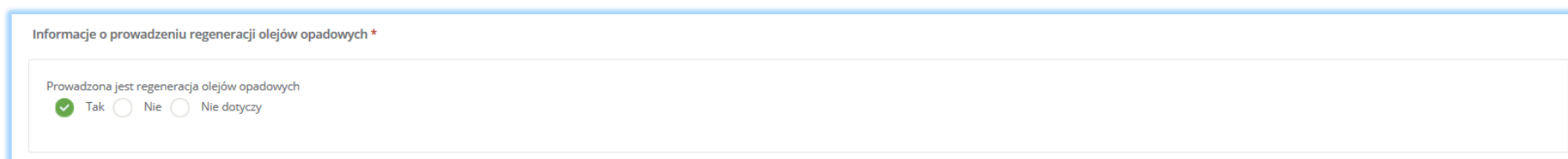


Rysunek 193 Moc przerobowa

Aby dodać kolejne dane o instalacji należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć .

Sekcja informacje o prowadzeniu regeneracji olejów opadowych zawiera pola wyboru w zakresie czy prowadzona jest regeneracja olejów opadowych **[RYSUNEK 194]**:

- tak
- nie,
- nie dotyczy.



Rysunek 194 Informacje o prowadzeniu regeneracji olejów opadowych

Opcja  umożliwi zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



5.11. Dział XII Wytwórca odpadów zobowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów niepodlegających obowiązkowi uzyskania pozwolenia na wytwarzanie odpadów albo pozwolenia zintegrowanego

5.11.1. Tabela 1. Wytwórca odpadów zobowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów niepodlegających obowiązkowi uzyskania pozwolenia na wytwarzanie odpadów albo pozwolenia zintegrowanego

Tabela 1. Wytwórca odpadów zobowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów niepodlegających obowiązkowi uzyskania pozwolenia na wytwarzanie odpadów albo pozwolenia zintegrowanego zawiera następujące sekcje:

- pole wyboru dotyczące „prowadzenia działalności w zakresie obiektów liniowych w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2019r. poz. 1202, z późn. zm.), działalność w zakresie usług o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach”,
- kod i nazwę rodzajów wytwarzanych odpadów.

Sekcja dotycząca prowadzenia działalności w zakresie obiektów liniowych w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2019r. poz. 1202, z późn. zm.), działalność w zakresie usług o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach zawiera pola wyboru **[RYSUNEK 195]**:

- tak,
- nie.

Prowadzę działalność w zakresie obiektów liniowych w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane Dz. U. z 2019 r. poz. 1202, późn. zm., działalność w zakresie usług o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach

Tak Nie



Rysunek 195 Pole wyboru dotyczące prowadzenia działalności w zakresie obiektów liniowych



Zaznaczając pole „tak” dla prowadzenia działalności w zakresie obiektów liniowych w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2019r. poz. 1202, z późn. zm.), działalność w zakresie usług o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach należy określić czy miejsce wytwarzania odpadów znajduje się na terenie całego kraju **[RYSUNEK 196]**:

- tak,
- nie.

Miejsce wytwarzania odpadów

Prowadzę działalność w na terenie całego kraju

Tak Nie ▼

Rysunek 196 Informacja o miejscu wytwarzania odpadów

Zaznaczając pole „nie” dla miejsca wytwarzania odpadów należy uzupełnić sekcję z informacją o gminie, w której podmiot odbiera odpady komunalne. [RYSUNEK 197].

Miejsce wytwarzania odpadów

Prowadzę działalność w na terenie całego kraju *

Tak Nie

Informacje o gminach, w których podmiot odbiera odpady * [+ Dodaj kolejne miejsce](#)

Lp	Gminy
1.	<input type="text"/>

Rysunek 197 Informacje o gminach, w których podmiot odbiera odpady komunalne

Aby dodać kolejną gminę, w której podmiot odbiera odpady komunalne należy wybrać opcję [+ Dodaj kolejne miejsce](#) lub jeśli usunąć wybrać opcję [Usuń](#).

Sekcja kod i nazwa rodzajów wytwarzanych odpadów **[RYSUNEK 198]**.

Kod i nazwa rodzajów wytwarzanych odpadów* [+ Dodaj kody i rodzaje odpadów](#)

Lp.	Kod i rodzaj odpadu
Brak informacji o kodach i rodzajach odpadów.	

Rysunek 198 Kod i nazwa rodzajów wytwarzanych odpadów

Aby dodać kod i nazwę rodzajów wytwarzanych odpadów należy wybrać opcję [+ Dodaj kody i rodzaje odpadów](#). Następnie system wyświetli rozwijalną wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod i rodzaj odpadów lub cały zakres kodów **[RYSUNEK 199]**. Aby zapisać kod i rodzaj odpadu należy wybrać opcję [Zapisz](#) lub jeśli usunąć wybrać opcję [Usuń](#).



Wybierz odpad

Kod	Rodzaj odpadów	<input type="checkbox"/>
▼	01 Odpady powstające przy poszukiwaniu, wydobywaniu, fizycznej i chemicznej przeróbce rud oraz innych kopalin	<input type="checkbox"/>
▼	02 Odpady z rolnictwa, ogrodnictwa, upraw hydroponicznych, rybołówstwa, leśnictwa, łowiectwa oraz przetwórstwa żywności	<input type="checkbox"/>
▼	03 Odpady z przetwórstwa drewna oraz z produkcji płyt i mebli, masy celulozowej, papieru i tektury	<input type="checkbox"/>
▼	04 Odpady z przemysłu skórzanego, futrzarskiego i tekstylnego	<input type="checkbox"/>
▼	05 Odpady z przeróbki ropy naftowej, oczyszczania gazu ziemnego oraz pirolitycznej przeróbki węgla	<input type="checkbox"/>
▼	06 Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania produktów przemysłu chemii nieorganicznej	<input type="checkbox"/>
▼	07 Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania produktów przemysłu chemii organicznej	<input type="checkbox"/>
▼	08 Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania powłok ochronnych (farb, lakierów, emalii ceramicznych), kitu, klejów, szczeliw i farb drukarskich	<input type="checkbox"/>
▼	09 Odpady z przemysłu fotograficznego i usług fotograficznych	<input type="checkbox"/>
▼	10 Odpady z procesów termicznych	<input type="checkbox"/>
▼	11 Odpady z chemicznej obróbki i powlekania powierzchni metali oraz innych materiałów i z procesów hydrometalurgii metali nieżelaznych	<input type="checkbox"/>
▼	12 Odpady z kształtowania oraz fizycznej i mechanicznej obróbki powierzchni metali i tworzyw sztucznych	<input type="checkbox"/>
▼	13 Oleje odpadowe i odpady ciekłych paliw (z wyłączeniem olejów jadalnych oraz grup 05, 12 i 19)	<input type="checkbox"/>
▼	14 Odpady z rozpuszczalników organicznych, chłodziw i propelentów (z wyłączeniem grup 07 i 08)	<input type="checkbox"/>
▼	15 Odpady opakowaniowe; sorbenty, tkaniny do wycierania, materiały filtracyjne i ubrania ochronne nieujęte w innych grupach	<input type="checkbox"/>
▼	16 Odpady nieujęte w innych grupach	<input type="checkbox"/>
▼	17 Odpady z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (włączając glebę i ziemię z terenów zanieczyszczonych)	<input type="checkbox"/>
▼	18 Odpady medyczne i weterynaryjne (z wyłączeniem odpadów kuchennych i restauracyjnych niezwiązanych z opieką zdrowotną lub weterynaryjną)	<input type="checkbox"/>
▼	19 Odpady z instalacji i urządzeń służących zagospodarowaniu odpadów, z oczyszczalni ścieków oraz z uzdatniania wody pitnej i wody do celów przemysłowych	<input type="checkbox"/>
▼	20 Odpady komunalne łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie	<input type="checkbox"/>

Cofnij Zapisz

Rysunek 199 Wyszukiwarka odpadów

Opcja **Zapisz** umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



5.12. Dział XIII Prowadzący recykling statków

5.12.1. Tabela 1. Prowadzący recykling statków

Tabela 1. Prowadzący recykling statków zawiera następujące sekcje:

- informacje o metodzie recyklingu statków,
- informacja o rodzaju i wielkości statków, które można poddać recyklingowi,
- informacje o ograniczeniach i uwarunkowaniach w funkcjonowaniu zakładu recyklingu statków, w tym dotyczących gospodarowania odpadami niebezpiecznymi,
- informacja o maksymalnej rocznej wielkości recyklingu statków, którą oblicza się jako sumę mas statków wyrażoną w tonach statku pustego (LTD) w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 24 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 1257/2013 z dnia 20 listopada 2013r. w sprawie recyklingu statków oraz zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1013/2006 i dyrektywę 2009/16/WE (Dz. Urz. UE L 330 z 10.12.2013r., str. 1),
- informacje o decyzjach związanych z recyklingiem odpadów.

Sekcja informacja o metodzie recyklingu statków **[RYSUNEK 200]**.

Informacje o metodzie recyklingu statków *

Rysunek 200 Informacje o metodzie recyklingu statków

Sekcja informacja o wielkości statków, które można poddać recyklingowi statków **[RYSUNEK 201]**.

Informacja o rodzaju i wielkości statków, które można poddać recyklingowi statków *

Rysunek 201 Informacja o rodzaju i wielkości statków, które można poddać recyklingowi



Sekcja informacja o ograniczeniach i uwarunkowaniach w funkcjonowaniu zakładu recyklingu statków, w tym dotyczących gospodarowania odpadami niebezpiecznymi **[RYSUNEK 202]**.

Informacja o ograniczeniach i uwarunkowaniach w funkcjonowaniu zakładu recyklingu statków, w tym dotyczących gospodarowania odpadami niebezpiecznymi *

Rysunek 202 Informacje o ograniczeniach i uwarunkowaniach w funkcjonowaniu zakładu recyklingu statków, w tym dotyczących gospodarowania odpadami niebezpiecznymi

Sekcja informacja o maksymalnej rocznej wielkości recyklingu statków, którą oblicz się jako sumę mas statków wyrażoną w tonach statku pustego (LTD) w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 24 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 1257/2013 z dnia 20 listopada 2013r. w sprawie recyklingu statków oraz zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1013/2006 i dyrektywę 2009/16/WE (Dz. Urz. UE L 330 z 10.12.2013r., str. 1) **[RYSUNEK 203]**.

Informacja o maksymalnej rocznej wielkości recyklingu statków, którą oblicza się jako sumę mas statków wyrażoną w tonach statku pustego (LTD) w rozumieniu art. 3. ust. 1 pkt 24 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 1257/2013 z dnia 20 listopada 2013 r. w sprawie recyklingu statków oraz zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1013/2006 i dyrektywę 1009/16/AWE (Dz. Urz. UE L 220 z 10.12.2013 r., str 1) *

Rysunek 203 Informacja o maksymalnej rocznej wielkości recyklingu statków

Sekcja informacje o decyzjach związanych z gospodarowaniem odpadów zawiera [RYSUNEK 204]:

- rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją,
- datę wydania decyzji,
- rodzaj decyzji,
- znak decyzji,
- nazwę organu wydającego decyzję,
- termin ważności decyzji.

Informacje o decyzjach związanych z gospodarowaniem odpadami Pobierz dane o decyzjach

Lp.	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji
Brak informacji						

Rysunek 204 Informacje o decyzjach

Aby pobrać dane o decyzjach należy wybrać opcję Pobierz dane o decyzjach. Następnie system wyświetli okno z decyzjami uprzednio wprowadzonymi przez podmiot dla danego miejsca prowadzenia działalności [RYSUNEK 205]. Po zaznaczeniu odpowiedniej decyzji i wybraniu opcji Wybierz dane na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione.

Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności: anna nowak

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji	
1	Przetwarzanie odpadów	08-10-2019	pozwolenie zintegrowane	74841	UM	bezterminowo	<input checked="" type="checkbox"/>

Anuluj Wybierz

Rysunek 205 Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności

Opcja Zapisz umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



5.13. Dział XIV Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych

5.13.1. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych

Tabela 1. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych [RYSUNEK 206].

Lp.	Kod i rodzaj odpadu
Brak informacji o kodach i rodzajach odpadów.	

Rysunek 206 Kod i nazwa rodzajów zbieranych odpadów

Aby dodać kod i nazwę rodzajów zbieranych odpadów należy wybrać opcję . Następnie system wyświetli rozwijalną wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod i rodzaj odpadów lub cały zakres kodów [RYSUNEK 207]. Aby zapisać kod i rodzaj odpadu należy wybrać opcję lub jeśli usunąć wybrać opcję .

Wybierz odpad

Kod	Rodzaj odpadów	<input type="checkbox"/>
01	Odpady powstające przy poszukiwaniu, wydobywaniu, fizycznej i chemicznej przeróbce rud oraz innych kopalin	<input type="checkbox"/>
02	Odpady z rolnictwa, ogrodnictwa, upraw hydroponicznych, rybołówstwa, leśnictwa, kowiectwa oraz przetwórstwa żywności	<input type="checkbox"/>
03	Odpady z przetwórstwa drewna oraz z produkcji płyt i mebli, masy celulozowej, papieru i tekstury	<input type="checkbox"/>
04	Odpady z przemysłu skórzanego, futrzarskiego i tekstylnego	<input type="checkbox"/>
05	Odpady z przeróbki ropy naftowej, oczyszczania gazu ziemnego oraz pirolitycznej przeróbki węgla	<input type="checkbox"/>
06	Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania produktów przemysłu chemii nieorganicznej	<input type="checkbox"/>
07	Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania produktów przemysłu chemii organicznej	<input type="checkbox"/>
08	Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania powłok ochronnych (farb, lakierów, emalii ceramicznych), kitu, klejów, szczeliw i farb drukarskich	<input type="checkbox"/>
09	Odpady z przemysłu fotograficznego i usług fotograficznych	<input type="checkbox"/>
10	Odpady z procesów termicznych	<input type="checkbox"/>
11	Odpady z chemicznej obróbki i powlekania powierzchni metali oraz innych materiałów i z procesów hydrometalurgii metali nieżelaznych	<input type="checkbox"/>
12	Odpady z kształtowania oraz fizycznej i mechanicznej obróbki powierzchni metali i tworzyw sztucznych	<input type="checkbox"/>
13	Oleje odpadowe i odpady ciekłych paliw (z wyłączeniem olejów jadalnych oraz grup 05, 12 i 19)	<input type="checkbox"/>
14	Odpady z rozpuszczalników organicznych, chłodziw i propelentów (z wyłączeniem grup 07 i 08)	<input type="checkbox"/>
15	Odpady opakowaniowe; sorbenty, tkaniny do wycierania, materiały filtracyjne i ubrania ochronne nieujęte w innych grupach	<input type="checkbox"/>
16	Odpady nieujęte w innych grupach	<input type="checkbox"/>
17	Odpady z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (włączając glebę i ziemię z terenów zanieczyszczonych)	<input type="checkbox"/>
18	Odpady medyczne i weterynaryjne (z wyłączeniem odpadów kuchennych i restauracyjnych niezwiązanych z opieką zdrowotną lub weterynaryjną)	<input type="checkbox"/>
19	Odpady z instalacji i urządzeń służących zagospodarowaniu odpadów, z oczyszczalni ścieków oraz z uzdatniania wody pitnej i wody do celów przemysłowych	<input type="checkbox"/>
20	Odpady komunalne łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie	<input type="checkbox"/>

Rysunek 207 Wyszukiwarka odpadów

Opcja umożliwia zapisanie i przejście do kolejnej tabeli.



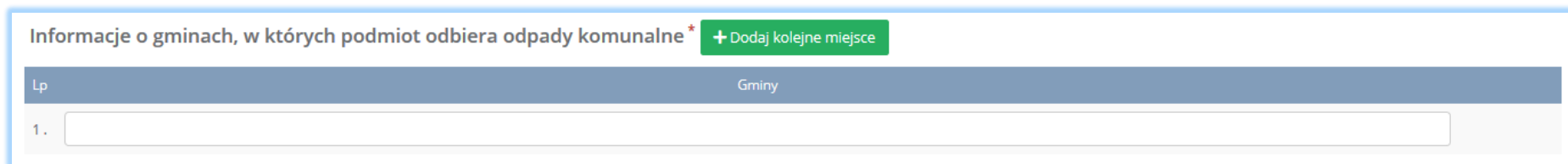
5.14. Dział XV Działalność objęta obowiązkiem uzyskania wpisu dla rejestru działalności regulowanej w zakresie odebrania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

5.14.1. Działalność objęta obowiązkiem uzyskania wpisu dla rejestru działalności regulowanej w zakresie odebrania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

Tabela 1. Działalność objęta obowiązkiem uzyskania wpisu dla rejestru działalności regulowanej w zakresie odebrania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zawiera następujące sekcje:

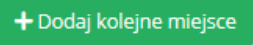
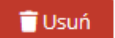
- informacje o gminach, w których podmiot odbiera odpady komunalne,
- kod i nazwę odbieranych odpadów,
- informacje o decyzjach związanych z recyklingiem odpadów.

Sekcja informacje o gminach, w których podmiot odbiera odpady komunalne [RYSUNEK 208].



Lp	Gminy
1.	<input type="text"/>

Rysunek 208 Informacje o gminach, w których podmiot odbiera odpady komunalne

Aby dodać kolejną gminę, w której podmiot odbiera dany rodzaj odpadu komunalne należy wybrać opcję  lub jeśli usunąć wybrać opcję .



Sekcja kod i nazwa odbieranych odpadów [RYSUNEK 209].

Kod i nazwa odbieranych odpadów* + Dodaj kody odpadów

Lp.	Kod i rej odpadu
Brak informacji o kodach i rodzajach odpadów.	

Rysunek 209 Kod i nazwa rodzajów zbieranych odpadów

Aby dodać kod i nazwę odbieranych odpadów z danej gminy należy wybrać opcję + Dodaj kody odpadów. Następnie system wyświetli rozwijalną wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod i rodzaj odpadów lub cały zakres kodów [RYSUNEK 210]. Aby zapisać kod i rodzaj odpadu należy wybrać opcję Zapisz lub jeśli usunąć wybrać opcję Usunąć.



Wybierz odpad

Kod	Rodzaj odpadów	<input type="checkbox"/>
▼	01 Odpady powstające przy poszukiwaniu, wydobywaniu, fizycznej i chemicznej przeróbce rud oraz innych kopalin	<input type="checkbox"/>
▼	02 Odpady z rolnictwa, ogrodnictwa, upraw hydroponicznych, rybołówstwa, leśnictwa, kowiectwa oraz przetwórstwa żywności	<input type="checkbox"/>
▼	03 Odpady z przetwórstwa drewna oraz z produkcji płyt i mebli, masy celulozowej, papieru i tekstury	<input type="checkbox"/>
▼	04 Odpady z przemysłu skórzanego, futrzarskiego i tekstylnego	<input type="checkbox"/>
▼	05 Odpady z przeróbki ropy naftowej, oczyszczania gazu ziemnego oraz pirolitycznej przeróbki węgla	<input type="checkbox"/>
▼	06 Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania produktów przemysłu chemii nieorganicznej	<input type="checkbox"/>
▼	07 Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania produktów przemysłu chemii organicznej	<input type="checkbox"/>
▼	08 Odpady z produkcji, przygotowania, obrotu i stosowania powłok ochronnych (farb, lakierów, emalii ceramicznych), kitu, klejów, szczelików i farb drukarskich	<input type="checkbox"/>
▼	09 Odpady z przemysłu fotograficznego i usług fotograficznych	<input type="checkbox"/>
▼	10 Odpady z procesów termicznych	<input type="checkbox"/>
▼	11 Odpady z chemicznej obróbki i powlekania powierzchni metali oraz innych materiałów i z procesów hydrometalurgii metali nieżelaznych	<input type="checkbox"/>
▼	12 Odpady z kształtowania oraz fizycznej i mechanicznej obróbki powierzchni metali i tworzyw sztucznych	<input type="checkbox"/>
▼	13 Oleje odpadowe i odpady ciekłych paliw (z wyłączeniem olejów jadalnych oraz grup 05, 12 i 19)	<input type="checkbox"/>
▼	14 Odpady z rozpuszczalników organicznych, chłodziw i propelentów (z wyłączeniem grup 07 i 08)	<input type="checkbox"/>
▼	15 Odpady opakowaniowe; sorbenty, tkaniny do wycierania, materiały filtracyjne i ubrania ochronne nieujęte w innych grupach	<input type="checkbox"/>
▼	16 Odpady nieujęte w innych grupach	<input type="checkbox"/>
▼	17 Odpady z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (włączając glebę i ziemię z terenów zanieczyszczonych)	<input type="checkbox"/>
▼	18 Odpady medyczne i weterynaryjne (z wyłączeniem odpadów kuchennych i restauracyjnych niezwiązanych z opieką zdrowotną lub weterynaryjną)	<input type="checkbox"/>
▼	19 Odpady z instalacji i urządzeń służących zagospodarowaniu odpadów, z oczyszczalni ścieków oraz z uzdatniania wody pitnej i wody do celów przemysłowych	<input type="checkbox"/>
▼	20 Odpady komunalne łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie	<input type="checkbox"/>

Cofnij Zapisz

Rysunek 210 Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kolejną gminę, w której podmiot odbiera inny rodzaj odpadu komunalnego niż uprzednio wprowadzony należy wybrać opcję

+ Dodaj grupę



Sekcja informacje o decyzjach związanych z gospodarowaniem odpadów zawiera [RYSUENK 211]:

- rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją,
- datę wydania decyzji,
- rodzaj decyzji,
- znak decyzji,
- nazwę organu wydającego decyzję,
- termin ważności decyzji.

Informacje o decyzjach związanych z gospodarowaniem odpadami Pobierz dane o decyzjach						
Lp.	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji
Brak informacji						

Rysunek 211 Informacje o decyzjach



Aby pobrać dane o decyzjach należy wybrać opcję **Pobierz dane o decyzjach**. Następnie system wyświetli okno z decyzjami uprzednio wprowadzonymi przez podmiot dla danego miejsca prowadzenia działalności **[RYSUNEK 212]**. Po zaznaczeniu odpowiedniej decyzji i wybraniu opcji **Wybierz** dane na formularzu zostaną automatycznie uzupełnione.

Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności: anna nowak

Lp	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją	Data wydania decyzji [dd/mm/rrrr]	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	Organ, który wydał decyzję	Termin ważności decyzji	
1	Przetwarzanie odpadów	08-10-2019	pozwolenie zintegrowane	74841	UM	bezterminowo	<input checked="" type="checkbox"/>

Anuluj Wybierz

Rysunek 212 Decyzje dla miejsca prowadzenia działalności



6. Wysłanie wniosku rejestracyjnego

Wniosek rejestracyjny uzupełniony o decyzje oraz tabele dla wszystkich miejsc prowadzenia działalności należy wysłać do Urzędu Marszałkowskiego.

Z poziomu listy miejsc prowadzenia działalności należy wybrać opcję [Przejdź dalej](#) [RYSUNEK 213], a następnie zaakceptować oświadczenie dotyczące spełnienia wszystkich niezbędnych wymogów do wpisu do rejestru podmiotów oraz dodać dowód uiszczenia opłaty rejestrowej [RYSUNEK 214].

Wniosek rejestracyjny

MIEJSCA PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI [+ Nowe miejsce prowadzenia działalności](#)

Lp.	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności	
1	anna nowak siedziba	Województwo: MAZOWIECKIE Powiat: Warszawa Gmina: Warszawa-Wesoła Miejscowość: Warszawa (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy)	Opcje

[Cofnij](#) [Przejdź dalej](#)

Rysunek 213 Kontekst miejsc prowadzenia działalności



Wniosek rejestracyjny

Oświadczenie

Będąc upoważnio/-na/-nym do złożenia niniejszego w imieniu:

[anna nowak](#)

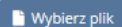
ubiegającego się o wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. , o odpadach oświadczam że:

1. reprezentowany przeze mnie podmiot spełnia wymagania niezbędne do wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
2. informacje dotyczące reprezentowanego przeze mnie podmiotu zawarte we wniosku oraz dokumentach do niego załączonych są zgodne ze stanem faktycznym;
3. jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Akceptuję powyższe oświadczenie

Dokumenty

Dowód uiszczenia opłaty rejestrowej*



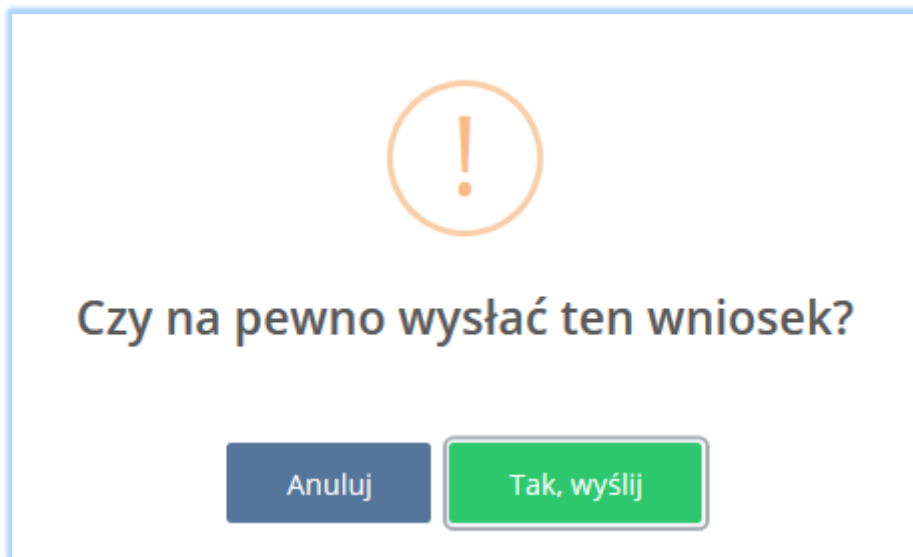
[Cofnij](#)

[Wyślij wniosek](#)

Rysunek 214 Oświadczenie oraz możliwość dodania dowodu uiszczenia opłaty rejestrowej



Wybierając opcję **Wyślij wniosek** system wyświetli komunikat „czy na pewno wysłać ten wniosek [RYSUNEK 215].



Rysunek 215 Zatwierdzenie wysłania wniosku

Aby cofnąć się do poziomu miejsc prowadzenia działalności należy wybrać opcję **Cofnij**.

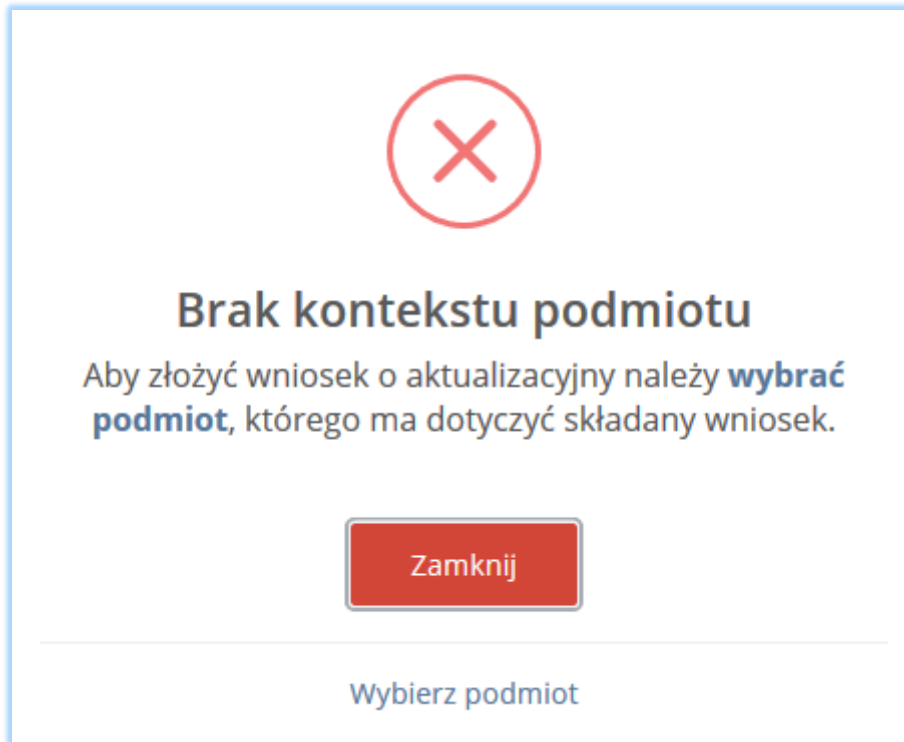


7. Utworzenie nowego wniosku aktualizacyjnego

Aby utworzyć nowy wniosek aktualizacyjny należy z poziomu listy wniosków wybrać opcję **+ Nowy wniosek** → **+ Nowy wniosek aktualizacyjny**. Jeżeli uprzednio nie został wybrany kontekst podmiotu w zakresie, którego chcemy pracować system wyświetli komunikat o „braku kontekstu podmiotu”

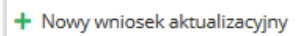
[RYSUNEK 216]. Aby dokonać wyboru podmiotu należy wybrać opcję

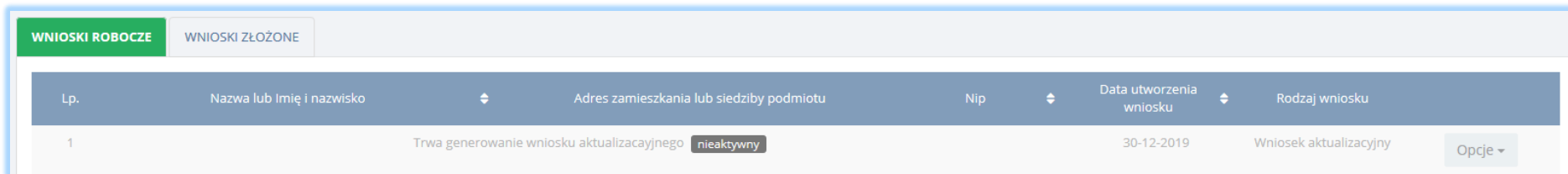
Wybierz podmiot



Rysunek 216 Komunikat "Brak kontekstu podmiotu"



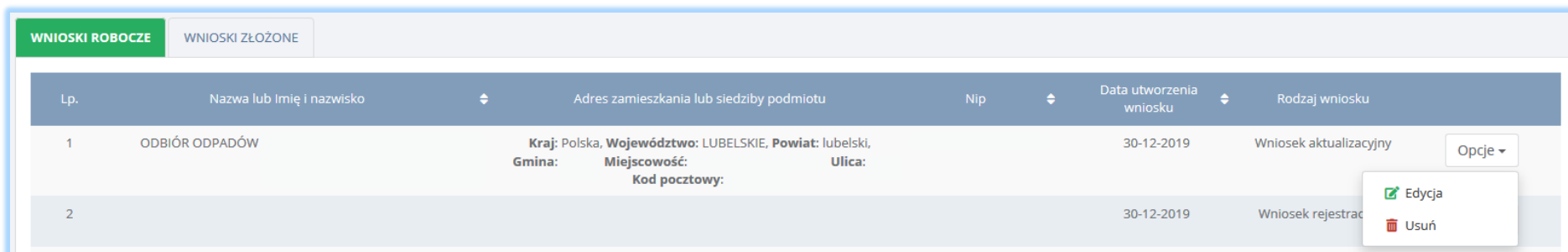
Po kliknięciu w przycisku  system wyświetli komunikat „czy utworzyć nowy wniosek aktualizacyjny”. Po zaakceptowaniu na liście wniosków roboczych wyświetli się informacja o generowaniu wniosku aktualizacyjnego **[RYSUNEK 217]**.



Lp.	Nazwa lub Imię i nazwisko	Adres zamieszkania lub siedziby podmiotu	Nip	Data utworzenia wniosku	Rodzaj wniosku
1		Trwa generowanie wniosku aktualizacyjnego	nieaktywny	30-12-2019	Wniosek aktualizacyjny

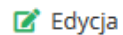
Rysunek 217 Generowanie wniosku aktualizacyjnego

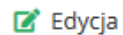
Aby dokonać aktualizacji wniosku należy odświeżyć stronę (np. poprzez przycisk **F5**), następnie na liście wniosków roboczych pojawi się wniosek aktualizacyjny **[RYSUNEK 218]**.



Lp.	Nazwa lub Imię i nazwisko	Adres zamieszkania lub siedziby podmiotu	Nip	Data utworzenia wniosku	Rodzaj wniosku
1	ODBIÓR ODPADÓW	Kraj: Polska, Województwo: LUBELSKIE, Powiat: lubelski, Gmina: , Miejscowość: , Ulica: , Kod pocztowy:		30-12-2019	Wniosek aktualizacyjny
2				30-12-2019	Wniosek rejestracji

Rysunek 218 Edycja wniosku aktualizacyjnego



Aby edytować wniosek należy wybrać opcję . Następnie system wyświetli formularz wniosku aktualizacyjnego, w którym do edycji jest wyłącznie sekcja „osoba wypełniająca wniosek – osoba, która uzyska uprawnienia głównego użytkownika do konta podmiotu BDO” **[RYSUNEK 219]**.

OSOBA WYPEŁNIAJĄCA WNIOSEK - osoba, która uzyska uprawnienia głównego użytkownika do konta podmiotu w BDO

Imię i nazwisko *

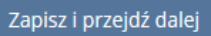
Numer telefonu Fax

Adres e-mail do korespondencji drogą elektroniczną *

Wniosek składany na podstawie pełnomocnictwa: *
 Tak Nie

Zapoznałem się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych * [Treść klauzuli prywatności](#)

Rysunek 219 Aktualizowanie danych osoby wypełniającej wniosek na formularzu wniosku aktualizacyjnego

Aby dokonać aktualizacji kolejnych elementów wniosku należy wybrać opcję  na dole formularza nowego wniosku rejestrowego. System umożliwi przejście dalej w sytuacji, gdy uzupełnione zostaną wszystkie wymagane pola oznaczone gwiazdką (*). Aby przejść dalej użytkownik musi również potwierdzić, że zapoznał się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych poprzez zaznaczenie pola wyboru „zapoznałem się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych”.



8. Dodanie/aktualizowanie miejsca prowadzenia działalności

Po zaktualizowaniu i zapisaniu pierwszego kroku formularza system wyświetli listę „miejsc prowadzenia działalności”, która zawiera następujące informacje [RYSUNEK 220]:

- nazwę miejsca prowadzenia działalności,
- adres miejsca prowadzenia działalności.

Lp.	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
1	TEST TEST siedziba	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE Powiat: dzierzoniowski Gmina: Dzierżonów Miejscowość: Dobrocin ul. Ogrodowa Opcje ▾

Rysunek 220 Lista miejsc prowadzenia działalności

Uwaga! Możliwość dodania nowego miejsca prowadzenia działalności jest dostępna z poziomu Menu nawigacyjnego użytkownika - wybór kontekstu miejsca prowadzenia działalności.

Jeżeli na liście miejsc prowadzenia działalności nie znajdują się wszystkie miejsca prowadzenia działalności podmiotu to użytkownik główny może samodzielnie dodać takie miejsce. Aby tego dokonać, należy z poziomu Menu nawigacyjnego użytkownika - wybór miejsca prowadzenia działalności wybrać opcję + Nowe miejsce. System wyświetli formularz dodania nowego miejsca prowadzenia działalności, który zawiera następującą sekcję [RYSUNEK 221]:

- nazwę miejsca prowadzenia działalności,
- adres miejsca prowadzenia działalności,
- informacje o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku.

DODAJ MIEJSCE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI

Nazwa miejsca prowadzenia działalności *

ADRES MIEJSCA PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI

Adres *

Kod pocztowy * Numer budynku * Numer lokalu

Brak numeru budynku

INFORMACJE O WDROŻONYM SYSTEMIE JAKOŚCI, SYSTEMIE ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO ALBO O ICH BRAKU

Wdrożony system jakości *	<input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
Wdrożony system zarządzania środowiskowego *	<input type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie

Rysunek 221 Dodanie nowego miejsca prowadzenia działalności

Aby zatwierdzić nowe miejsce prowadzenia działalności należy wypełnić wszystkie pola oznaczone gwiazdką (*) i wybrać opcję **Zapisz**.

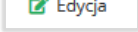
Podmiot dodając nowe miejsce prowadzenia działalności automatycznie uzyskuje możliwość wystawiania kart przekazania odpadów, kart przekazania odpadów komunalnych jak również możliwość prowadzenia ewidencji na tym miejscu.

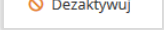


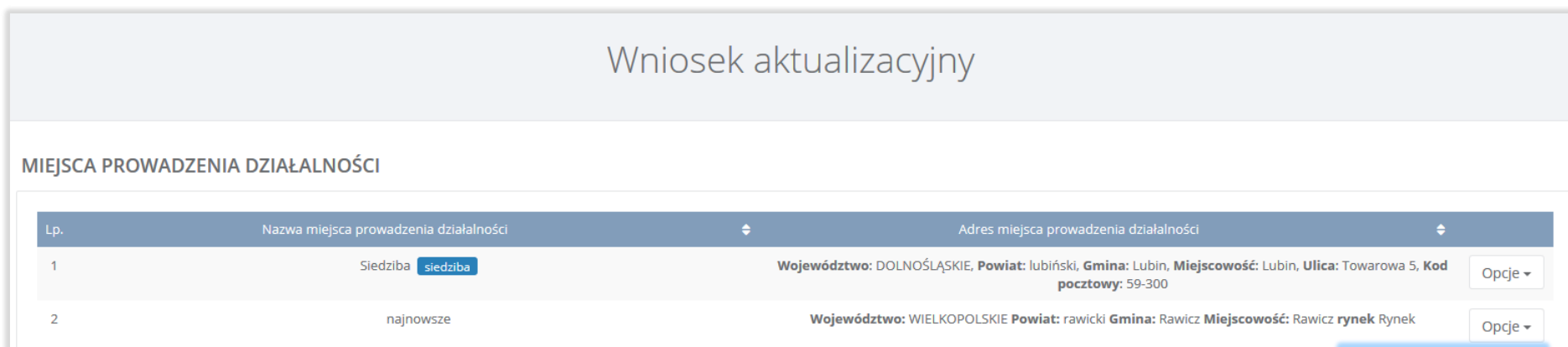
Uwaga! Podmiot wpisany do rejestru jest obowiązany do złożenia marszałkowi województwa wniosku o zmianę wpisu w rejestrze przy użyciu aktualizacyjnego formularza elektronicznego za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, w przypadku zmiany:

- informacji zawartych w rejestrze,
- zakresu prowadzonej działalności wymagającej wpisu do rejestru

– w terminie 30 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana.

Aby dokonać edycji w zakresie nazwy miejsca prowadzenia działalności (opcja ta jest niedostępna dla siedziby) należy wybrać opcję  dla danego miejsca z poziomu menu nawigacyjnego - wybór miejsca prowadzenia działalności.

Aby usunąć dane miejsce z rejestru należy wybrać opcję  [RYSUNEK 222].

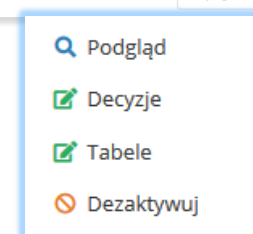


Wniosek aktualizacyjny

MIEJSCA PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI

Lp.	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności	
1	Siedziba siedziba	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: lubiński, Gmina: Lubin, Miejscowość: Lubin, Ulica: Towarowa 5, Kod pocztowy: 59-300	Opcje ▾
2	najnowsze	Województwo: WIELKOPOLSKIE Powiat: rawicki Gmina: Rawicz Miejscowość: Rawicz rynek Rynek	Opcje ▾

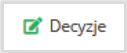
Rysunek 222 Aktualizowanie miejsca prowadzenia działalności



- Podgląd
- Decyzje
- Tabele
- Dezaktywuj

9. Dodanie/aktualizowanie decyzji dla miejsca prowadzenia działalności

Na wniosku aktualizacyjnym w kontekście miejsca prowadzenia działalności można dodać, usunąć lub zaktualizować informacje o posiadanych decyzjach związanych z gospodarką odpadami.

Aby wprowadzić informację o decyzjach na liście miejsc prowadzenia działalności w kontekście wybranego miejsca prowadzenia działalności należy wybrać opcję . Następnie system wyświetli listę wszystkich decyzji dodanych w kontekście miejsca prowadzenia działalności. Lista decyzji zawiera następujące informacje **[RYSUNEK 223]**:

- rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją z podziałem na:
 - przetwarzanie odpadów,
 - wytwarzanie odpadów,
 - zbieranie odpadów.
- datę wydania decyzji,
- rodzaj decyzji,
- znak decyzji.

DECYZJE DLA MIEJSCA KORZYSTANIA ZE ŚRODOWISKA + Dodaj decyzję							
Nazwa miejsca prowadzenia działalności: test test							
Adres miejsca prowadzenia działalności: Województwo: MAZOWIECKIE Powiat: Warszawa Gmina: Warszawa-Targówek Miejscowość: Warszawa ul. Warsa							
Lp.	Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją			Data wydania decyzji	Rodzaj decyzji	Znak decyzji	
	przetwarzanie odpadów	wytwarzanie odpadów	zbieranie odpadów				
1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20-11-2019	pozwolenie zintegrowane	471188/548744	Opcje -

Rysunek 223 Lista decyzji dla miejsca prowadzenia działalności



Aby dodać decyzję należy z poziomu listy decyzji dla danego miejsca prowadzenia działalności wybrać opcję **+ DODAJ DECYZJĘ**. Następnie system wyświetli formularz dodania decyzji, który zawiera następujące sekcje **[RYSUNEK 224]**:

- informacje o wydaniu decyzji,
- zakres decyzji,
- termin obowiązywania.

DODAJ DECYZJĘ

INFORMACJE O WYDANIU DECYZJI

Data wydania decyzji *	Organ, który wydał decyzję *	Znak Decyzji *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ZAKRES DECYZJI

Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją * <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> przetwarzanie odpadów<input type="checkbox"/> wytwarzanie odpadów<input type="checkbox"/> zbieranie odpadów	Rodzaj decyzji * <ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> zezwolenie na zbieranie odpadów<input type="radio"/> zezwolenie na przetwarzanie odpadów<input type="radio"/> pozwolenie na wytwarzanie odpadów<input type="radio"/> pozwolenie zintegrowane<input type="radio"/> decyzja zatwierdzająca program gospodarowania odpadami<input type="radio"/> zezwolenie na prowadzenie obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych<input type="radio"/> koncesja na podziemne składowanie odpadów<input type="radio"/> wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
---	--

TERMIN OBOWIĄZYWANIA

Termin obowiązywania decyzji *
<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Bezterminowo

Rysunek 224 Dodanie decyzji dla miejsca prowadzenia działalności



Aby zatwierdzić dodaną decyzję należy wybrać opcję **Zapisz**. Następnie system przekieruje użytkownika do listy decyzji środowiskowych dla miejsc prowadzenia działalności.

Aby dokonać aktualizacji decyzji należy wybrać opcję **Edycja** lub **Usuń**, aby usunąć daną decyzję. Wszystkie decyzje wprowadzone przed podmiot podczas rejestracji są dostępne do edycji oraz w każdej z sekcji można dokonać aktualizacji informacji o wydanej decyzji, zakresie decyzji oraz terminie obowiązywania **[RYSUNEK 225]**.

DODAJ DECYZJĘ

INFORMACJE O WYDANIU DECYZJI

Data wydania decyzji *	Organ, który wydał decyzję *	Znak Decyzji *
<input type="text" value="02-12-2019"/>	<input type="text" value="um"/>	<input type="text" value="789456.1254"/>

ZAKRES DECYZJI

Rodzaj prowadzonej działalności objętej decyzją * <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> przetwarzanie odpadów<input type="checkbox"/> wytwarzanie odpadów<input type="checkbox"/> zbieranie odpadów	Rodzaj decyzji * <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> zezwolenie na zbieranie odpadów<input checked="" type="checkbox"/> zezwolenie na przetwarzanie odpadów<input type="checkbox"/> pozwolenie na wytwarzanie odpadów<input type="checkbox"/> pozwolenie zintegrowane<input type="checkbox"/> decyzja zatwierdzająca program gospodarowania odpadami<input type="checkbox"/> zezwolenie na prowadzenie obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych<input type="checkbox"/> koncesja na podziemne składowanie odpadów<input type="checkbox"/> wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
--	---

TERMIN OBOWIĄZYWANIA

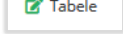
Termin obowiązywania decyzji
<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Bezterminowo

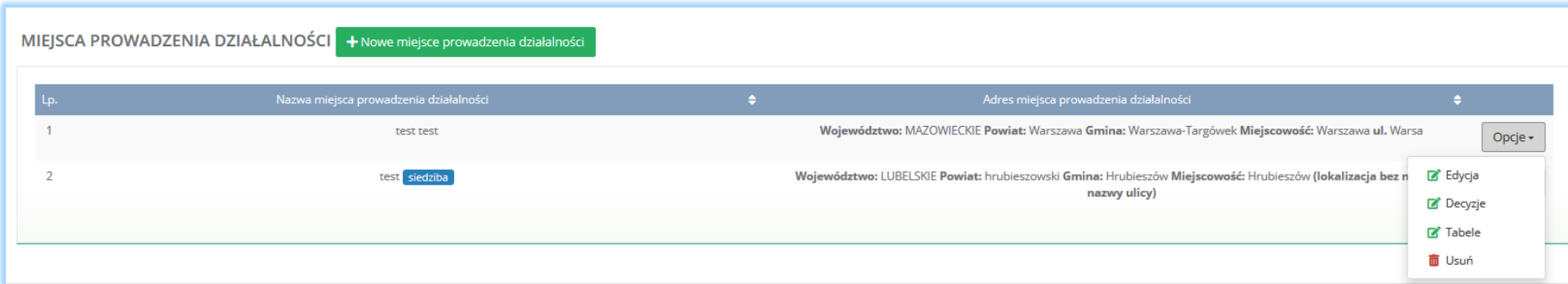
Rysunek 225 Aktualizowanie decyzji dla miejsca prowadzenia działalności



10. Dodanie/aktualizowanie tabel

Na wniosku aktualizacyjnym w kontekście każdego miejsca prowadzenia działalności można dokonać aktualizacji wprowadzonych tabel poprzez edycję lub usunięcie tabeli, a także dodanie nowej tabeli (aby określić rodzaj działalności wykonywanej w danym miejscu).

Aby to wykonać należy na liście miejsc prowadzenia działalności w kontekście wybranego miejsca prowadzenia działalności wybrać opcję  [RYSUNEK 226]. Następnie system wyświetli listę działalności możliwych do uzupełnienia, zaktualizowania lub usunięcia przez użytkownika oraz listę dokumentów do załączenia.

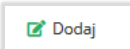




The screenshot displays the 'MIEJSCA PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI' section. At the top, there is a header with a '+ Nowe miejsce prowadzenia działalności' button. Below the header is a table with the following columns: 'Lp.', 'Nazwa miejsca prowadzenia działalności', and 'Adres miejsca prowadzenia działalności'. The table contains two rows:

Lp.	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
1	test test	Województwo: MAZOWIECKIE Powiat: Warszawa Gmina: Warszawa-Targówek Miejscowość: Warszawa ul. Warsa
2	test siedziba	Województwo: LUBELSKIE Powiat: hrubieszowski Gmina: Hrubieszów Miejscowość: Hrubieszów (lokalizacja bez nazwy ulicy)




For the second row, a context menu is open, showing the following options: 'Edycja', 'Decyzje', 'Tabele', and 'Usuń'. A 'Tabele' button is also visible in the top right corner of the interface.

Rysunek 226 Opcje dla miejsc prowadzenia działalności

Aby dodać tabelę należy wybrać opcję  lub jeśli edytować wypełnioną tabelę należy wybrać opcję . Usunięcie tabeli, która zawiera dane jest dostępne po wybraniu opcji  [RYSUNEK 227].

Dział II

Działalność wynikająca z ustawy z dnia 11 maja 2001 r. o obowiązkach przedsiębiorców w zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej

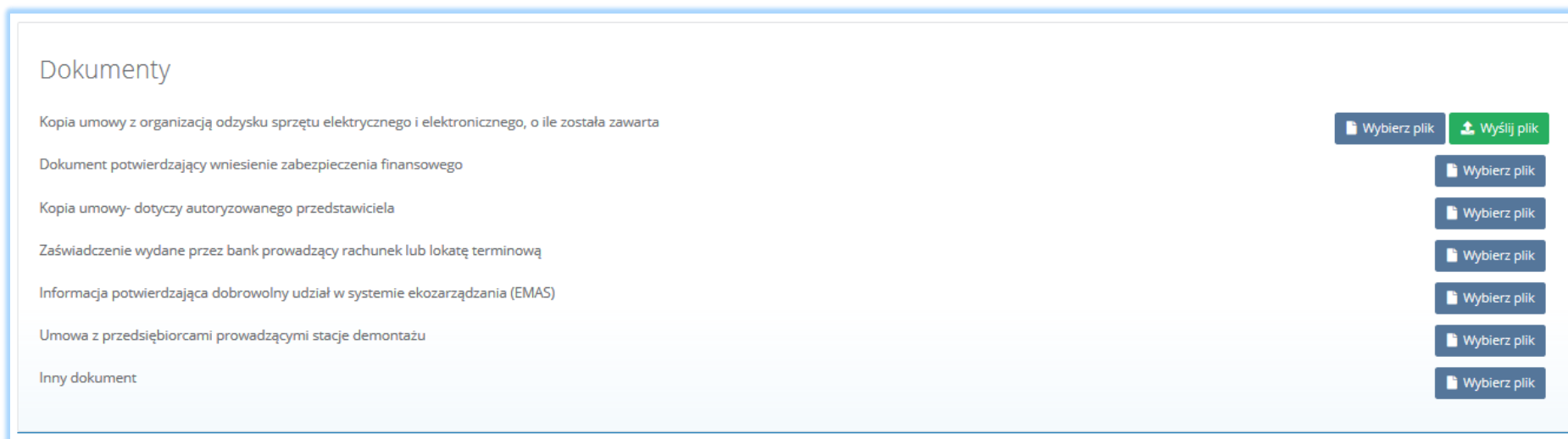
Tabela 1. Przedsiębiorca wprowadzający na terytorium kraju produkty tabela zawiera dane	Opcje -
Tabela 2. Prowadzący recykling odpadów powstałych z produktów	 Edycja  Usuń
Tabela 3. Prowadzący odzysk odpadów powstałych z produktów	Opcje -
Tabela 4. Dokonujący eksportu oraz wewnątrzwspólnotowej dostawy odpadów powstałych z produktów w celu poddania ich odzyskowi lub recyklingowi	Opcje -
Tabela 5. Organizacja odzysku tabela zawiera dane	 Dodaj

Rysunek 227 Opcje dla tabel

10.1. Dodanie dokumentów

Pod tabelami do wniosku aktualizacyjnego znajduje się lista dokumentów, które można dołączyć w przypadku nie dodania ich podczas rejestracji lub zamienić uprzednio dodany dokument. Wyszczególniono następujące rodzaje dokumentów [RYSUNEK 228]:

- kopię umowy z organizacją odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego, o ile została zawarta,
- dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia finansowego,
- kopię umowy – dotyczącą autoryzowanego przedstawiciela,
- zaświadczenie wydane przez bank prowadzący rachunek lub lokatę terminową,
- informacje potwierdzającą dobrowolny udział w systemie ekozarządzania (EMAS),
- umowę z przedsiębiorcami prowadzącymi stację demontażu,
- inne dokumenty.



Dokumenty

Kopia umowy z organizacją odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego, o ile została zawarta

Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia finansowego

Kopia umowy- dotyczy autoryzowanego przedstawiciela

Zaświadczenie wydane przez bank prowadzący rachunek lub lokatę terminową

Informacja potwierdzająca dobrowolny udział w systemie ekozarządzania (EMAS)

Umowa z przedsiębiorcami prowadzącymi stację demontażu

Inny dokument

Wybierz plik Wyślij plik

Wybierz plik

Wybierz plik

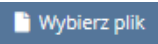
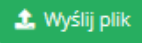
Wybierz plik

Wybierz plik

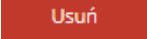
Wybierz plik

Wybierz plik

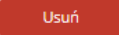

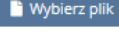

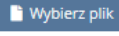
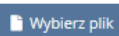
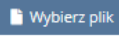
Rysunek 228 Wykaz dokumentów do załączenia

Aby dodać jeden z powyższych dokumentów należy wybrać opcję  dla danego rodzaju dokumentu, a następnie wybrać z dysku plik w formacie PDF. Po wybraniu dokumentu należy wysłać załączony plik wybierając opcję .



Usunięcie załączonego dokumentu jest możliwe poprzez wybór opcji  [RYSUNEK 229].

Dokumenty

Kopia umowy z organizacją odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego, o ile została zawarta	umowa test	
Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia finansowego		
Kopia umowy- dotyczy autoryzowanego przedstawiciela		
Zaświadczenie wydane przez bank prowadzący rachunek lub lokatę terminową		
Informacja potwierdzająca dobrowolny udział w systemie ekzarządzania (EMAS)		
Umowa z przedsiębiorcami prowadzącymi stacje demontażu		
Inny dokument		

Rysunek 229 Opcja usunięcia załączonego pliku



11. Wysłanie wniosku aktualizacyjnego

Wniosek aktualizacyjny uzupełniony o decyzje oraz tabele dla wszystkich miejsc prowadzenia działalności należy wysłać do Urzędu Marszałkowskiego. Z poziomu listy miejsc prowadzenia działalności należy wybrać opcję **Przejdź dalej** [RYSUNEK 230], a następnie zaakceptować oświadczenie dotyczące spełnienia wszystkich niezbędnych wymogów do wpisu do rejestru podmiotów oraz dodać dowód uiszczenia opłaty rejestrowej (jeśli wymagany) [RYSUNEK 231].

Wniosek aktualizacyjny

MIEJSCA PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI

Lp.	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności	
1	Siedziba siedziba	Województwo: LUBELSKIE, Powiat: lubelski, Gmina: Wólka, Miejscowość: pocztowy:	Opcje ▾
2	MPD_test	Województwo: WIELKOPOLSKIE Powiat: poznański Gmina: Rokietnica Miejscowość:	Opcje ▾
3	12	Województwo: WIELKOPOLSKIE Powiat: rawicki Gmina: Rawicz Miejscowość: Rotmistrza Witolda Pileckiego	Opcje ▾

CofnijPrzejdź dalej

Rysunek 230 Kontekst miejsc prowadzenia działalności



Wniosek aktualizacyjny

Oświadczenie

Będąc upoważnio/-na/-nym do złożenia niniejszego w imieniu:

[ODBIÓR ODPADÓW](#) (

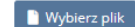
ubiegającego się o aktualizację wpisu w rejestrze podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oświadczam że:

1. reprezentowany przeze mnie podmiot spełnia wymagania niezbędne do wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
2. informacje dotyczące reprezentowanego przeze mnie podmiotu zawarte we wniosku oraz dokumentach do niego załączonych są zgodne ze stanem faktycznym;
3. jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Akceptuję powyższe oświadczenie

Dokumenty

Dowód uiszczenia opłaty rejestrowej



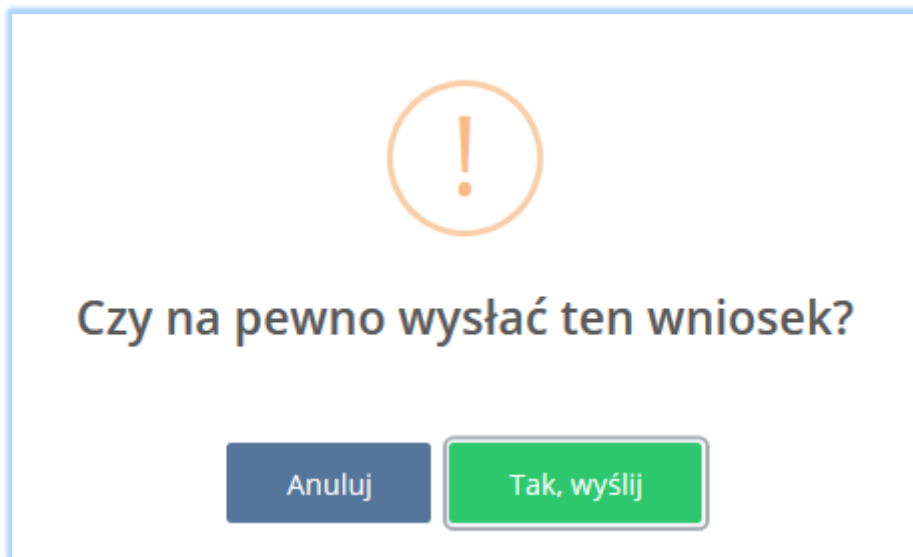
[Cofnij](#)

[Wyślij wniosek](#)

Rysunek 231 Kontekst miejsc prowadzenia działalności



Wybierając opcję **Wyślij wniosek** system wyświetli komunikat „czy na pewno wysłać ten wniosek [RYSUNEK 232].



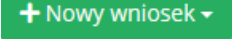
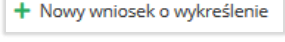
Rysunek 232 Zatwierdzenie wysłania wniosku

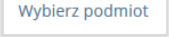
Aby cofnąć się do poziomu miejsc prowadzenia działalności należy wybrać opcję **Cofnij**.

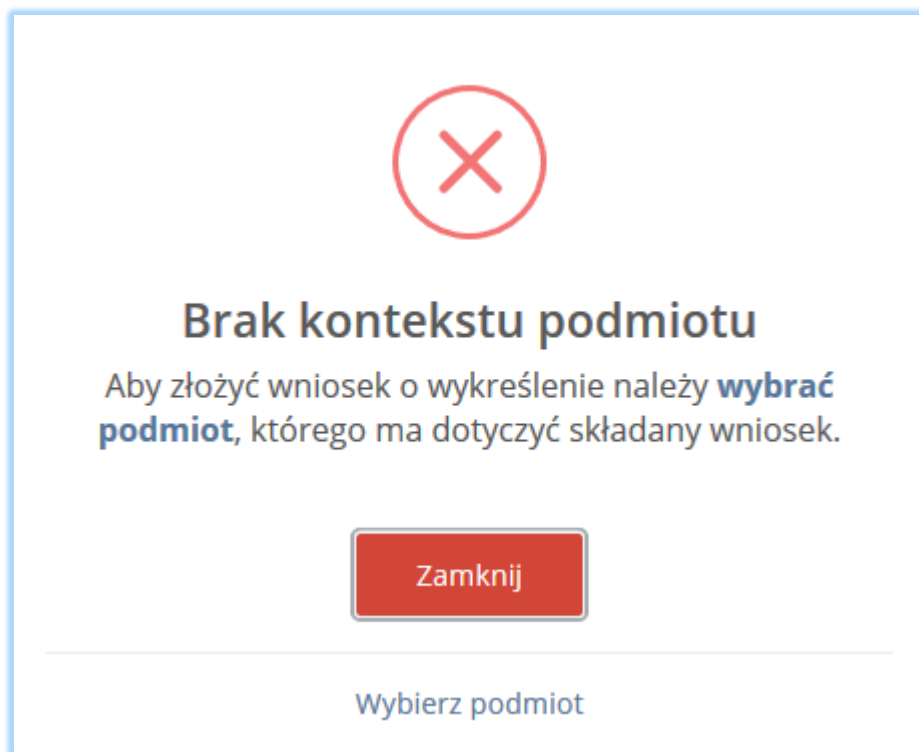


12. Utworzenie nowego wniosku o wykreślenie

Wniosek o wykreślenie składa się w kontekście siedziby podmiotu, nigdy dla poszczególnych miejsc prowadzenia działalności.

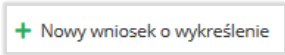
Aby utworzyć nowy wniosek o wykreślenie należy z poziomu listy wniosków wybrać opcję  → . Jeżeli uprzednio nie został wybrany kontekst podmiotu w zakresie, którego chcemy pracować system wyświetli komunikat o „braku kontekstu podmiotu” **[RYSUNEK 233]**.

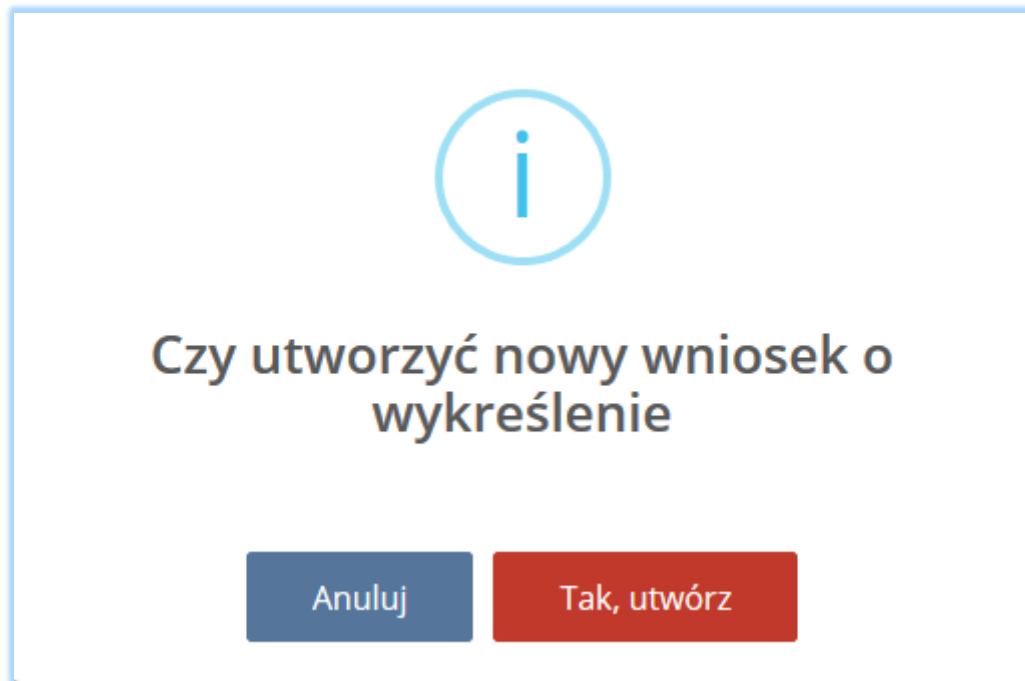
Aby dokonać wyboru podmiotu należy wybrać opcję .



Rysunek 233 Komunikat "Brak kontekstu podmiotu"



Po kliknięciu w przycisku  system wyświetli komunikat „czy utworzyć nowy wniosek o wykreślenie” **[RYSUNEK 234]**.



Rysunek 234 Komunikatem "czy utworzyć nowy wniosek o wykreślenie"

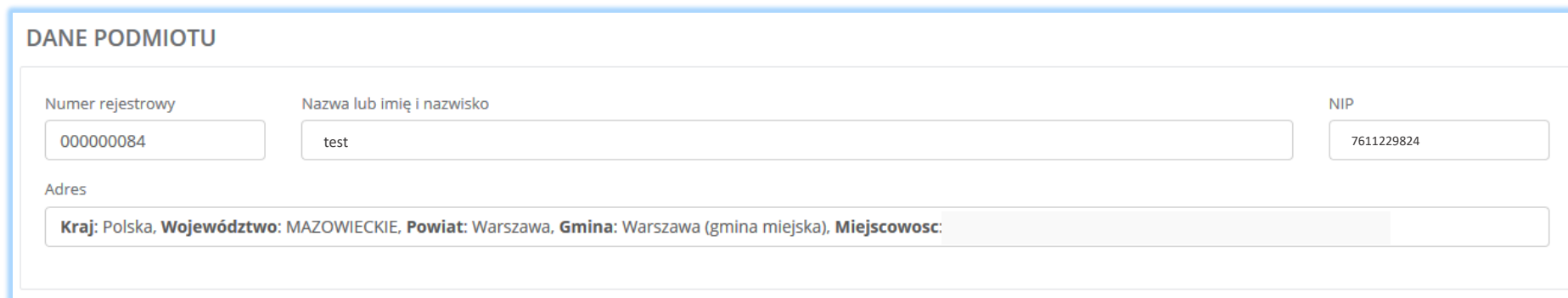
Po wybraniu opcji **Tak, utwórz** wyświetli się formularz utworzenia nowego wniosku o wykreślenie, który zawiera następujące sekcje:

- dane podmiotu,
- dane dodatkowe dotyczące wniosku o wykreślenie,
- załączniki,
- dane osoby wypełniającej wniosek.

12.1. Dane podmiotu

Sekcja dane podmiotu zawiera **[RYSUNEK 235]**:

- numer rejestrowy,
- nazwę lub imię i nazwisko,
- NIP,
- adres.



The screenshot shows a form titled "DANE PODMIOTU" with the following fields:

- Numer rejestrowy:** 000000084
- Nazwa lub imię i nazwisko:** test
- NIP:** 7611229824
- Adres:** Kraj: Polska, Województwo: MAZOWIECKIE, Powiat: Warszawa, Gmina: Warszawa (gmina miejska), Miejscowosc:

Rysunek 235 Dane podmiotu

Sekcja z danymi podmiotu jest nieedytowalna. Dane w tej sekcji zostają automatycznie uzupełnione danymi wybranego podmiotu po zalogowaniu się do systemu BDO.



12.2. Dane dodatkowe dotyczące wniosku o wykreślenie

Sekcja dane dotyczące wniosku o wykreślenie zawiera pola wyboru w zakresie **[RYSUNEK 236]**:

- trwałego zaprzestania wykonywania działalności wymagającej wpisu do rejestru,
- wyznaczeniu autoryzowanego przedstawiciela zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym.

DANE DODATKOWE DOTYCZĄCE WNIOSKU O WYKREŚLENIE

Przyczyna wykreślenia *

Trwałe zaprzestanie wykonywania działalności wymagającej wpisu do rejestru

Wyznaczenie autoryzowanego przedstawiciela zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym

Rysunek 236 Dane dodatkowe dotyczące wniosku o wykreślenie

Zaznaczając pole wyboru „trwałe zaprzestanie wykonywania działalności wymagającej wpisu do rejestru” należy podać datę trwałego zaprzestania wykonywania działalności **[RYSUNEK 237]**.

Przyczyna wykreślenia *

Trwałe zaprzestanie wykonywania działalności wymagającej wpisu do rejestru

Wyznaczenie autoryzowanego przedstawiciela zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym

Data trwałego zaprzestania wykonywania działalności *

Rysunek 237 Trwałe zaprzestanie wykonywania działalności wymagającej wpisu do rejestru

Zaznaczając pole wyboru „wyznaczenie autoryzowanego przedstawiciela zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym” należy uzupełnić następujące informacje **[RYSUNEK 238]**:

- datę podpisania umowy z autoryzowanym przedstawicielem,
- numer rejestrowy autoryzowanego przedstawiciela,
- nazwę autoryzowanego przedstawiciela.

Przyczyna wykreślenia *

Trwale zaprzestanie wykonywania działalności wymagającej wpisu do rejestru

Wyznaczenie autoryzowanego przedstawiciela zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym

Data podpisania umowy z autoryzowanym przedstawicielem *

Numer rejestrowy autoryzowanego przedstawiciela *


Nazwa autoryzowanego przedstawiciela *

Rysunek 238 Wyznaczenie autoryzowanego przedstawiciela



Dane autoryzowanego przedstawiciela należy uzupełnić o numer rejestrowy oraz nazwę. Klikając w pole z numerem rejestrowym pojawi się wyszukiwarka podmiotu **[RYSUNEK 239]**. Po wybraniu odpowiedniego podmiotu dane z numerem rejestrowym oraz nazwą zostaną automatycznie uzupełnione. Dodatkowo należy wprowadzić datę podpisania umowy z autoryzowanym przedstawicielem.

Wprowadź dowolne dane szukanego podmiotu



Numer rejestrowy	Nazwa lub Imię i Nazwisko	NIP	Adres
------------------	---------------------------	-----	-------

Rysunek 239 Wyszukiwarka podmiotu

12.3. Załączniki

Sekcja załączniki **[RYSUNEK 230]**.

ZAŁĄCZNIKI + Dodaj plik

Rysunek 240 Załączniki



Aby dodać załącznik należy wybrać opcję **+ Dodaj plik**, następnie **Wybierz plik** i wybrać z dysku plik w formacie PDF. Po wybraniu dokumentu należy wystać załączony plik wybierając opcję **Wyślij plik** **[RYSUNEK 241]**.

Nazwa dokumentu

umowa test.pdf

Wybierz plik

Wyślij plik

Usuń

Rysunek 241 Dodawanie i wysyłanie załącznika

Usunięcie załączonego dokumentu jest możliwe poprzez wybór opcji **Usuń** **[RYSUNEK 242]**.

Nazwa dokumentu

umowa test

Usuń

Rysunek 242 Usunięcie załącznika



12.4. Dane osoby wypełniającej wniosek

Sekcja dane osoby wypełniającej wniosek zawiera **[RYSUNEK 243]**:

- imię i nazwisko,
- adres e-mail.



DANE OSOBY WYPEŁNIAJĄCEJ WNIOSEK

Imię i nazwisko

Adres e-mail

Rysunek 243 Dane osoby wypełniającej wniosek

Sekcja z danymi osoby wypełniającej wniosek jest nieedytowalna. Dane w tej sekcji zostają automatycznie uzupełnione danymi użytkownika zalogowanego do systemu BDO.

Aby zapisać wersję roboczą wniosku o wykreślenie należy wybrać opcję  lub jeśli wrócić do listy wniosków wybrać opcję  .



13. Wysłanie wniosku o wykreślenie

Wypełniony wniosek o wykreślenie należy wysłać do Urzędu Marszałkowskiego wybierając opcję **Wyślij** [RYSUNEK 244]. Następnie system wyświetli komunikat „czy na pewno wysłać ten wniosek?” [RYSUNEK 245].

DANE PODMIOTU

Numer rejestrowy	Nazwa lub imię i nazwisko	NIP
00000001		

Adres

Kraj: Polska, Województwo: MAZOWIECKIE, Powiat: Warszawa, Gmina: Warszawa (gmina miejska), Miejscowość: Warszawa, Ulica: Polczyńska

DANE DODATKOWE DOTYCZĄCE WNIOSKU O WYKREŚLENIE

Przyczyna wykreślenia *

Trwale zaprzestanie wykonywania działalności wymagającej wpisu do rejestru

Wyznaczenie autoryzowanego przedstawiciela zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o użytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym

Data trwałego zaprzestania wykonywania działalności *

27-10-2019

ZAŁĄCZNIKI

+ Dodaj plik

Nazwa dokumentu	Usuń
umowa test	

DANE OSOBY WYPEŁNIAJĄCEJ WNIOSZEK

Imię i nazwisko

Pierwszy Użytkownik

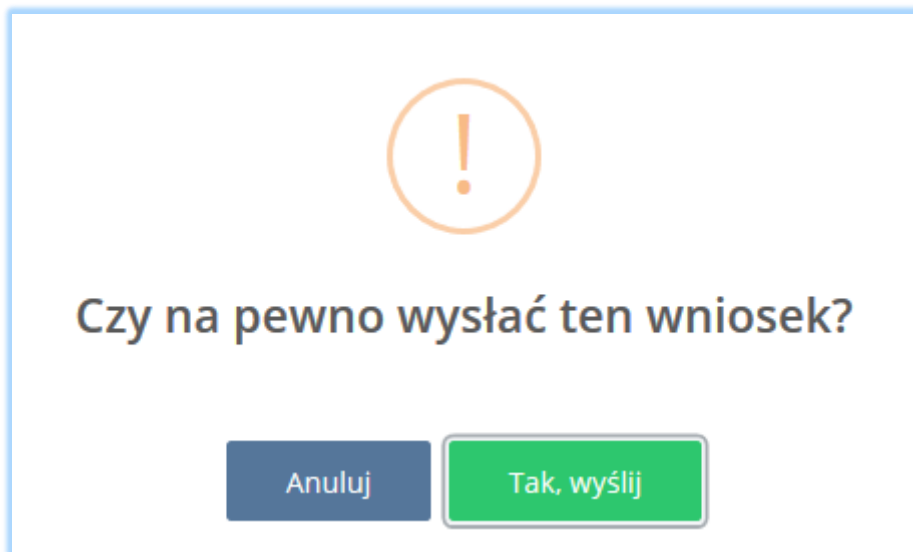
Adres e-mail

BDO.DLS@test.bdo.pl

Cofnij Zapisz Wyślij

Rysunek 244 Wysłanie wniosku





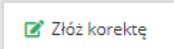
Rysunek 245 Zatwierdzenie wysłania wnioski

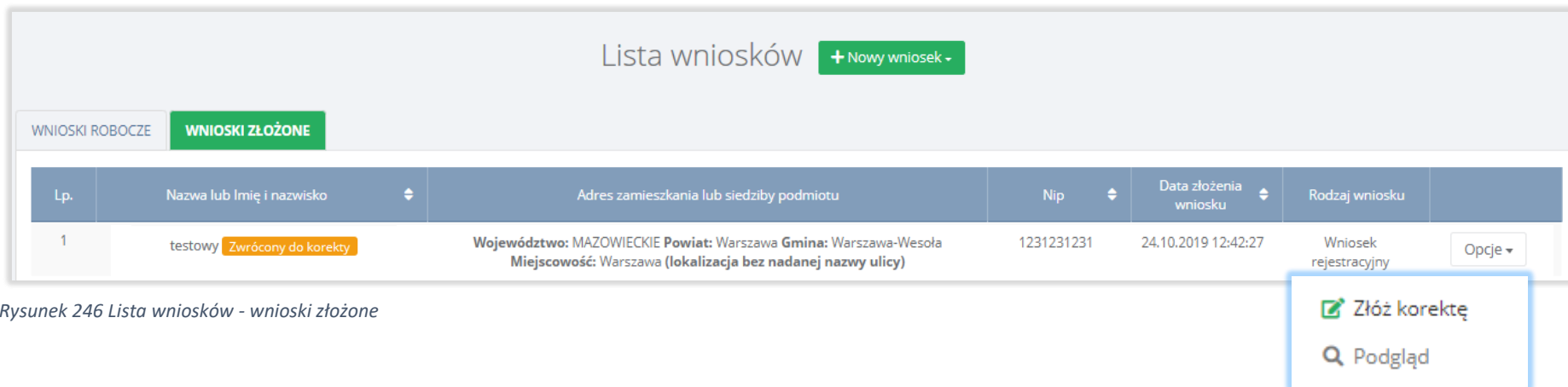
Aby wysłać wniosek należy wybrać opcję **Tak, wyślij** lub jeśli anulować wysyłanie wybrać opcję **Anuluj**.

14. Złożenie korekty do wniosku

Wniosek rejestracyjny, aktualizacyjny oraz wykreślający z wydaną przez urząd decyzją **Zwrócony do korekty** trafia do zakładki *Wnioski złożone*.

Dokument z wydaną przez urząd decyzją będzie dostępny do pobrania ze skrzynki użytkownika systemu BDO.

Aby dokonać korekty wniosku należy z poziomu listy wniosków znajdując się w zakładce *Wnioski złożone* wybrać opcję  [RYSUNEK 246].



Lista wniosków + Nowy wniosek -

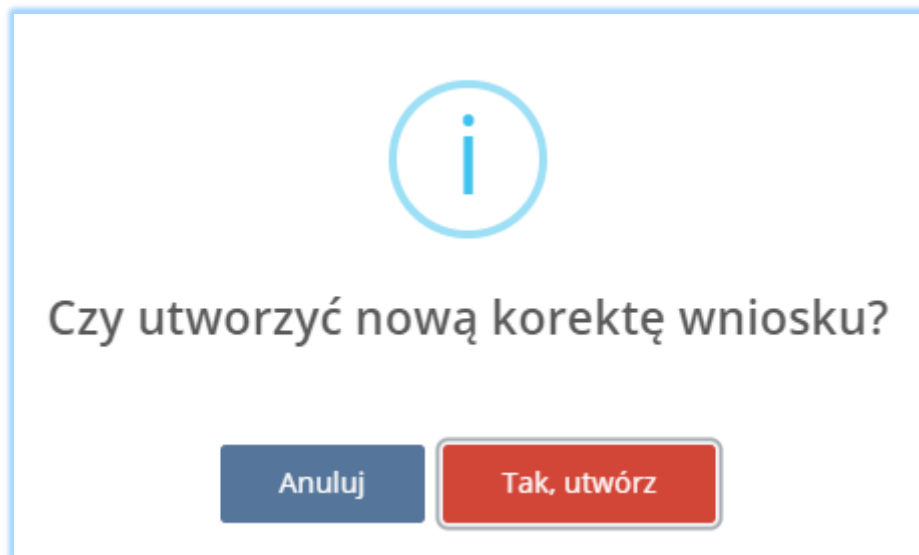
WNIOSKI ROBOCZE **WNIOSKI ZŁOŻONE**

Lp.	Nazwa lub Imię i nazwisko	Adres zamieszkania lub siedziby podmiotu	Nip	Data złożenia wniosku	Rodzaj wniosku	
1	testowy Zwrócony do korekty	Województwo: MAZOWIECKIE Powiat: Warszawa Gmina: Warszawa-Wesoła Miejscowość: Warszawa (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy)	1231231231	24.10.2019 12:42:27	Wniosek rejestracyjny	Opcje ▾

- Złóż korektę
- Podgląd

Rysunek 246 Lista wniosków - wnioski złożone

Następnie system wyświetli komunikat „czy utworzyć nową korektę wniosku?” [RYSUNEK 247].

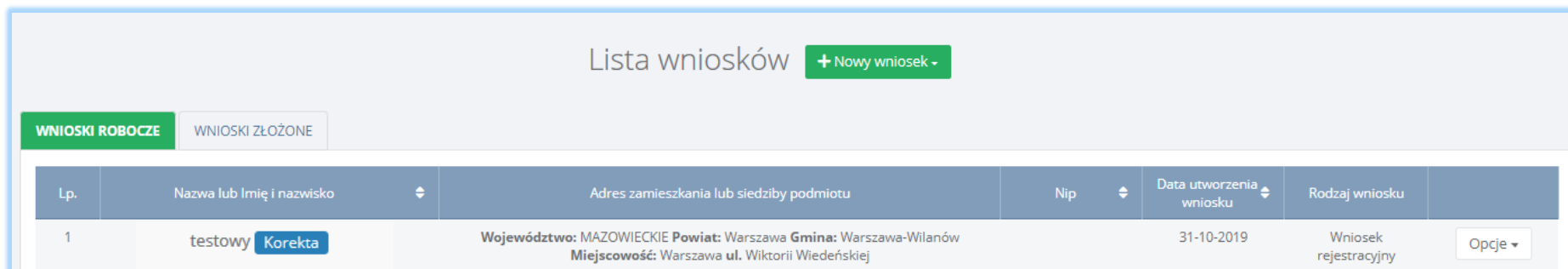


Rysunek 247 Komunikat "czy utworzyć nową korektę wniosku?"

Aby utworzyć korektę do wniosku należy wybrać opcję **Tak, utwórz** lub jeśli anulować wybrać opcję **Anuluj**.



Po akceptacji utworzenia korekty do wniosku „wniosek zwrócony do korekty” zostaje automatycznie przeniesiony do zakładki *Wnioski robocze* i zostaje oznaczony jako **Korekta** [RYSUNEK 248].

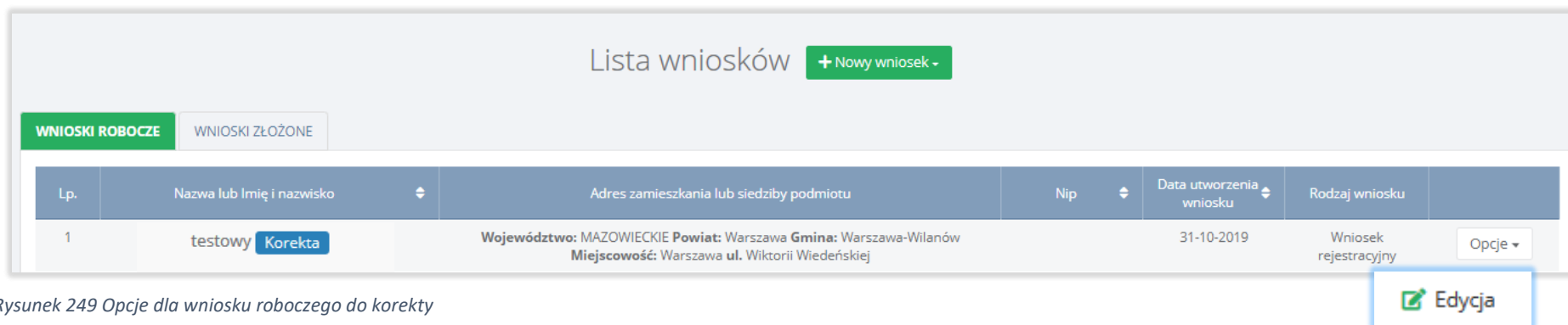


The screenshot shows a web interface titled "Lista wniosków" with a "+ Nowy wniosek" button. Below the title are two tabs: "WNIOSKI ROBOCZE" (active) and "WNIOSKI ZŁOŻONE". A table displays the following data:

Lp.	Nazwa lub Imię i nazwisko	Adres zamieszkania lub siedziby podmiotu	Nip	Data utworzenia wniosku	Rodzaj wniosku	Opcje
1	testowy Korekta	Województwo: MAZOWIECKIE Powiat: Warszawa Gmina: Warszawa-Wilanów Miejscowość: Warszawa ul. Wiktorii Wiedeńskiej		31-10-2019	Wniosek rejestracyjny	Opcje ▾

Rysunek 248 Lista wniosków - wnioski robocze

Aby skorygować wniosek należy wybrać opcję **Edycja** dla wniosku z oznaczeniem **Korekta** [RYSUNEK 249]. System wyświetli formularz wniosku rejestracyjnego, aktualizacyjnego lub o wniosku o wykreślenie, w którym większość danych jest dostępna do edycji.



This screenshot is identical to the previous one, but with a blue box highlighting the "Edycja" button (represented by a pencil icon) located below the table's "Opcje" dropdown menu.

Rysunek 249 Opcje dla wniosku roboczego do korekty

14.1. Korekta wniosku rejestracyjnego/aktualizacyjnego

14.1.1. Korekta formularza wniosku rejestracyjnego/ aktualizacyjnego

Korekta formularza wniosku rejestracyjnego jest możliwa do edycji w zakresie następujących sekcji:

- danych identyfikacyjnych podmiotu składającego wniosek,
- adresu miejsca zamieszkania lub siedziby,
- informacji o wdrożonym systemie jakości, systemie zarządzania środowiskowego albo o ich braku,
- osoby wypełniającej wniosek – osoby, która uzyska uprawnienia głównego użytkownika do konta podmiotu w BDO.

14.1.2. Korekta miejsca prowadzenia działalności

Korekta miejsca prowadzenia działalności jest możliwa w zakresie:

- dodania nowego miejsca prowadzenia działalności,
- edycji danych miejsca prowadzenia działalności,
- usunięcia miejsca prowadzenia działalności (nie dotyczy siedziby),
- edycji decyzji dla siedziby i/lub miejsca prowadzenia działalności,
- edycji tabel dla siedziby i/lub miejsca prowadzenia działalności.

14.1.3. Korekta decyzji

Korekta decyzji dla siedziby/miejsca prowadzenia działalności jest możliwa w zakresie:

- dodania decyzji,
- edycji decyzji,
- usunięcia decyzji.

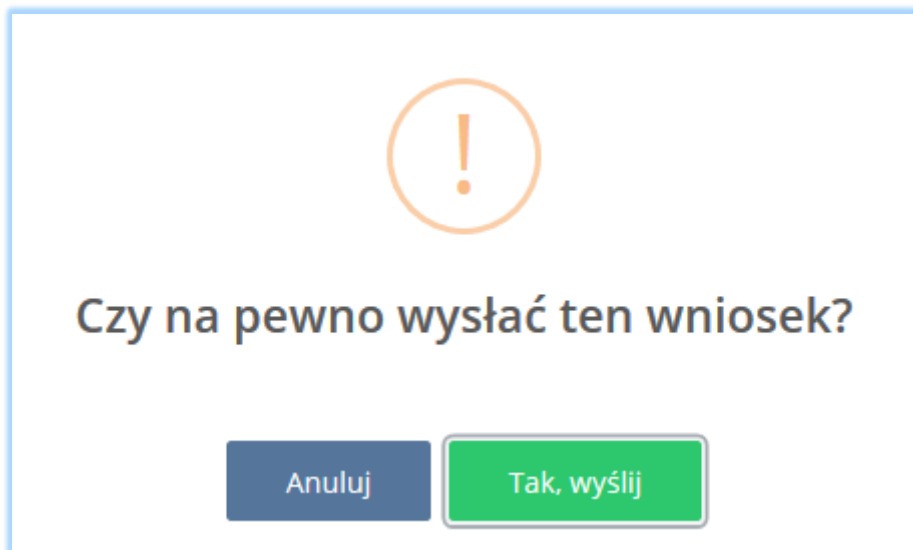


14.1.4. Korekta tabel

Korekta tabel dla siedziby i/lub miejsca prowadzenia działalności jest możliwa w zakresie:

- dodania tabel, które nie zawierają danych,
- edycji tabel, które zawierają dane,
- usunięcia tabel, które zawierają dane,
- dodania lub usunięcia dokumentów na wniosku.

Skorygowany wniosek rejestracyjny/aktualizacyjny należy ponownie wysłać do UM wybierając opcję **Wyślij wniosek**. Następnie system wyświetli komunikat „czy na pewno wysłać ten wniosek?” **[RYSUNEK 250]**.



Rysunek 250 Komunikat "czy na pewno wysłać ten wniosek?"

Aby wysłać wniosek należy wybrać opcję **Tak, wyślij** lub jeśli anulować wysyłanie wybrać opcję **Anuluj**.

Skorygowany wniosek rejestracyjny/aktualizacyjny ponownie trafia do zakładki *Wnioski złożone* i czeka na wydanie decyzji przez UM.



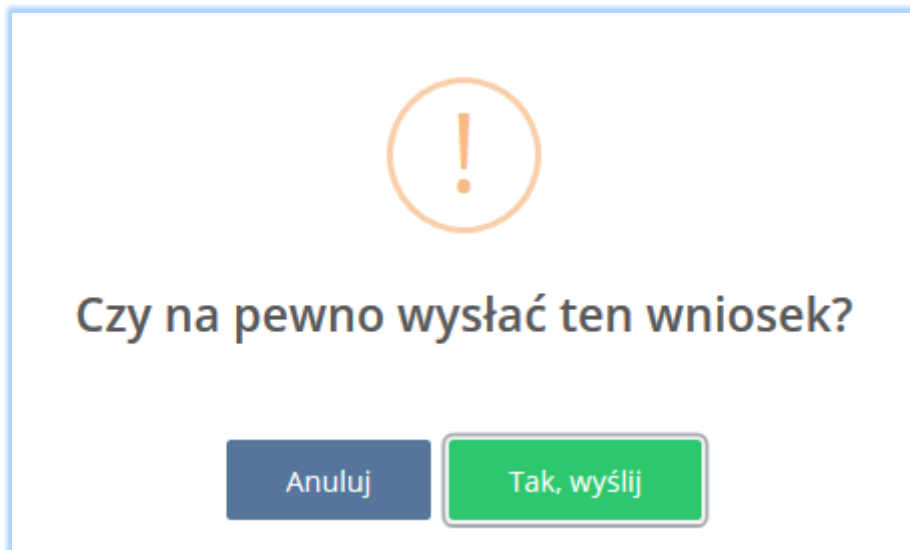
14.2. Korekta wniosku o wykreślenie

Korekta wniosku o wykreślenie jest możliwa do edycji w zakresie następujących sekcji:

- danych dodatkowych dotyczących wniosku o wykreślenie,
- załączników.

Dane podmiotu oraz dane osoby wypełniającej wniosek nie są dostępne do edycji.

Skorygowany wniosek o wykreślenie należy ponownie wysłać do UM wybierając opcję **Wyślij**. Następnie system wyświetli komunikat „czy na pewno wysłać ten wniosek?” **[RYSUNEK 251]**.



Rysunek 251 Komunikat "czy na pewno wysłać ten wniosek?"

Aby wysłać wniosek należy wybrać opcję **Tak, wyślij** lub jeśli anulować wysyłanie wybrać opcję **Anuluj**.

Skorygowany wniosek o wykreślenie ponownie trafia do zakładki *Wnioski złożone* i czeka na wydanie decyzji przez UM.

